

- 2023년 소방공무원 채용 - 종합적성검사 및 면접시험 일정 등 공고

2023년 소방공무원 채용 종합적성검사 및 면접시험 일정 등을 아래와 같이 공고합니다.

2023년 5월 11일

소방청장

1. 종합적성검사

1 시험개요

가. 시험일자: 2023. 5. 16.(화) 14:00 **※ 13:10까지 시험장 입실(이후 입실 불가)**

나. 시험장소: 대구 엑스코(EXCO) 동관(대구광역시 북구 엑스코로 10)

다. 시험대상: 체력시험 합격자 전원^{*}(별첨 불임 1 참조)

* 면접전형만 실시하는 소방장 채용 응시자(2명) 포함

라. 주요내용

검사항목	검사시간/문항	주요내용
인성검사	30분 / 250문항	<ul style="list-style-type: none">(내용) 조직 적합도와 직무 몰입에 필요한 개인의 가치동기태도 등 검증(방법) OMR카드에 답안을 작성하여 제출
적성검사	80분 / 65문항	<ul style="list-style-type: none">(내용) 소방업무 수행에 필요한 종합적 사고·학습능력 등 검증(방법) OMR카드에 답안을 작성하여 제출
사전조사서	30분 / 2문항	<ul style="list-style-type: none">(방법) 제시된 질문(2문항)에 대해 응시자 본인의 생각 및 경험을 자필로 조사지(A4)에 서술(활용) 작성한 자료는 인성면접(15분)시 면접위원에게 제공 예정 <p style="color: red; border: 1px solid black; padding: 5px;">면접위원에게 선입견을 줄 수 있는 출신 지역 및 학교, 가족관계, 종교, 이전 직장명 등의 정보를 작성 시 불이익을 받을 수 있으니 주의하여 작성하시기 바랍니다.</p>

마. 시험결과: 면접시험 시 면접위원의 평정 참고자료로 활용

바. 주의사항: **종합적성검사를 응시하지 않을 경우 면접시험 응시 불가**

2

준비물

- 가. 신분증: ① 주민등록증 ② 주민등록 발급신청 확인서 ③ 운전면허증
④ 기간만료 전 여권 ⑤ 모바일신분증만 가능

※ (주의) 신분증 미지참자는 응시 불가

- 나. 응시표: 응시번호 확인용 / 119고시 누리집*에서 출력 가능

* 119고시 → 마이페이지 → 응시표 출력

- 다. 검은색 컴퓨터용 사인펜: OMR답안지 마킹용

- 라. 필기구: 사전조사서 작성을 위한 유색 볼펜(검정 또는 파랑)

- 마. 수정테이프: OMR답안지 작성 중 틀린 사항 수정 시 사용

※ 표기한 답안 수정은 응시자 본인이 가져온 수정테이프만을 사용하며 불량 수정 테이프 및 불완전한 수정처리로 발생하는 판독 결과 등 모든 문제는 응시자 본인의 책임입니다.

3

종합적성검사 운영절차

시험 준비		시험실시		
① 시험장 도착	② 사전교육	③ 인성검사	③ 적성검사	휴식 시간
30분	30분	80분		15분 30분

① (시험장도착) 건물 전면에 게시된 응시좌석표에서 개인별 응시좌석을 확인한 후 시험장으로 입장

② (사전 교육) OMR답안지 작성요령 안내, 시험 주의사항 및 시험지 배부

③ (인·적성검사) 시험 응시 및 OMR카드 작성 후 제출([별첨5 서식1 참조](#))

④ (사전조사서) 사전조사서 자필 작성 후 제출([별첨5 서식2 참조](#))

※ (주의) 면접위원에게 선입견을 줄 수 있는 출신 지역 및 학교, 가족관계, 종교, 이전 직장명 등의 정보를 작성 시 불이익을 받을 수 있으니 주의

⑤ (시험 종료) 서류보완대상자 제외 운영요원 통제에 따라 조별 순차적 퇴장*

※ (주의) 종합적성검사 당일 응시인원이 많은 관계로 입 · 퇴장 시 안전사고에 유의

□ 서류보완 대상자 안내

* 경력경쟁채용시험 응시자에 한함

종합적성검사일 서류보완 대상자에 대한 추가서류 제출 등 안내가 있을 예정이오니, 아래 절차를 확인 후 따라주시기 바랍니다.

- ① 경력경쟁채용시험 응시자는 시험실 입장 후 지정된 개인 좌석의 책상을 반드시 확인
- ② 책상에 '서류보완 대상자 안내문'이 부착된 경우, 시험종료 후 좌석에서 대기
- ③ 시험관리관 안내에 따라 이동 후 응시 시도 채용담당자에게 '보완서류 및 절차 확인'

* 책상에 부착물이 없는 응시생은 운영요원의 안내와 통제에 따라 순차적 퇴장

4

종합적성검사 응시자 준수사항

- 가. 종합적성검사를 응시하지 않을 경우 면접시험에 응시할 수 없습니다.
나. 응시자는 시험 당일 13:10:00까지 시험장에 입장해야 하며(이후 입장 불가),
13:10:00까지 시험장에 입장하지 않은 사람은 응시 포기로 간주합니다.

시험장 폐쇄 시간 기준

- ▶ 시간 기준: 13:10:01 입구 폐쇄
- ▶ 입구 기준: 시험실시권자가 지정한 출입구 기준(7번, 8번, 9번 게이트 / 별첨 1 참조)

- 다. 신분증(주민등록증, 주민등록 발급신청 확인서, 운전면허증, 기간만료 전 여권, 모바일신분증)을 소지하지 않은 경우 종합적성검사를 응시할 수 없습니다.
※ **(주의)** 신분증 미지참으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 라. 응시자는 응시표와 신분증을 지참하고 지정된 좌석([별첨 1, 2 참조](#))에 착석하여 감독관의 안내를 받아야 합니다.

시험장 유의사항

- ▶ 응시자는 시험장의 위치, 교통편, 이동 소요 시간 등을 사전에 확인하시기 바라며, 시험 전날은 시험실에 입실할 수 없습니다.
- ▶ 응시자 이외의 사람은 시험장 출입이 불가하며, 시험장 전 구역은 금연구역입니다.
- ▶ 시험장 내 시험 관련 부착물 등의 사진 촬영은 금지되며, 시험장 물품의 파손·훼손 등의 경우 응시자 본인이 변상해야 하며, 시험장 전체는 금연 구역입니다.

* 13:10부터 답안지 작성요령 및 응시자 준수사항이 방송되며, 화장실 이용 등으로 **안내방송을 듣지 못하여 발생한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.**

- 마. 시험장 내 보안을 위해 휴대전화 등 전자기기는 일체 사용이 금지되며 시험감독관의 보안스티커 부착 등 조치에 적극 협조하여야 합니다.
 - 바. 종합적성검사 관련 자료 일체는 외부 반출이 금지됩니다.
 - 사. 종합적성검사 당일 응시인원이 많은 관계로 시험장 입구가 봄빌 수 있습니다. 시험장에 여유롭게 도착하시기를 바랍니다.

5

종합적성검사 답안지 작성 및 유의사항

- 가. 답안지는 검은색 컴퓨터용 사인펜으로만 작성해야 합니다.

나. 답안지는 검은색 컴퓨터용 사인펜 이외의 적색펜, 연필, 샤프 등을 사용하면 마킹하지 않은(무효) 답안지로 처리될 수 있습니다.

다. 답안은 문항마다 반드시 하나의 답만을 골라 그 숫자에 “●”로 표기하여야 하며, 답안을 잘못 표기하였을 때는 표기한 답안을 수정하거나 답안지를 교체하여 작성할 수 있습니다.

1) 표기한 답안을 수정할 때는 답안지를 교체하거나 응시자 본인이 가져온 수정테이프만을 사용하여 해당 부분을 완전히 지우고 부착된 수정테이프가 떨어지지 않도록 눌러주어야 합니다. (수정액 또는 수정스티커 등은 사용 불가)

2) 불량 수정테이프의 사용 또는 불완전한 수정처리로 발생하는 판독 결과 등에 대한 모든 문제는 응시자 본인에게 책임이 있음을 유념하시기 바랍니다.

채점오류(귀책 사유) 사례

- ▶ 점만 찍어 표기한 경우
 - ▶ 번점 등으로 두 개 이상의 답란에 표기된 경우
 - ▶ 답안지 여백 낙서, 훼손 등으로 채점 불가한 경우
 - ▶ 예비표기 하여 흔적이 남아있는 경우
 - ▶ 검은색 컴퓨터용 사인펜 이외 필기구(연필, 샤프, 적색펜 등) 사용한 경우
 - ▶ 불량 또는 농도가 옅은 검은색 컴퓨터용 사인펜 사용으로 마킹을 흐리게 표기한 경우
 - ▶ 답안지 상단의 타이밍마크(■ ■ ■ ■)를 훼손한 경우
 - ▶ 수정테이프 사용 후 번점, 뜯김 등이 발생한 경우

- 라. 개인별 인·적성 결과는 답안지 전산 판독 결과에 따르며, 답안지 작성 요령 및 유의사항을 지키지 않아 발생하는 불이익은 응시자의 귀책사유에 해당하므로 이의제기를 하더라도 반영되지 않습니다.
- 마. 답안지는 본인의 응시표를 확인 후 직접 기재해 주시기 바랍니다.
- 1) (성명) 본인의 한글 성명을 정자로 직접 기재하여야 합니다. 인적 사항을 기재하지 않으면 불이익(당해시험 무효 처리 등)을 받을 수 있습니다.
 - 2) (생년월일 및 응시번호) 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 검은색 컴퓨터용 사인펜을 사용하여 정확히 표기하여야 합니다.
 - 3) (교체답안지 작성) 답안지를 교체하면 반드시 성명, 응시번호, 생년월일을 빠짐없이 작성(표기)해야 하며 작성한 답안지는 1인 1매만 유효합니다.
- 바. 시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있으며 답안지는 시험종료 직후에 반드시 감독관에게 제출하여야 합니다.

6 사전조사서 작성 및 유의사항

- 가. 사전조사서의 작성시간은 30분이며, 자필·유색볼펜(검정 또는 파랑)으로 작성하고, 수정이 필요할 경우 틀린 문구 이중실선으로 삭제 처리 후 이어서 작성해 주시기 바랍니다.
- 나. 사전조사서 작성 시 면접위원이 사전조사서의 내용을 원활하게 파악할 수 있도록 정자로 기재해 주시기 바랍니다.
- 다. 면접위원에게 선입견을 줄 수 있는 출신 지역 및 학교, 가족관계, 종교, 이전 직장명 등의 정보를 작성 시 불이익을 받을 수 있으니 주의하시기 바랍니다.
- 라. 사전조사서는 면접시험의 참고자료로 활용되며, 「공공기관 정보공개에 관한 법률」에 따라 채용시험 목적 외 절대 공개되지 않습니다.

2. 면접시험

1

면접시험 개요

가. (시험일시) 2023. 5. 23.(화) ~ 5. 25.(목) / 3일간

1) 응시자별 면접시험 일정이 다르므로 **붙임자료(별도 붙임 3 참조)**의 **개인별 면접 응시일정(일자, 오전 · 오후)**을 반드시 **확인**하시기 바랍니다.

2) 시험장 입장 시간

구분	시험장 입장 시간	출입문 폐쇄 시간	응시자 교육 시작
오전 조	07:40 ~ 08:10(30분)	08:10:01	08:10 ~
오후 조	11:50 ~ 12:20(30분)	12:20:01	12:20 ~

※ (안내) 시험 당일 출입문 폐쇄 시간 이후에는 입장이 불가합니다.

나. (시험장소) 대구 엑스코 동관(대구광역시 북구 엑스코로 10)

다. (시험대상) 종합적성검사 완료 응시자 전원(**별도 붙임3 참조**)

라. (주요내용) 업무 특성을 반영한 능력 · 인성요인으로 구성된 평가항목을 적용하여 심층개별면접(발표면접 · 인성면접) 실시

구 분	작년까지는	올해부터는
면접방법	집단면접 + 개별면접	심층 개별면접(발표+인성면접) 발표 소방직무 관련 제시 질문에 발표 후 질의 · 답변 인성 평정요소별 공통질문 후 답변에 따른 추가질의
응시시간	11분	25분 (발표 10분+인성 15분)
평정요소	<ul style="list-style-type: none">▪ 전문지식·기술과 그 응용능력▪ 창의력·의지력, 그 밖의 발전 가능성▪ 의사발표의 정확성과 논리성▪ 소방공무원으로서의 적성▪ 예의·품행·성실성·봉사성	<ul style="list-style-type: none">▪ 문제해결능력▪ 의사소통능력▪ 소방공무원으로서의 공직관▪ 팀워크 및 협업능력▪ 침착성 및 책임감
평점점수	A ⁺ A ⁰ B ⁺ B ⁰ C ⁺ C ⁰ D 10 8.5 7 5.5 4 2.5 1	S A B C D 10 8 6 4 2
합격자 결정	<ul style="list-style-type: none">▪ 시험위원의 점수를 합산하여 총점의 50퍼센트 이상을 득점한 사람으로 한다.▪ 다만, 시험위원의 과반수가 어느 하나의 평정요소에 대하여 40퍼센트 이하의 점수를 평정한 경우 불합격으로 한다.	

2 준비물

- 가. 신분증: ① 주민등록증 ② 주민등록 발급신청 확인서 ③ 운전면허증
④ 기간만료 전 여권 ⑤ 모바일 신분증만 가능

※ (주의) 신분증 미지참자는 응시 불가

- 나. 응시표: 응시번호 확인용 / 119고시 누리집^{*}에서 출력 가능

* 119고시 → 마이페이지 → 응시표 출력

- 다. 필기구: 발표면접 및 평정표 작성을 위한 검정 볼펜

3 면접시험 운영절차

면접 준비		면접 실시		
응시자 교육	① 발표준비	② 발표면접		③ 인성면접
		발표	질의·응답	질의·응답
		10분	3분	7분
				15분

- ① (발표준비) 시험운영본부에서 제시한 발표주제^{*}를 10분간 직접 작성·검토

* 화재 · 구조 · 구급 등 소방직무와 관련된 문제지 및 메모지를 발표검토장에서 응시생에게 배부

- ② (발표면접) 주제 검토의견을 면접위원에게 3분간 발표하고 이후 7분간 질의·응답

- ③ (인성면접) 공직관·팀워크(협업능력)·침착성(책임감) 및 책임감과 관련된 공통질문을 제시, 응시자 답변에 따른 면접위원과 질의·응답

- ④ (시험종료) 운영요원 통제에 따라 시험장 순차적 퇴장 및 전자 설문조사 후 귀가

4 면접시험 응시자 준수사항

- 가. 종합적성검사를 응시하지 않는 경우 면접시험에 응시할 수 없습니다.

- 나. 응시자는 지정된 시험 일자 및 시간에 한하여 면접시험에 응시할 수 있습니다.

- 1) 개인별 면접 일자 및 오전 · 오후별 출석시간(별도 붙임 3 참고)을 반드시 확인하시기 바라며, 정해진 시험장 입장시간보다 늦게 도착할 경우 면접시험 응시가 불가합니다.

※ (주의) 23일 응시자가 24일 또는 25일에 응시할 수 없습니다.(면접일자 변경 불가)

오전 응시자가 오후로, 오후 응시자가 오전으로 응시할 수 없습니다.(면접시간 변경 불가)

구분	시험장 입장 시간	출입문 폐쇄 시간	응시자 교육 시작
오전 조	07:40 ~ 08:10(30분)	08:10:01	08:10 ~
오후 조	11:50 ~ 12:20(30분)	12:20:01	12:20 ~

2) 면접시험 중 허가 없이 자리를 떠나는 사유 등으로 시험에 응시하지 못한 경우 추가시험을 시행하지 않습니다.

다. 신분증(주민등록증, 주민등록 발급신청 확인서, 운전면허증, 기간만료 전 여권, 모바일 신분증)을 소지하지 않은 경우 면접시험을 응시할 수 없습니다.

※ **(주의)** 신분증 미지참으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

라. 응시자는 응시표와 신분증을 지참하고 지정된 좌석([별도 붙임 3, 4 참조](#))에 착석하여 감독관의 안내를 받아야 합니다.

시험장 유의사항

- ▶ 응시자는 시험장의 위치, 교통편, 이동 소요 시간 등을 사전에 확인하시기 바라며, 시험 전날은 시험실에 입실할 수 없습니다.
- ▶ 응시자 이외의 사람은 시험장 출입이 불가하며, 시험장 전 구역은 금연구역입니다.
- ▶ 시험장 내 시험 관련 부착물 등의 사진 촬영은 금지되며, 시험장 물품의 파손·훼손 등의 경우 응시자 본인이 변상해야 하며, 시험장 전체는 금연 구역입니다.

※ 오전조·오후조의 응시자 교육진행시 화장실 이용 등으로 **교육내용을 듣지 못하여 발생한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.**

마. 시험장 내 보안을 위해 휴대전화 등 전자기기는 일체 사용이 금지되며 응시자 교육시간에 수거한 후부터 면접이 끝날 때 까지 소지할 수 없고 시험 종료 후 반환될 예정입니다.

바. 시험 중 본인의 소지품은 본인이 관리하여야 하며 시험실시기관에서는 소지품 분실 등에 대한 책임을 지지 않습니다.

사. 시험장에는 응시자 이외의 사람은 출입할 수 없고 시험시간 중 외부인과의 접촉은 금지되며, 시험 종료 후 대기 중인 응시자와도 접촉할 수 없습니다.(음용수, 간식류 등은 개별 지참)

아. 원서접수 후 개명 또는 주민등록번호가 변경된 응시자는 응시원서 기재사항 정정신청서([붙임 6](#))와 주민등록초본을 면접시험 등록 시 제출 하시기 바랍니다.

- 자. 면접시험 종료 후 실시되는 면접 운영 관련 전자 설문에 적극 참여해 주시기 바랍니다. 설문은 익명으로 진행되며 설문결과는 검토하여 면접운영의 개선에 반영할 예정입니다.
- 차. 면접복장은 격식을 차린 획일적인 옷차림은 권장하지 않으며, 본인의 역량 발휘에 지장을 주지 않는 “간편한 옷차림(평상복, 노타이)”을 권장합니다. 또한, 면접복장은 면접평가에 “전혀” 영향을 주지 않습니다.

3. 종합적성검사 및 면접시험 부정행위자에 대한 조치

- 가. 시험감독관의 지시에 따르지 아니하거나 부정행위를 한 응시자는 당해 시험을 정지 또는 무효 처분을 받을 수 있으며 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용시험 응시 자격이 정지됩니다.
- 나. 응시자는 시험시간 중 모든 통신기기나 전자기기를 소지할 수 없으며 종합적성검사 및 면접시험 시작 후 발견 시 부정행위자로 처리될 수 있습니다.
- ※ (예시) 휴대전화, 태블릿 PC 스마트워치, 스마트밴드, 이어폰, 전자담배, 전자 계산기, 전자사전, MP3 플레이어 등
- 다. 문제지 배부 후 시험 시작 전에 문제지를 열람하는 행위, 시험 종료 후 감독관의 지시에 불응한 채 계속 답안지를 작성하면 부정행위자로 처리될 수 있습니다.
- 라. 면접시험에 대리 시험을 의뢰·응시한 사람 등 부정행위자는 「소방 공무원임용령」 제51조제1항에 따라 당해 시험을 정지하거나 합격 결정을 취소하고 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용시험의 응시 자격 정지 등과 같은 처분을 받을 수 있습니다.
- 마. 면접시험 중 시험관리관과 면접위원의 지시에 불응하는 사람은 「소방 공무원임용령」 제51조제2항에 따라 당해 시험을 정지하거나 무효 등과 같은 처분을 받을 수 있습니다.

소방공무원임용령 제51조

- ① 소방공무원의 채용시험 또는 소방간부후보생 선발시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 이 영에 따른 시험의 응시자격을 정지한다.
1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
 2. 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
 3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사 소통하는 행위
 4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
 5. 병역, 가점 또는 영어능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
 6. 체력시험에 영향을 미칠 목적으로 인사혁신처장이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
 7. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위
- ② 소방공무원의 채용시험 또는 소방간부후보생 선발시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지하거나 무효로 한다.
1. 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
 2. 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위
 3. 허용되지 아니한 통신기기 또는 전자계산기를 가지고 있는 행위
 4. 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시권자가 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위

■ 무효 처리기준으로 공고한 행위

- 시험시간 중 응시자 상호 간에 대화하는 행위
- 시험시간 중 응시자 상호 간에 물품을 빌리거나 빌려주는 행위
- 답안지를 고의로 찢거나 심하게 훼손하는 행위
- 시험 중에 소지하고 있는 응시표의 앞면 또는 뒷면에 시험문제와 관련된 사항이 인쇄되었거나 메모되어 있는 경우
- 답안지에 성명, 필적확인란, 생년월일, 응시번호를 기재하지 않아 응시자를 확인할 수 없는 경우
- 공정한 시험관리를 위한 시험감독관의 정당한 지시에 불응하는 행위

4. 코로나19 관련 안내

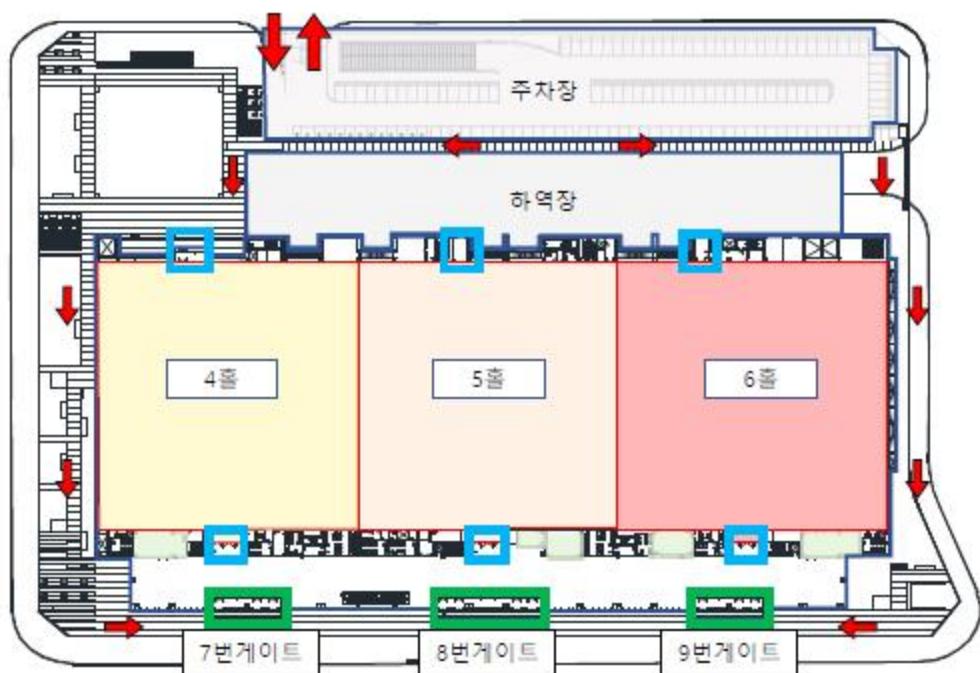
- 가. 코로나19 대응 응시자 행동수칙([붙임 3](#))에 따라 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 마스크 착용을 권고하며, 손 소독 및 비접촉 발열검사, 안전거리 유지, 시험장 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조 바랍니다.
- 나. 시험일 현재 확진으로 격리 중인 응시자 중 시험 응시를 원하는 응시자에 대해서는 방역당국과 협조하여 사전 지정된 별도의 장소에서 종합적성검사 및 화상면접 등 방법으로 응시할 수 있도록 조치할 예정입니다.
- 다. 해당하는 응시자는 반드시 이메일로 코로나19 확진 내역을 신고([붙임 4, 5 참조](#)) 하여 담당공무원의 안내에 따라 시험 응시를 위한 절차를 진행하시기 바랍니다.

사진신고 기간 및 방법

- ▶ 사진신고 기간
 - (종합적성검사) 5. 15.(월) 18:00까지
 - (면접시험) 개인별 면접일 전일 기준 18:00까지
- ▶ 사진신고 방법: 이메일로 해당 증빙서류 제출
 - ※ (이메일 주소) iioo1206@korea.kr
 - ※ (제출자료) ① 비대면 면접시험 응시 신청서([붙임 5](#)), ② 격리통지서
- ▶ 사진신고 문의전화: 044-205-8287, 8295

5. 최종 합격자 발표

- 가. 최종합격자 명단은 2023. 7. 7.(금) 119고시(www.119gosi.kr)를 통해 발표할 예정입니다.
※ 최종합격자 발표 일시는 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 나. 면접시험 결과 해당 선발단위에 적격자가 없는 경우, 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.



※ (응시자 입구)

- (종합적성검사) 응시자는 7번, 8번, 9번 게이트로 입장할 수 있습니다.
- (면접시험) 응시자는 8번 게이트로만 시험장에 입장할 수 있습니다.

불임 2

소방공무원 면접시험 평가방법 및 평가요소

① 발표면접

• 운영방법

- 상황면접에 기반을 둔 능력 검증이 목표
- 면접시험장 입장 전 응시자에게 발표주제를 부여하고 10분 동안 발표검토 실시
- 응시자는 면접시험장 입장하여 3분간 발표 실시 → 7분간 면접위원과 질의응답

• 평가요소

평가요소 (20점)	S	A	B	C	D
① 문제해결능력(10점)	10	8	6	4	2
② 의사소통능력(10점)	10	8	6	4	2

② 인성면접

• 운영방법:

- 경험면접에 기반을 둔 인성 검증이 목표
- 면접위원에게 사전조사서, 인성 및 적성검사 결과 자료 배부
- 응시자의 인·적성 검사 결과 등의 자료와 질문을 통하여 다각적으로 평가

• 평가요소

평가요소 (30점)	S	A	B	C	D
① 소방공무원으로서의 공직관(10점)	10	8	6	4	2
② 팀워크 및 협업능력(10점)	10	8	6	4	2
③ 침착성 및 책임감(10점)	10	8	6	4	2

【 면접시험의 합격 기준 등 】

• (합격 기준)

- 시험위원의 점수를 합산하여 총점의 50퍼센트 이상을 득점한 경우

• (불합격 기준)

- 시험위원의 과반수가 어느 하나의 평정요소에 대하여 40퍼센트 이하의 점수를 평정한 경우

불임 3

코로나19 대응 응시자 행동수칙

코로나19 대응 응시자 행동수칙

① 상시

- 시험장 내에서는 마스크 착용을 권고합니다.
※ 코로나19 의심 증상(발열, 호흡기 증상 등) 응시자는 마스크 착용 적극 권고
- 시험장 안팎에서 불필요한 대화를 자제하여 주시기 바랍니다.
- 대기시간 등에도 다른 응시자와 1m 이상 거리를 확보할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.
- 응시자는 수시로 흐르는 물에 비누로 꼼꼼하게 30초 이상 손을 씻거나, 손소독제를 사용하여 소독하시기 바랍니다.

② 시험 전

- 응시자는 시험장 출입 전 반드시 손소독제로 손을 소독하고, 비접촉 발열검사 후 입장하시기 바랍니다.

③ 시험 중

- 발열, 호흡기 증상 등 특이사항이 있는 경우 반드시 시험관리관에게 알려 주시기 바랍니다.
- 시험 시작 후 시험감독관이 실시하는 본인 확인 시 마스크 착용자는 마스크를 잠시 내리고 본인 여부 확인에 협조하여야 합니다.
- 시험장 환기를 위해 환풍기를 수시로 가동할 수 있으며, 코로나 19 감염 예방을 위한 조치임을 고려하여 양해 바랍니다.

④ 종료 이후

- 응시자 개인이 사용한 휴지, 마스크 등은 시험장에 버리지 마시고, 가방에 넣어 다시 가져가시기 바랍니다.

불임 4

코로나19 자진신고시스템 운영 안내문

감염병 확산을 방지하고 안전한 시험 운영을 위하여 응시자(본인)의 확진 및 자가격리 여부를 사전에 파악해 비대면 시험을 시행하고자 안내함.

① (대상) 시험 응시자 중 아래 사항에 해당하는 응시자

- 보건당국으로부터 코로나19 확진 및 자가격리통지를 받아 응시일까지 격리 중인 응시자

② (신청기간)

- (종합적성검사) 5. 15.(월) 18:00까지
 - (면접시험) 개인별 면접일 전일 기준 18:00까지
- ※ 상기 일시까지 응시 신청서가 도착하지 않을 경우 응시 의사가 없다는 것으로 간주할 예정으로 비대면 시험 응시가 불가합니다.

③ (신청방법)

- 첨부서류: e메일 제출 (iioo1206@korea.kr)
- 소방청 교육훈련담당관 유선통보 (044 - 205 - 8287, 8295)

④ (제출서류)

- 비대면 시험 응시 신청서
- 격리통지서

⑤ (시험안내) 비대면 응시 신청자에게 일정 및 시험 방법 등 개별 통보

⑥ (유의사항) 확진 및 자가격리자 방역지침 위반 시 법적 처벌을 받을 수 있음

불임 5 비대면 시험 응시 신청서

① 인적사항

성명		주민등록번호	-
휴대전화	- - -	응시번호	
현 주소지			
격리 기간		관할 보건소	

② 제출 서류

※ 서류 제출현황 (제출시 □에 'v' 체크)

- ① 비대면 면접시험 응시 신청서 (공통)
- ② 격리통지서 (공통)

상기 본인은 비대면 시험 응시를 신청합니다.

년 월 일

성명

[서명 또는 인]

소방청장 귀하

불임 6**응시원서 기재사항 정정신청서****응시원서 기재사항 정정신청서****[1] 접수자 인적사항**

시험명		응시계급	
성명		응시번호	
전화번호		휴대전화	

[2] 정정신청 내용

구분	정정 전	정정 후
성명		
주민등록번호		

[3] 정정사유:**[4] 첨부자료: 주민등록초본 또는 등록(주민등록번호 전부공개)**

* 개명이나 주민등록번호 정정 등 전후 사실이 확인 가능할 것

년 월 일

신청자:

(서명 또는 인)

소방청장 귀하