|  |  |
| --- | --- |
| **지원 분야** | **로컬모티브 도시전략 연구원** |
| **이름** |  | **생년월일** |  |
| **휴대폰 번호** |  | **이메일 주소** |  |

* 입사지원서의 모든 답변 항목은 맑은 고딕 11pt로 작성해주세요.

**학력 사항**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | 학위구분 | **전공** | 재학기간 | 대학명 | 소재지 | 졸업여부 |
| **1** |  |  | 0000.00-0000.00 |  |  | 수료, 졸업,재학, 중퇴 |
| **2** |  |  |  |  |  | 수료, 졸업,재학, 중퇴 |
| **3** |  |  |  |  |  | 수료, 졸업,재학, 중퇴 |
| **4** |  |  |  |  |  | 수료, 졸업,재학, 중퇴 |
| **5** |  |  |  |  |  | 수료, 졸업,재학, 중퇴 |

**학위논문명**

|  |  |
| --- | --- |
| **석사 논문명** |  |
| 박사 논문명 |  |

**주요 활동**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **기간** | **활동 구분**(근무처 등) | **세부 활동 내용**(참여 연구 또는 프로젝트 및 참여 역할 등) |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |

* 개인 프로젝트, 직장 경험 등 본인을 대표하고 지원 분야와 적합하다고 생각하는 모든 분야의 활동 경험을 상세히 적어주세요. 칸이 부족할 경우 추가할 수 있습니다.
* 맨 위 최근 이력부터 시작해 아래 과거 이력 순으로 적어주세요.
* 기간은 YYYY.MM~YYYY.MM 형식으로 적어주세요. (예시 : 2019.01~2019.12)

**컴퓨터 활용 능력**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **문서 작성****(한글/Word)** | **스프레드 시트 작성****(Excel)** | **프리젠테이션 작성****(PowerPoint)** | 그외 프로그램**(통계 tool 등)** |
|  |  |  |  |

* 상/중/하로 기입해주세요. 관련 자격증이 있을 경우 함께 기입하셔도 좋습니다.

**직무관련 자격 사항/수상 이력**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **취득/수상일시** | **이름** | **세부 내용** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

* 각종 면허, 자격증, 수상 경력을 최대 3개까지 작성해주세요.
* 수상 경력의 경우, 어떤 활동의 성과로 수상하게 됐는지 작성해주세요.

**미래의 동료에게 묻습니다.**

|  |
| --- |
| **1. 저희는 모두 존댓말을 쓰고, 본명이 아닌 별명으로 호칭하는 문화가 있습니다.** **여러분도 입사 후에 불리고 싶은 별명이 있나요? 그렇다면 이유는?**“참고로 저희는 도일, 라우, 파블로, 아마니 에요. 참 다양하죠?” |
|  |
| **2. 저희 명함에는 자신을 표현하는 3가지 단어를 기입합니다.****여러분을 표현하는 단어 3개를 적어주세요.** “#Seoul, #Housing, #Lab” |
|  |
| **3. 지원 동기를 알고 싶어요.** |
|  |
| **4. 직무관련 주요 경험 또는 본인의 역량을 바탕으로 입사 후 활동 계획을 말해주세요.** |
|  |

**개인정보 수집 및 이용 동의**

|  |
| --- |
| 로모는 「개인정보보호법」에 따라 지원자의 동의를 얻어 아래와 같이 개인정보를 수집하고 있습니다. 내용을 확인한 뒤 동의할 경우, 맨 아래의 항목에 동의 표시해주세요. |
| **목적** | 채용절차의 진행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용여부의 결정 |
| **수집항목** | 개인식별정보(이름, 휴대폰번호, 이메일 주소), 이력사항(기간, 활동 내용 등 관련 정보), 기타 채용을 위해 지원자가 작성한 관련 정보 등 |
| **보유·이용 기간** | 위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 채용 과정이 종료될 때까지 보유·이용됩니다. 단 지원자가 채용될 시에는 채용 결정일로부터 3년 간 보유·이용됩니다. |
| **동의를 거부할 권리 및 거부할 경우의 불이익** | 위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 채용심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의해야 채용심사 및 근로계약의 체결이 가능합니다. |
| **수집·이용 동의 여부** | 로컬모티브(로모)가 위와 같이 지원자의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (☑)☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 |