

2016학년도 봄학기 입학 경영대학

신입생 모집요강



www.business.kaist.ac.kr

목 차

I. 모집요강 안내

1. 모집과정	2
2. 모집전공	2
3. 모집인원	2
4. 모집학생구분	2
5. 지원자격	3
6. 전형일정	4
7. 전형방법	4
8. 제출서류	5
9. 원서접수	9
10. 원서접수 시 유의사항	10
11. 입학등록	11
12. 주요업무별 담당부서 및 연락처 안내	11

II. 서울캠퍼스 안내도 및 찾아오시는 길	12
-------------------------	----

2016학년도 봄학기 입학 경영대학 신입생 모집요강

1. 모집과정

석사과정

2. 모집전공

가. 1지망 모집전공

구분		전공	모집학생	비고(수업일)
경영대학	Full-Time MBA	● 테크노경영 (TMBA)	일반장학생	
		● 정보미디어 (IMMBA)		
		● 금융 (FMBA)		
		● 사회적기업가 (SEMBA)		
	Part-Time MBA	● 이그제큐티브 (EMBA)		주말수업
		● 금융이그제큐티브 (Finance EMBA)		
		● 프로페셔널 (PMBA)		야간수업
Master	● 금융공학 (MFE)	일반장학생		
	● 녹색경영정책 (Green Business and Policy)	KAIST장학생 일반장학생		

※ 테크노경영MBA, 금융MBA, 금융공학프로그램 지원자는 녹색경영집중분야, 녹색금융심화과정 장학생에 지원 가능하며, 선발은 최종합격자 발표 후 진행할 예정입니다.

나. 2지망 모집전공

※ 2지망 선택은 희망자에 한하여 선택하는 지원자 선택사항임.

1지망 모집전공	2지망 모집전공		
	이그제큐티브MBA	금융MBA	금융공학
금융이그제큐티브 MBA	●		
금융MBA			●
금융공학		●	

1) 지원하고자 하는 제1지망 전공 이외에 별도로 제2지망 전공을 원하는 경우에는, [●] 표시가 되어 있는 2지망 모집 전공에서 1개 전공을 선택할 수 있음.

- 지원 예시

① 금융MBA를 1지망으로 선택한 경우, 2지망으로 금융공학 전공을 선택할 수 있음.

② 금융이그제큐티브MBA를 1지망으로 선택한 경우, 2지망으로 이그제큐티브MBA를 선택할 수 있음.

2) 2지망 지원자에 대한 심사는 1차(서류전형) 합격자에 한하여 1지망에 최종 불합격한 지원자를 대상으로 심사하는 것임.

3. 모집인원

465명

4. 모집학생구분

◦ KAIST장학생

학생 교육경비의 전부 또는 일부를 과학기술원에서 조성한 장학금, 외부출연기금, 연구비 등에서 부담하는 학생

◦ 일반장학생

학생 교육경비의 전부 또는 일부를 산업체, 연구기관, 교육기관, 국가기관 등이 부담하거나 또는 본인이 부담하는 학생

5. 지원자격

가. KAIST장학생 : 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이어야 함.

- 1) 학사 이상의 학위 취득자 또는 2016년 2월까지 학위 취득예정자
- 2) 외국 대학에서 학사 이상의 학위 취득자 또는 2016년 2월까지 학위 취득예정자
- 3) 교육부장관이 위 1)호에 따른 자격과 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정하는 사람

※ 산업체, 연구기관 등 소속기관에 재직 중인 지원자는 KAIST 장학생으로 지원할 수 없음.

단, 소속기관(직장)이 있더라도 합격 후 입학 전까지 퇴직할 자는 지원이 가능하며, 동 기간 이내에 퇴직하지 않은 경우 합격(입학)을 취소할 수 있음.

나. 일반장학생

- 1) '가' 항 각 호의 어느 하나에 해당되고
- 2) 학생 교육경비를 부담하는 산업체 등의 기관장 입학추천을 받은 사람이어야 함.

다만, 교육경비를 본인이 부담하는 지원자는 기관장 입학추천을 받지 않아도 되나, 이그제큐티브MBA와 금융이그제큐티브MBA 지원자는 수확승인서를 반드시 제출하여야 함.

※ 녹색경영정책프로그램 지원자 중 일반장학생으로 입학을 원하는 자는 산업체 등의 기관장 입학추천을 받은 사람만 지원할 수 있음.

- 현역군인은 각 군 참모총장의 입학추천을 받아야 하며
- 정부기관에 근무하는 공무원은 합격 후 등록 전까지 안전행정부 장관 또는 지방자치단체장의 입학추천을 받아야 함.

다. 전공별 세부 지원자격 요건

- 1) 테크노경영MBA 지원자는 산업체 또는 전문분야(군장교, 박사과정 등) 근무경력 2년 이상인 자를 선호함.
- 2) 사회적기업가MBA 지원자는 다음 각 호의 하나에 해당하고 '사회적 기업 관련 분야 종사자', '지도교수' 등의 입학 추천을 받은 자 (7. 전형방법 참조)
 - ① 사회적 기업 창업에 대한 의지와 명확한 창업 아이디어를 가지고 있거나, 창업 계획 중 또는 창업 활동을 하고 있는 자
 - ② 소속 기관의 입학추천을 받아 MBA 학위 취득 후 사회적 기업 관련 업무에 종사하고자 하는 자※ 본 과정에서 '사회적 기업'은 사회적 가치 지향의 벤처, 협동조합 등을 모두 포함합니다.
- 3) 이그제큐티브MBA와 금융이그제큐티브MBA 지원자는 산업체 또는 기관 재직자이어야 하며, 소속기관장의 입학추천(교육경비 본인부담 지원자는 수확승인)을 받은 자로서 산업체 또는 전문분야(군장교, 박사과정 등) 근무경력 10년 이상인 자를 선호함.
- 4) 프로페셔널MBA 지원자는 산업체 또는 기관 재직자이어야 하며, 근무경력 5년 이상인

자를 선호함.

6. 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
1. 원서접수	10. 7(수) 10:00 ~ 10. 19(월) 17:00	인터넷 접수 : KAIST 입시시스템 https://apply.kaist.ac.kr/GradApply	마감시간 이후 접수 불가능 하므로 시간엄수
2. 서류제출기한	<p>◆ 등기우편 : - 10. 20(화) 소인까지 유효하며, - 10. 21(수)까지 도착분에 한함.</p> <p>◆ 택배 또는 직접제출 - 10. 20(화) 18:00 마감</p>	서울캠퍼스 경영대학 교학팀	온라인 입력 후 출력본, 성적표 등 모집요강이 정한 제출 서류 를 준비하여 서류제출 기한까지 도착분에 한함.
3. 제출서류도착확인 (지원자 확인기간)	10. 07(수) ~ 10. 28(수)	KAIST 입시시스템 https://apply.kaist.ac.kr/GradApply	서류를 제출하고 2-3일 경과 후 도착여부를 확인요망 (개별연락은 하지 않음)
4. 1단계 서류심사 합격자 발표	11. 12(목) 17:00 이후	KAIST 입시시스템 https://apply.kaist.ac.kr/GradApply	
5. 면접전형	11. 13(금) ~ 11. 20(금)	1단계 합격자 발표 시 게시함	사회적기업가 MBA는 2일간의 면접을 진행하며, 구체적인 일정은 1단계 합격자 발표 시 게시함
6. 최종합격자 발표	12. 3(목) 17:00 이후	KAIST 입시시스템 https://apply.kaist.ac.kr/GradApply	

※ 세부 내용은 일부 조정될 수 있음.

7. 전형방법

가. 1단계 전형: 서류심사(영어성적 포함)

- 1) 제출서류를 중심으로 장차 전문경영인으로서의 잠재력 및 장래성을 평가하며,
- 2) 지원자는 다음 자료의 전부 또는 일부를 우수성 입증자료로 제출할 수 있음.
 - 경력증명서, 발표된 논문, 특허 등 지적재산권 사본, 각종 수상 증빙서류
 - 전공 관련 작품(S/W 또는 H/W)이나 입증할 수 있는 자료(부피가 큰 경우 면접심사 시 지참), 기타 활동경력 증빙자료(리더십, 사회봉사관련 자료 포함) 및 추천서
 - GMAT CAT, GRE 성적표, 기타 지원자의 실적과 우수성을 입증할 수 있는 자료
- 3) 단, 사회적기업가 MBA 지원자는 추천서(1부 이상)를 반드시 제출하여야 함.
 - 추천인은 지원자의 사회적기업 관련 경험과 비전, 능력, 관심 등에 대하여 설명할 수 있는 '사회적기업 관련 분야 종사자', '지도교수' 또는 '직장상사' 등이어야 함.

나. 2단계 전형: 면접심사

1) 전문성, 인성 등을 평가함.

8. 제출서류

가. 제출서류 목록

제출서류 항목		비 고
1.	입학원서(인터넷접수 후 출력본) 1부	<ul style="list-style-type: none"> • 사진 File(jpg) Upload • 온라인으로 입력한 후 출력본 제출
2.	에세이 1부	<ul style="list-style-type: none"> • 질문에 따라 국문으로 작성 • 온라인으로 입력한 후 출력본 제출
3.	추천기관장 입학추천서(KAIST 소정양식) 1부 (교육경비 본인부담자는 불필요)	소정의 공문양식을 Download받아 작성하여, 입학추천기관의 인사담당부서에서 경영대학 교학팀으로 서류제출 기한일(10.21)까지 도착하도록 제출(지원자가 직접 제출하여도 됨) [해당자에 한함]
4.	대학 전학년 성적증명서 원본 1부	편입자는 편입 전·후 성적표 모두 제출 요망.
5.	영어성적 : 다음 중 해당되는 1가지를 제출 ◆ TOEFL, TOEIC, TEPS, IELTS, 또는 PTE 성적표 원본 1부 - 2년 이내 정기시험 성적 제출 (특별시험 불인정)	<ul style="list-style-type: none"> ※ 지원 시 KAIST에 제출된 영어성적표 원본은 추후 반환하지 않음. ※ 이그제큐티브MBA, 금융이그제큐티브MBA 지원자의 경우 영어 성적 없이 지원이 가능함. 단, 우수성 입증 자료로 제출할 수 있음.
6.	재직증명서	<ul style="list-style-type: none"> • 해당자에 한하며, 3.추천기관장 입학추천서 제출 시 재직증명서를 제출한 경우 별도 추가 제출 필요 없음.
	경력증명서	<ul style="list-style-type: none"> • 지원서에 경력사항을 입력한 경우 반드시 제출하여야 하며, 관련 증빙서류 미제출 시 기록사항을 인정하지 않음.
7.	수학승인서	<ul style="list-style-type: none"> • 이그제큐티브MBA와 금융이그제큐티브MBA 지원자 중 교육경비 본인부담 지원자만 해당 • 해당 지원자의 소속기관 공문으로 대체가능
8.	추천서	<ul style="list-style-type: none"> • 사회적기업가 MBA 지원자는 1부 이상의 추천서를 반드시 제출하여야 함. - 추천인은 지원자의 사회적 기업 관련 경험과 비전, 능력, 관심 등에 대하여 설명할 수 있는 사회적 기업 관련 분야 종사자, 지도교수 또는 직장상사 등이어야 함. • 사회적기업가 MBA 이외 지원자는 제출을 희망하는 자에 한함.
9.	기타 우수성 입증자료	<ul style="list-style-type: none"> • 자료 제출을 희망자에 한하며, 해당자는 "우수성입증자료 목록표(KAIST 소정양식)"를 작성하여 함께 제출하도록 함

1) 성적증명서

- ① 온라인 원서접수 시작일(2015.10.07) 기준으로 1달 이내의 발급 본을 제출하도록 하며, 반드시 해당 학교에서 발급하는 공식성적표 원본을 제출해야 함.
- ② 편입자는 편입 전·후 성적증명서 모두 제출하도록 함.

2) 졸업 또는 학위증명서

- ① 국내 대학(원)
 - ㉠ 졸업자는 성적증명서에 졸업여부와 학위등록번호를 확인할 수 없는 경우 졸업증명서를 추가로 제출하여야 함.
 - ㉡ 졸업예정자는 합격 후 등록서류 제출 시 졸업증명서를 제출하여야 함.
- ② 외국소재 대학(원)
 - ㉠ 졸업자는 입학원서 제출시 학위증(diploma) 사본, 학위조회동의서(KAIST 소정양식)를 추가로 제출하여야 함.
 - ㉡ 졸업예정자는 합격 후 등록서류 제출 시 학위증(diploma) 사본, 학위조회동의서[KAIST 소정양식]를 추가로 제출해야 함.

나. 입학원서

- 1) 인터넷으로 입력 시 본인의 사진 File을 Upload함.
- 2) 성명, 주민등록번호는 주민등록상에 기재되어 있는 것과 일치하여야 하며, 지원하는 전공 등을 정확히 입력하여야 함.
- 3) 대학성적 입력 : 본인의 성적증명서상 기재된 총 평점평균(총 취득학점에 대한 평점)을 소수점이하 둘째자리까지만(셋째자리 이하는 절삭) 입력하되, 편입자는 편입이후 성적만을 산출하여 입력.
- 4) 기타 세부사항은 온라인 작성 시 안내되는 요령에 따라 작성하시기 바랍니다.

다. 에세이

- 1) 온라인 입력 후 프린트하여 제출함.
- 2) 작성요령
 - 에세이는 필수 2문항, 선택 2문항으로 구성되어 있으며, 총 3문항을 작성하여야 합니다. 단, 이그제큐티브MBA 지원자는 아래 [이그제큐티브MBA 지원자 필수 2문항]만을, 금융이그제큐티브MBA 지원자는 아래 [금융이그제큐티브MBA 지원자 필수 2문항]만 작성하고, 사회적기업자MBA전공 지원자는 아래의 [사회적기업자 MBA 지원자 문항]에 대하여 작성하면 됩니다.
 - 작성란에 아래 질문을 기입한 후 내용을 작성하시기 바랍니다.
 - 전체 질문(총 3문항)에 대해 A4용지 기준 2매 이내 에서 국문으로 작성하십시오.

[MBA(테크노경영, 정보미디어, 금융, 프로페셔널)/Master(금융공학)]

(필수)

1. 귀하의 중장기 비전과 현재 시점에서 왜 KAIST MBA/Master 과정에 진학하고자 하는지에 관해 기술 하십시오. 또, 특별히 KAIST MBA/Master를 선택한 이유는 무엇인지 함께 설명하십시오.
2. 귀하에 대하여 또는 귀하의 자질에 대하여 기술하십시오.

(택 1)

1. 귀하가 KAIST MBA/Master 과정에 입학하여 KAIST를 위해 무엇을 공헌할 수 있는 지에 대하여 기술하십시오.
2. 지난 5년간 귀하가 리더십을 발휘한 경험을 구체적으로 기술하십시오.

[Master(녹색경영정책프로그램)]

(필수)

1. 귀하의 중장기 비전과 현재 시점에서 왜 KAIST 녹색경영정책프로그램(Master) 과정에 진학하고자 하는지에 관해 기술 하십시오. 또, 특별히 KAIST 녹색경영정책프로그램을 선택한 이유는 무엇인지 함께 설명하십시오.
 2. 귀하가 KAIST 녹색경영정책프로그램(Master) 과정에서 학업을 이수한 후 사회와 KAIST를 위해 무엇을 공헌할 수 있는지에 대하여 기술하십시오.
-

[이그제큐티브MBA 지원자 필수 2문항]

1. 귀하의 중장기 비전과 현재 시점에서 왜 KAIST Executive MBA 과정에 진학하고자 하는지에 관해 기술하십시오. 또, 특별히 KAIST Executive MBA를 선택한 이유는 무엇인지 함께 설명하십시오.
2. 그 동안 집중적으로 경험해서 귀하의 핵심역량이라 생각하는 부분에 대해 기술해 주십시오.

[금융이그제큐티브MBA 지원자 필수 2문항]

1. 귀하의 중장기 비전과 현재 시점에서 왜 KAIST Finance EMBA 과정에 진학하고자 하는지에 관해 기술하십시오. 또, 특별히 KAIST Finance EMBA를 선택한 이유는 무엇인지 함께 설명하십시오.
2. 그동안 집중적으로 경험해서 귀하의 핵심역량이라 생각하는 부분에 대해 기술해 주십시오.

[사회적기업가 MBA 지원자]

(필수) 각 문항 당 A4용지 기준 2매 이내에서 국문으로 작성 하십시오.

1. 사회적기업가MBA 지원동기를 기술하되, 자신의 지나온 삶의 경험과 5년 혹은 10년 후 자신의 미래 모습과 연관하여 작성 하십시오.
2. 자신이 관심을 가지고 있는 사회적 문제를 제시하고 관련 현황을 설명함과 동시에 이 문제를 사회적 기업 방식으로 어떻게 해결할 수 있을 것인지에 대해서 기술하십시오.

(택 1) A4용지 기준 2매 이내에서 국문으로 작성 하십시오.

※ 단, "소속 기관의 입학 추천을 받아 MBA 학위 취득 후 사회적 기업 관련 업무에 종사하고자 하는 자"는 반드시 4번 문항에 대해 작성하십시오.(‘5. 지원자격-다.전공별 세부 지원자격 요건’ 참고) 그 외 지원자는 1~3번 문항 중에서 택1 하십시오.

1. [창업을 완료하였거나 6개월 내 창업 예정인 지원자에 한함] <사회적 기업 창업계획서> “또는” 현재 운영 중인 <사회적 기업 사업진행경과보고서>를 작성하십시오. (소셜미션, 비즈니스 모델, 사업환경 및 이해관계자 분석, 사업 및 재무전략, 사업화 계획 및 일정, 창업팀 등 포함)
2. 사회적 기업 관련 분야 경험(인턴, 창업, 직원, 학업 등)을 자세히 기술하고 이를 통해 무엇을 성취했는지와 이 경험을 바탕으로 SE MBA에서 무엇을 이루고 싶은지를 기술하십시오. (구체적인 예시 필히 기재)
3. ‘사회적 기업’이 우리사회에서 어떠한 역할을 할 수 있는지에 대한 비전과 아이디어를 제시하고, 그 속에서 본인은 어떤 역할을 할 수 있을 것인지 기술하십시오.
4. 소속기관 내 SE관련 특정문제 해결 “또는” 사업 수행을 위한 <Action Learning Project 계획서>를 작성하십시오.

라. 추천기관장 입학추천서

1) 제출대상

일반장학생 지원자로서 재학 중 교육경비를 입학추천기관에서 부담하는 학생만 제출함.
(교육경비 본인부담자의 경우 불필요)

2) 제출방법

입학원서 작성 시 추천기관 정보를 반드시 기입하고, 소정의 공문양식을 KAIST 경영대학 홈페이지 또는 인터넷 접수창에서 Download 받아 작성하여 해당 입학추천기관의 인사담당부서에서 경영대학 교학팀으로 서류제출 마감일(10.21)까지 도착하도록 제출.

마. 대학 전학년 성적증명서

- 1) 온라인 원서접수 시작일(2015.10.07) 기준으로 1달 이내의 발급 본을 제출하도록 하며, 반드시 해당 학교에서 발급하는 공식성적표 원본을 제출해야 함.
- 2) 편입자는 편입 전·후 성적증명서 모두 제출하도록 함.

바. 졸업 또는 학위증명서

- 1) 국내 대학(원)
 - ① 졸업자는 성적증명서에 졸업여부와 학위등록번호를 확인할 수 없는 경우 졸업증명서를 추가로 제출하여야 함.
 - ② 졸업예정자는 합격 후 등록서류 제출 시 졸업증명서를 제출하여야 함.
- 2) 외국소재 대학(원)
 - ① 졸업자는 입학원서 제출시 학위증(diploma) 사본, 학위조회동의서(KAIST 소정양식)를 추가로 제출해야 함.
 - ② 졸업예정자는 합격 후 등록서류 제출 시 학위증(diploma) 사본, 학위조회동의서[KAIST 소정양식]를 추가로 제출해야 함.
 - ③ 출신 학교에서 각종 증명 서류를 1회만 발급하여 원본을 제출할 수 없는 경우 그 증명서 사본을 국문 혹은 영문으로 번역하여 공증을 받아 제출하여야 함.

사. 영어성적

- 1) 지원자는 다음의 영어성적 중 하나를 제출하여야 함.
TOEFL, TOEIC, TEPS, IELTS, PTE 중 택일하여 성적표 원본 제출
 - 원서접수 마감일(2015.10.19) 기준 2년 이내의 정기시험 성적표 원본 제출 (기관이나 기업에서 주관하는 특별시험은 불인정)
 - 원서접수 마감일(2015.10.19)이 지나서 발표되는 성적은 인정하지 않음.
- 2) 영어를 모국어로 사용하는 국가에 소재한 대학(원)에서 수학하여 학위(학사, 석사, 박사 중 어느 하나)를 취득했거나 취득 예정인 지원자는 영어성적 제출을 면제함.
(모국어 사용 국가 : 가이아나, 뉴질랜드, 미국, 아일랜드, 영국, 오스트레일리아, 캐나다 이상 7개국)
- 3) 영어권 국가에서 해외근무경력 3년 이상인 자는 영어성적을 제출하지 않아도 무방함.
(단, 해당자는 증빙서류를 반드시 제출하여야 함.)
- 4) 위의 사항을 제외하고는 서류제출 시 영어성적을 제출하지 못하는 경우, 응시할 수 없음.
- 5) 이그제큐티브MBA, 금융이그제큐티브MBA 지원자의 경우 영어 성적 없이 지원 가능함.
단, 우수성 입증 자료로 제출할 수 있음.
- 6) 영어성적 가이드라인
 - IBT TOEFL 83 / PBT TOEFL 560 / CBT TOEFL 220 / TOEIC 720 / TEPS 599 / IELTS 6.5 / PTE 56 이상이어야 함.
- 7) KAIST 대학원과정 재학생 영어성적 제출 면제 요건
 - 대학원과정 입시에서 영어성적을 제출하여 한번 인정받은 KAIST 재학생(서류제출 마감일 (2015.10.21)기준 재학생)은 이후 입학전형에서 영어성적 제출을 면제함.
 - 제외대상
KAIST대학원 졸업생 : 학업의 연속성이 결여되므로 영어성적 제출을 면제하지 않음

아. 경력/재직증명서

해당자에 한하여 입학원서 작성 시 경력/재직사항을 기재하고, 원본을 서류제출 마감일(10.19)까지 도착하도록 제출함. 입학원서에 입력한 모든 경력을 인정받기 위해서는 입학원서에 입력한 해당 경력증명서를 모두 제출해야 하며 증명서가 없는 경력은 인정되지 않음.

자. 수학승인서

이그제큐티브MBA, 금융이그제큐티브MBA 중 교육경비 본인부담 지원자는 소속기관의 수학승인을 공문서로 제출함.

차. 추천서

사회적기업가 MBA 지원자는 1부 이상의 추천서를 반드시 제출하여야 하며, 추천인은 지원자의 사회적 기업 관련 경험과 비전, 능력, 관심 등에 대하여 설명할 수 있는 '사회적 기업 관련 분야 종사자', '지도교수' 또는 '직장상사' 등이어야 함. 사회적기업가MBA 이외 지원자는 제출을 희망하는 자에 한함.

카. 기타 우수성 입증자료

- 1) 제출대상 : 희망자에 한하여 자료제출 가능.
- 2) 제출방법
 - GMAT CAT, GRE 공인성적표 등 본인의 우수성 입증하는 자료의 제출은 희망자에 한하며, 우수성 입증자료는 사본으로 제출 가능함.
 - "우수성입증자료목록표[KAIST 소정양식]"를 작성하여 관련 증빙자료와 함께 제출
 - 논문, 특허 등 기타 실적인 경우에는 원본서류는 면접 시 지참하여야 하며, 추천서(지도교수, 직장상사 등)는 1부에 한하여 제출가능.

9. 원서접수

가. 접수방법

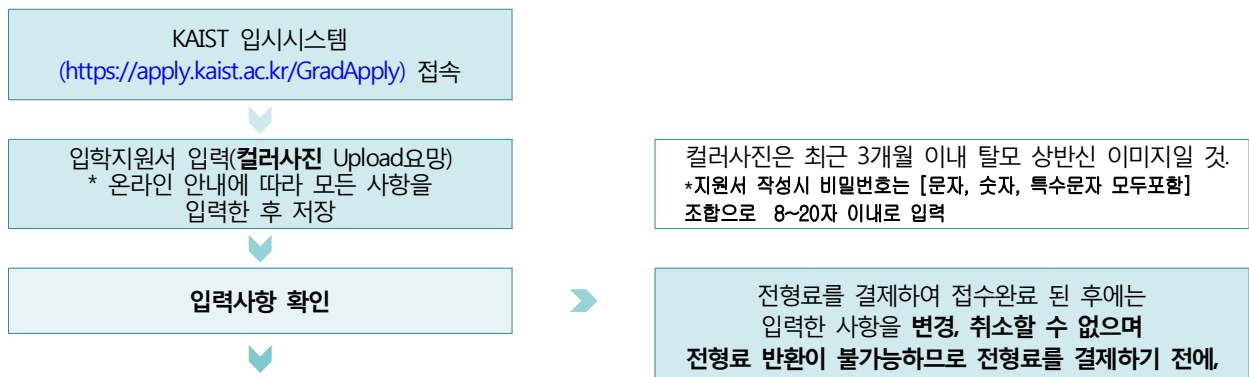
지원사항을 인터넷으로 입력한 후 소정서류를 제출하며, 별도의 원서판매나 교부는 하지 않음.

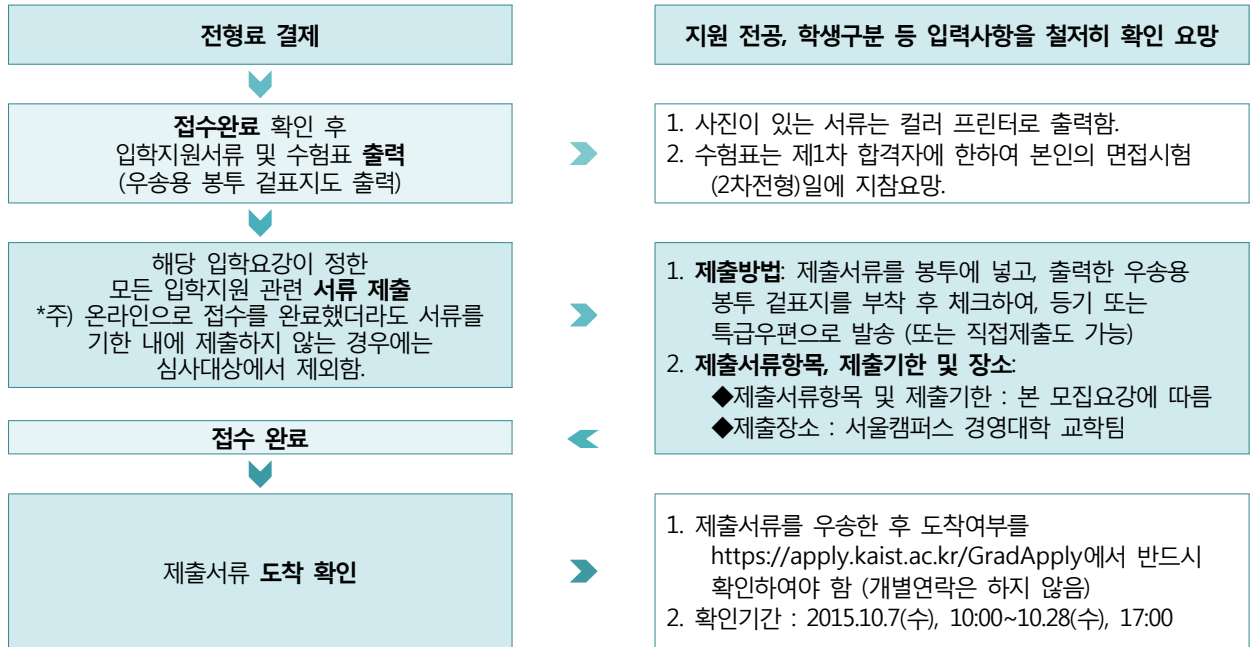
나. 지원서 인터넷 입력 및 전형료 결제 기간 : 2015 10. 7(수) 10:00 ~ 10. 19(월) 17:00

다. 전형료 :

- 1) 금액 : 100,000원
- 2) 반환 : 1차 서류전형에서 탈락할 경우 전형료 일부(30,000원)를 반환해 줌.
(1단계 합격자 발표 후 2주 이내 원서접수 시 등록된 은행계좌로 일괄 지급함.)

라. 원서접수 절차





1. 사진이 있는 서류는 컬러 프린터로 출력함.
2. 수험표는 제1차 합격자에 한하여 본인의 면접시험 (2차전형)일에 지참요망.

1. **제출방법:** 제출서류를 봉투에 넣고, 출력한 우송용 봉투 겹표지를 부착 후 체크하여, 등기 또는 특급우편으로 발송 (또는 직접제출도 가능)
2. **제출서류항목, 제출기한 및 장소:**
◆제출서류항목 및 제출기한 : 본 모집요강에 따름
◆제출장소 : 서울캠퍼스 경영대학 교학팀

1. 제출서류를 우송한 후 도착여부를 <https://apply.kaist.ac.kr/GradApply>에서 반드시 확인하여야 함 (개별연락은 하지 않음)
2. 확인기간 : 2015.10.7(수), 10:00~10.28(수), 17:00

※ 수집한 개인정보(성명, 주민등록 번호, 전화번호, 이메일주소, 학력사항 등)를 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다. 단, 최종 합격자의 개인정보는 본교의 학적부 생성 등을 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 개인 정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의가 필요합니다.

마. 제출서류 접수 : 온라인 입력 후 제출서류를 준비하여 기한 내에 제출하여야 함.

- 1) **제출방법 :** 제출서류를 봉투에 넣고, 출력한 우송용 봉투 겹표지를 부착 후 등기우편으로 발송 (또는 직접제출도 가능)
- 2) **제출기한 :** 등기우편 : 2015.10.20(화) 소인까지 유효하며, 10.21(수)까지 도착분에 한함.
택배 또는 직접제출 : 2015.10.20(화) 18:00 마감
- 3) **제출장소 :** (우 130-722) 서울특별시 동대문구 회기로 85
한국과학기술원 경영대학 교학팀 (02-958-3213)
※ 우편접수를 권장하며, 방문접수는 09:00~18:00 사이에만 가능 (점심시간 : 12:00~13:00)
- 4) **제출서류 도착 확인 :** 제출서류 도착여부는 제출서류 발송 후 2-3일이 지나서 "KAIST 입시시스템(<https://apply.kaist.ac.kr/GradApply>)/제출서류관리/최종제출여부"에서 반드시 확인요망
- 5) **제출서류 항목 :** 본 모집요강의 제출서류 부분을 참조

10. 원서접수 시 유의사항

지원자는 원서작성 전에 아래의 유의사항을 반드시 필독하여 지원에 착오 없으시기 바랍니다.

- 가. 학생모집요강의 내용을 확인하지 않고 지원한 경우의 불이익은 본인의 책임이므로 반드시 모집요강을 모두 필독한 후 지원하여야 함.
- 나. 접수마감일에는 지원 폭주가 예상되므로 가급적 마감일을 피하여 접수를 완료해 주시기를 바라며, 접수마감일 17:00 정각(접수업체 서버 종료시간)까지 전형료를 결제(입금)하여야 원서접수가 인정됨.
- 다. 출력한 입학원서나 수험표에 수험번호(전형료 결제시 자동 부여)가 기재되어 있는지 확인하고 본인의 지원 사항과 일치여부를 반드시 확인하여야 함. (접수가 정상적으로 종료되지 않으면 수험표가 출력되지 않음.)

- 라. 인터넷 접수 시 입력사항의 착오, 누락, 오기 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이며, 접수가 완료된 경우 지원취소나 원서내용의 변경을 할 수 없으며, 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않으므로 신중을 기하여 작성하여야 함. (또한 제출서류는 복사요청도 받지 않음.)
- 마. 모집전공 중 1곳에만 지원이 가능하고, 2개 이상 복수지원 시 지원을 무효로 함.
- 바. 제출서류 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 있는 경우 및 지원서 접수 후에 지원 자격에 부합되지 않은 사실이 확인된 자는 합격 또는 입학을 취소할 수 있음.
- 사. 입학요강의 모든 제출서류는 기한일까지 경영대학에 도착되어야 하며, 제출서류가 미비 되어 전형이 불가능한 경우와 면접전형에 결시한 자는 불합격처리할 수 있음. 경영대학 서류접수는 서울캠퍼스에서 이루어지므로 서류제출에 주의를 요함.
- 아. 면접심사 당일에는 반드시 본인의 수험표와 주민등록증을 지참하여야 함.
- 자. 인터넷 원서접수 중에 문제가 발생할 경우 아래의 연락처로 문의하시기 바람.

- 시스템 관련 : 042-350-4805
 - 내 용 관 련 : 02-958-3213

11 . 입학등록

- 가. 경영대학 2016학년도 봄학기 개강은 2016년 2월 예정 (KAIST 대전캠퍼스는 2015년 3월 예정) 단, 정보미디어MBA는 2016년 1월 개강 예정임.
- 나. 최종합격자는 최종합격자 발표 시 안내되는 입학등록 기간 내에 납입금을 납부하고, 소정의 서류(서약서, 신체검사서, 졸업증명서 등)를 제출하여 입학등록을 완료하여야 함. 이를 이행하지 아니한 자에 대하여는 입학 허가를 취소할 수 있음.

12 . 주요업무별 담당부서 및 연락처 안내

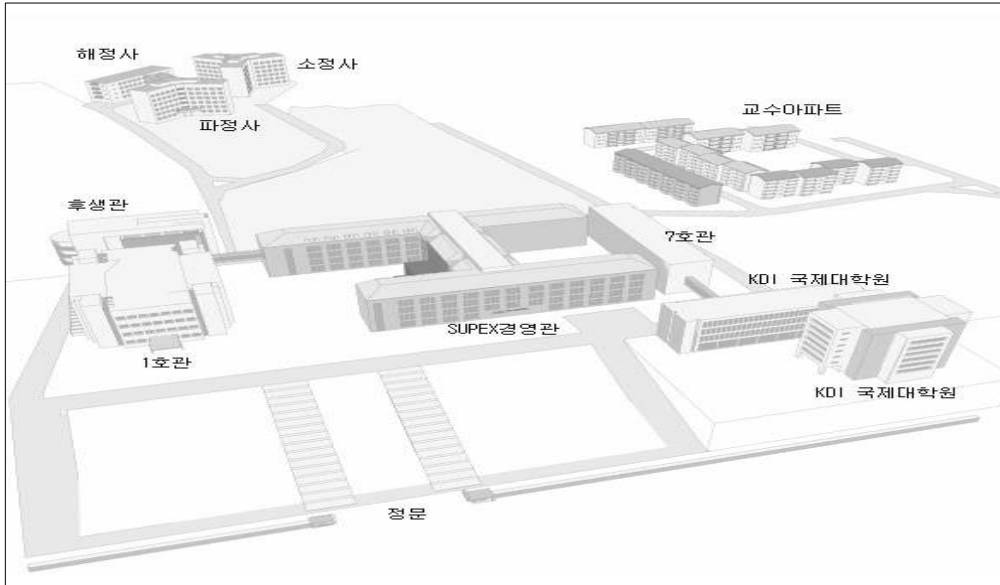
학생관련 주요업무 담당부서명 및 연락처를 안내하오니 필요 시 해당부서로 문의바랍니다

주요 업무내용	문의처	
	담당 부서명	연락처
대학원 학생 모집 및 입학상담	KAIST 서울캠퍼스 (경영대학 교학팀 SUPEX경영관 S321호실)	02)958-3213 02)958-3230 (FAX) admission@business.kaist.ac.kr
납입금, 학적관리 (재입학 등)	학적팀	042)350-2361~2368
생활관(기숙사) 배정	서울캠퍼스 운영팀	02) 958-3273
교과과정, 해외연수 등 학사운영	테크노경영MBA	02) 958-3642
	금융MBA	02) 958-3121
	정보미디어MBA	02) 958-3661
	사회적기업가MBA	02) 958-3304
	이그제큐티브MBA, 금융이그제큐티브MBA	02) 958-3402, 3403
	프로페셔널MBA	02) 958-3302
	금융공학	02) 958-3124
	녹색경영정책	02) 958-3407, 3408

※ 기숙사는 전일제학생(Full-Time)에 한해 배정합니다.

서울캠퍼스 안내도 및 찾아오시는 길

서울캠퍼스 건물 안내



서울캠퍼스 오시는 길



주소 · 교통편

- 우 130-722, 서울특별시 동대문구 회기로 85 KAIST 경영대학
기존주소 : 서울특별시 동대문구 청량리2동 207-43호
- 1호선
 - 청량리역 (2번 출구) → 현대코아 맞은편 정류장에서 간선버스 201번 탑승 → 네 번째 정류장인 한국과학기술원(흥릉초등학교)에서 하차
 - 회기역 (1번 출구) → 휘경시장 정류장에서 간선버스 273번 탑승 → 세 번째 정류장인 한국과학기술원(흥릉초등학교)에서 하차
- 6호선
 - 고려대역 (3번 출구) → 한국과학기술원 경영대학 (도보 15분 소요)
 - 고려대역 (6번 출구) → 고려대학교 맞은편 정류장에서 간선버스 273번 탑승 → 두 번째 정류장 한국과학기술원(흥릉초등학교)에서 하차

