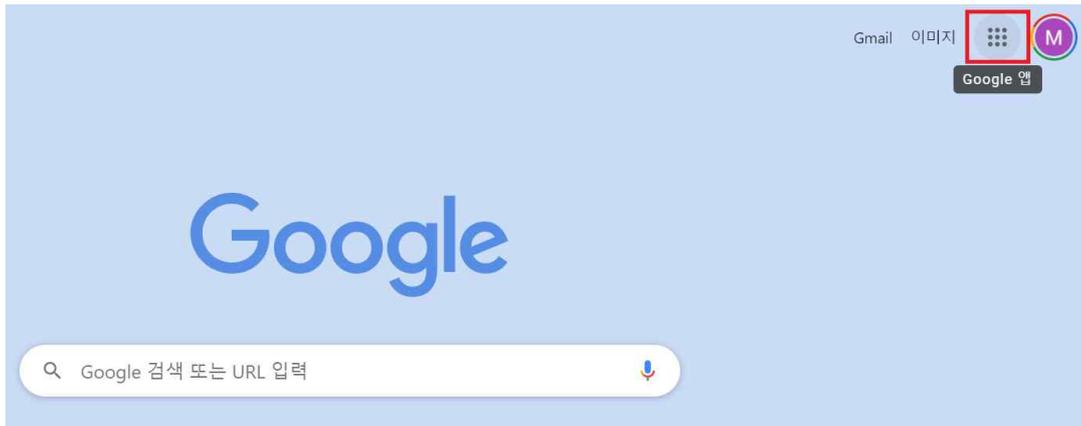
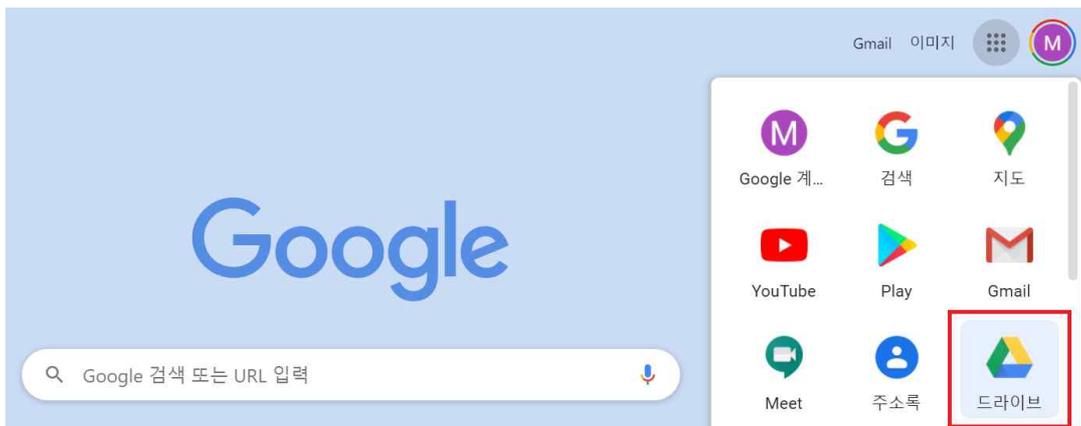


구글 공유 문서 만드는 방법

1.  Chrome에 접속한다.
2. 구글 계정에 로그인한다. (구글 계정이 없으면 먼저 계정 만들기부터 시작)
3. 오른쪽 상단에 있는  바둑판 모양을 클릭한다.



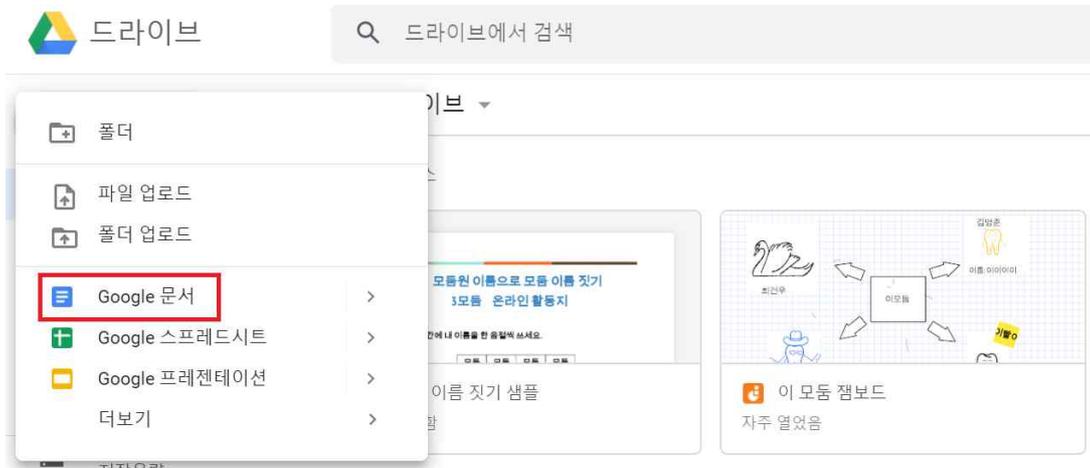
4.  드라이브를 클릭한다.



5.  새로 만들기 '새로 만들기'를 클릭한다.

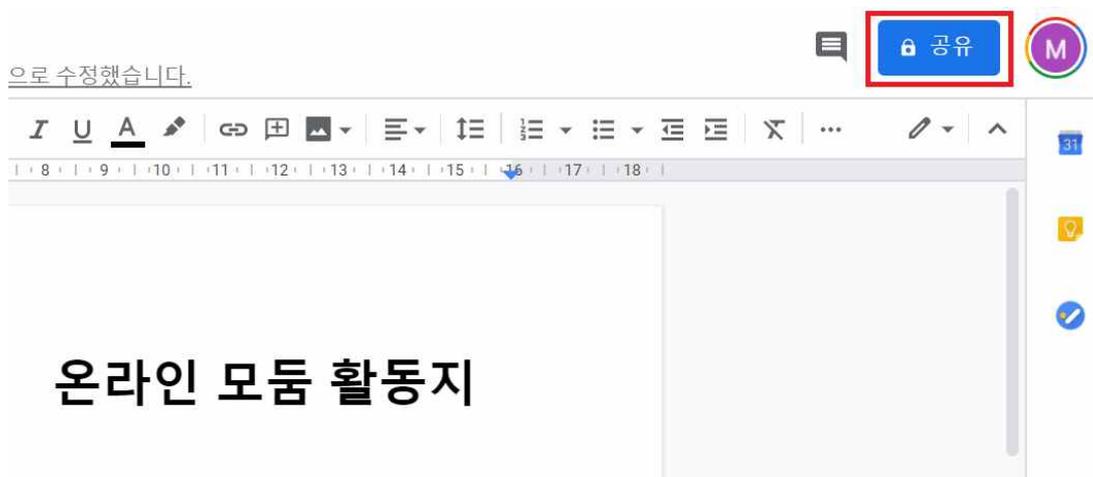


6.  Google 문서를 클릭한다.

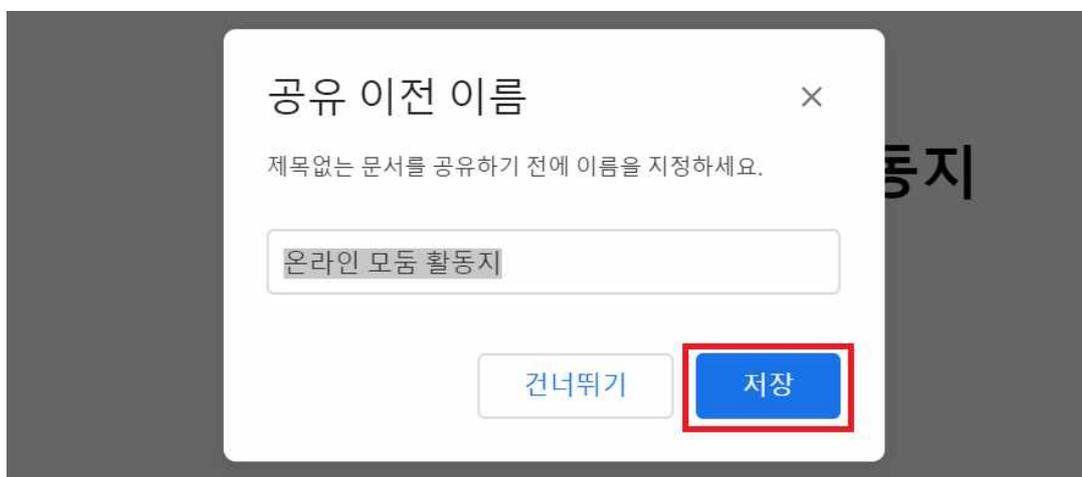


7. 원하는 문서를 작성한다.

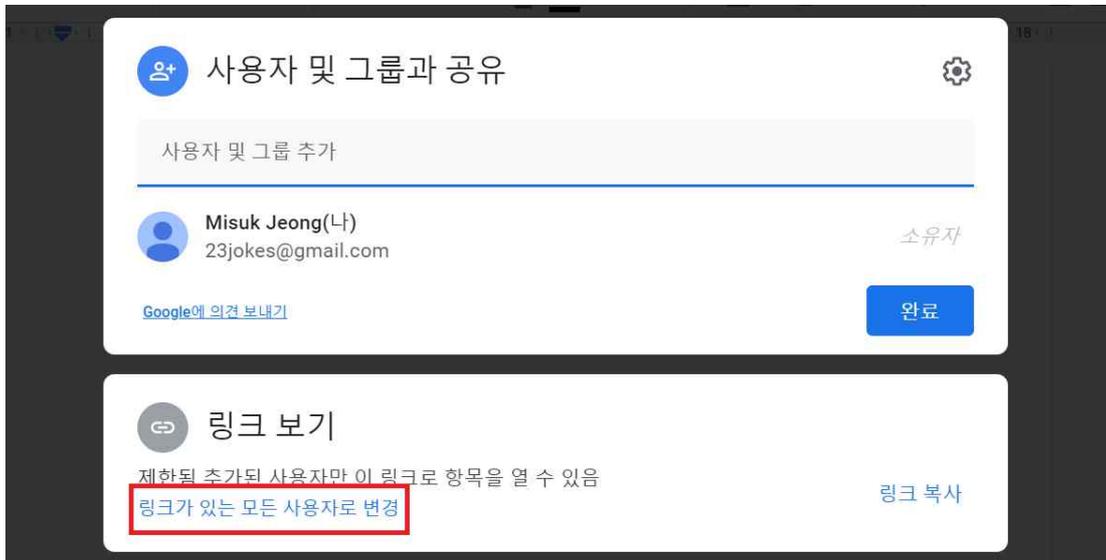
8. 오른쪽 상단에 있는  공유 공유를 클릭한다.



9. 문서 이름을 입력하고 저장한다.

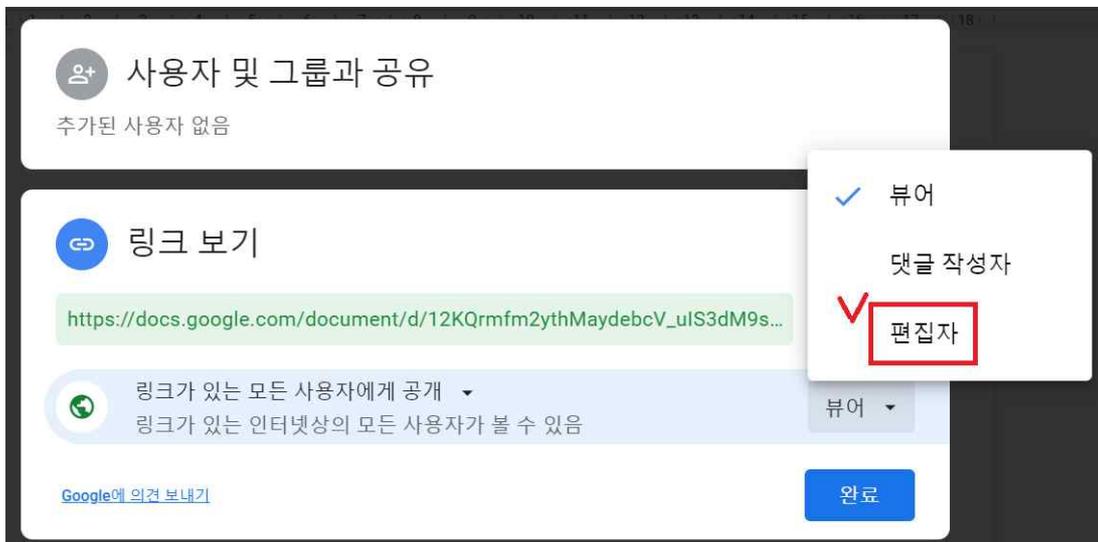


10. '링크가 있는 모든 사용자로 변경'을 클릭한다.

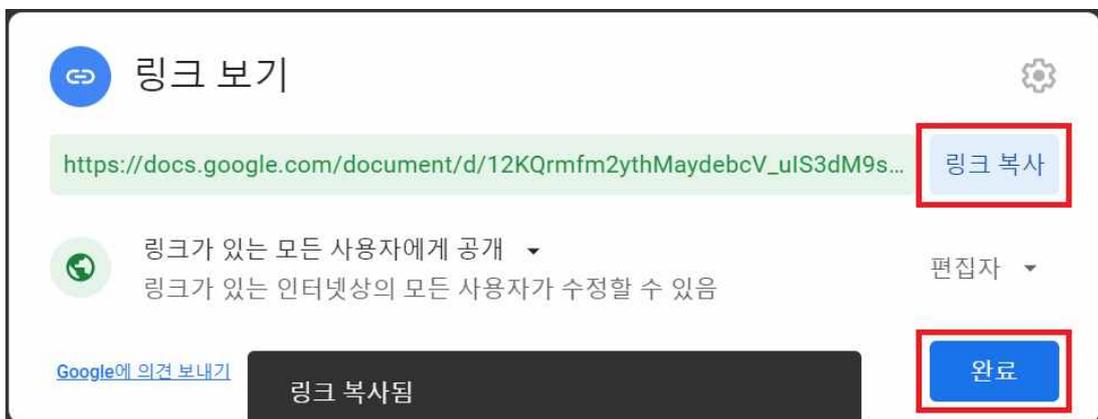


11. '뷰어'를 '편집자'로 변경한다.

(뷰어 상태에서는 사용자는 문서 보기만 가능하고 문서 편집은 할 수 없다.)



12. 링크 복사와 완료를 차례대로 클릭한다.



13. 복사된 링크를 클래스팅 게시글이나 e학습터 게시판에 '붙여넣기'해 안내한다.

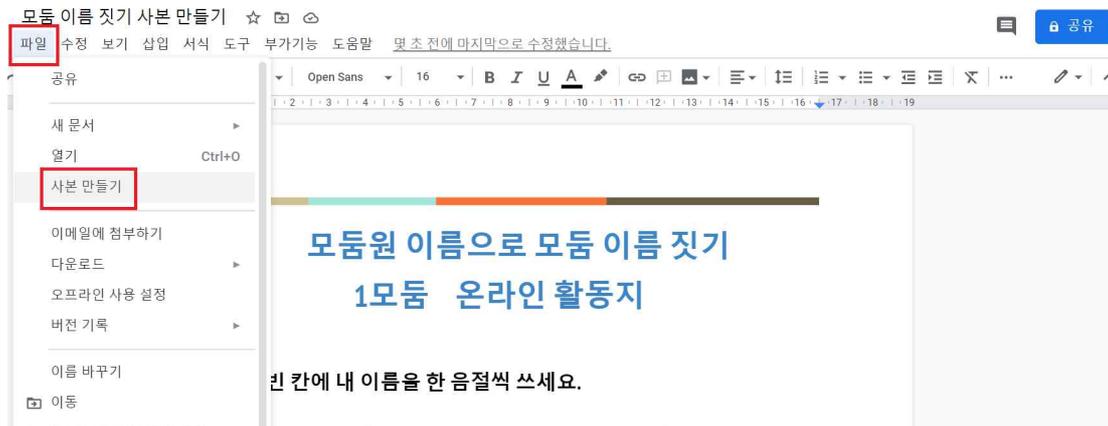
https://docs.google.com/document/d/12KQrmfm2ythMaydebcV_uIS3dM9s0d84dXye6h6yall/edit?usp=sharing

〈 짹이쌤의 초등 ZOOM 수업이야기 〉

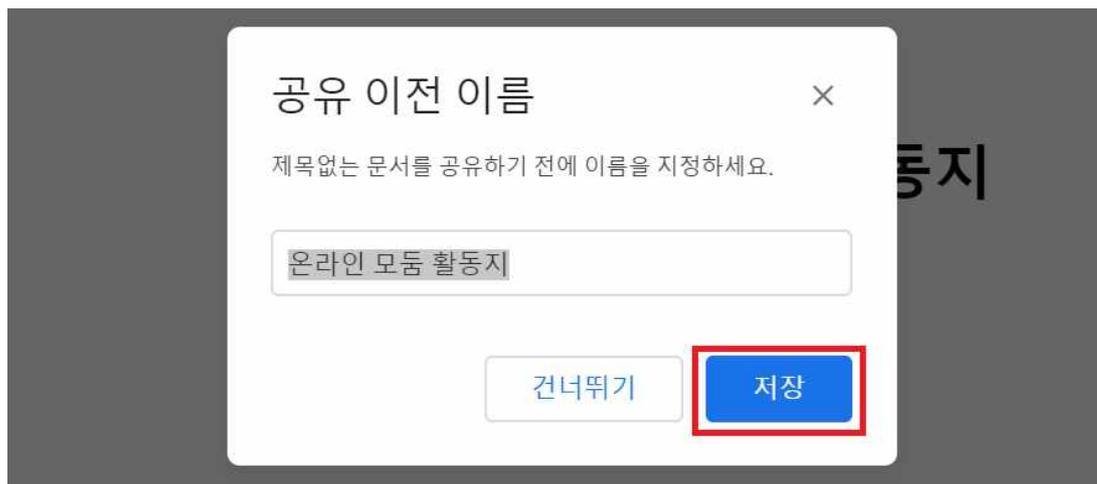
꿀 공유 문서 '사본 만들기'

모듬 수대로 모듬활동지를 각각 만들려면 '사본 만들기'를 해야 한다.

1. 원본 파일을 만들어 저장한 후, '파일' 창을 열고 '사본 만들기'를 클릭한다.



2. 문서 이름을 입력하고 확인을 클릭한다.



3. 모듬 이름 등 수정할 것이 있으면 수정하고, 공유 링크를 얻기 위해, 위 8번부터 반복한다.