**창업사업화 지원사업 사업계획서 작성 목차** (예비단계)

|  |  |
| --- | --- |
| **항목** | **세부항목** |
| **□ 신청현황** | - 사업 관련 상세 신청현황 |
| **□ 일반현황** | - 대표자, 팀원 등 일반현황 |
| **□ 개요(요약)** | - 창업아이템 명칭·범주 및 소개, 문제인식, 실현가능성, 성장전략, 팀구성 요약 |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 문제인식****(Problem)** | **1-1. 창업아이템 배경 및 필요성*** 아이디어를 제품·서비스로 개발 또는 구체화하게 된 내부적, 외부적 동기, 목적 등
* 아이디어의 제품·서비스 개발 또는 구체화 필요성, 주요 문제점 및 해결방안 등
* 내·외부적 동기, 필요성 등에 따라 도출된 제품·서비스의 혁신성, 유망성 등
 |
| **1-2. 창업아이템 목표시장(고객) 현황 분석*** 제품·서비스로 개발 또는 구체화 필요성에 따라 정의된 목표시장(고객) 설정
* 정의된 목표시장(고객) 규모, 경쟁 강도, 기타 특성 등 주요 현황
* 제품·서비스로 개발 또는 구체화하는 경우 기대할 수 있는 효과
 |
| **2. 실현가능성****(Solution)** | **2-1. 창업아이템 현황(준비정도)*** 협약 기간 내 개발·구체화할 제품·서비스 준비 이력, 현황 등
* 사업 신청 시점의 제품·서비스 개발·구체화 단계(현황) 등
 |
| **2-2. 창업아이템 실현 및 구체화 방안*** 제품·서비스에 대한 개발·구체화 방안 등
* 내부 또는 외부 보유역량 기반 경쟁사 대비 제품·서비스 차별성 등
 |
| **3. 성장전략****(Scale-up)** | **3-1. 창업아이템 사업화 추진 전략*** 정의된 목표시장(고객) 확보, 수익 창출 등을 위한 사업화 전략
* 목표시장에 진출하기 위한 구체적인 생산·출시 방안 등
 |
| **3-2. 생존율 제고를 위한 노력*** 협약 기간 내 사업화 성과 창출 목표(매출, 투자, 고용 등)
* 협약 기간 종료 후 사업 지속을 위한 전략
 |
| **3-3. 사업추진 일정 및 자금운용 계획*** 전체 사업단계 및 협약기간 내 목표와 이를 달성하기 위한 상세 추진 일정 등
* 사업 추진에 필요한 정부지원금 집행계획 등
* 정부지원금 외 투자유치 등 구체적인 계획 및 전략
 |
| **4. 팀 구성****(Team)** | **4-1. 대표자(팀) 보유역량**- 대표자(팀원)가 보유하고 있는 창업 아이템 실현(구체화) 및 성과 창출 역량 등 |
| **4-2. 외부 네트워크 현황 및 세부 활용 계획**- 대학, 민간기업, 창업 유관기관 등의 네트워크를 통한 중장기적 성장 계획 등 |

**창업사업화 지원사업 사업계획서** (예비단계)

**※ 사업계획서는 목차(1페이지)를 제외하고 15페이지 이내로 작성(증빙서류는 제한 없음)**

**※ 사업계획서 앙식은 변경·삭제할 수 없으며, 추가설명을 위한 이미지(사진), 표 등은 삽입 가능**

**(표 안의 행은 추가 가능하며, 해당 없을 시 공란을 유지)**

**※ 본문 내 ‘파란색 글씨로 작성된 안내 문구’는 삭제하고 검정 글씨로 작성하여 제출**

**※ 대표자·직원 성명, 성별, 생년월일, 대학교(원)명 및 소재지, 직장명 등의 개인정보(또는 유추 가능한 정보)는 반드시 제외하거나 ‘○’, ‘\*’ 등으로 마스킹하여 작성**

**[학력] (전문)학·석·박사, 학과·전공 등, [직장] 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능**

□ 신청현황

※ 정부지원금은 최대 1억원(예비창업자당 0.5억원 내외 지원 예정)

※ 정부지원금은 평가결과에 따라 신청금액 대비 감액될 수 있으며 신청금액을 초과하여 지급될 수 없음

|  |  |
| --- | --- |
| **과제번호**(사업신청내역조회) | *00000000* |
| **사업 분야** (택 1) | * 제조
 | * 지식서비스
 | * 융합
 |
| **기술 분야** (택 1) | * 공예·디자인
 | * 기계·소재
 | * 바이오·의료·생명
 |
| * 에너지·자원
 | * 전기·전자
 | * 정보·통신
 |
| * 화공·섬유
 |  |  |
| **사업비 구성계획** | **정부 지원금** | *00백만원* |
| **주요성과 (직전년도)** | **고용** |  | **성과 목표 (협약기간)** | **고용** | *00명* |
| **매출** |  | **매출** | *00백만원* |
| **투자** |  | **투자** | *00백만원* |

□ 일반현황

|  |  |
| --- | --- |
| **창업아이템명** | *OO기술이 적용된 OO기능의(혜택을 제공하는) OO제품·서비스 등* |
| **산출물**(협약기간 내 목표) | *모바일 어플리케이션(0개), 웹사이트(0개)*※ 협약기간 내 최종 제작·개발 완료할 최종 생산품의 형태, 수량 등 기재 |
| **직업**(직장명 기재 불가) | *교수 / 연구원 / 사무직 / 일반인 / 대학생 등* | **기업(예정)명** | *OOOOO* |
| **(예비)창업팀 구성 현황** (대표자 본인 제외) |
| **순번** | **직위** | **담당 업무** | **보유역량** (경력 및 학력 등) | **구성 상태** |
| *1* | *공동대표* | *S/W 개발 총괄* | *OO학 박사, OO학과 교수 재직(00년)* | *완료* |
| *2* | *대리* | *홍보 및 마케팅* | *OO학 학사, OO 관련 경력(00년 이상)* | *예정(’00.0)* |
|  |  |  |  |  |

□ 창업아이템 개요(요약)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **명** | **칭** | ※ | 예시1 : 게토레이 예시2 : Windows 예시3 : 알파고 | **범** | **주** | ※ 예시1 : 스포츠음료 예시2 : OS(운영체계) 예시3: 인공지능프로그램 |
| **아이템 개요** | ※※ | 본 지원사업을 통해 개발 또는 구체화하고자 하는 제품·서비스 개요 (사용 용도, 사양, 가격 등), 핵심 기능·성능, 고객 제공 혜택 등예시 : 가벼움(고객 제공 혜택)을 위해서 용량을 줄이는 재료(핵심 기능)을 사용 |
| **배경 및** |  |  |
| **필요성** | ※ | 제품·서비스 개발 또는 구체화 필요성과 해결방안, 주요 목적 등 |
| **(문제인식,** | ※ | 제품·서비스 목표시장(고객) 설정, 목표시장(고객) 현황, 요구사항 분석 |
| **팀구성)** |  |  |
| **현황 및** | ※ | 사업참여 이전 창업, 아이템 개발 또는 구체화 준비 현황 등 |
| **구체화 방안** | ※ | 협약기간 내 개발 또는 구체화 예정인 최종 산출물(형태, 수량 등) |
| **(실현가능성)** | ※ | 대표자, 팀원, 외부 협력기관 등 역량 활용 계획 등 |
| **목표시장 및** | ※ | 본 사업 참여 시 개발 또는 구체화할 아이템의 수익화 모델(비즈니스 모델) |
| **사업화 전략** | ※ | 목표시장(고객) 확보 및 사업화 성과 창출 전략 |
| **(성장전략)** | ※ | 경쟁제품·서비스 대비 자사 제품·서비스의 차별성, 경쟁력(보유역량) 등 |
| **이미지** | ※ | 아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입(해당 시) | ※ 아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입(해당 시) |
| < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > | < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > |

1. 문제인식 (Problem)

1-1. **창업아이템 배경 및 필요성**

※ 창업 아이템(제품, 서비스 등)을 개발(구체화) 배경과 이를 뒷받침할 근거, 동기 등을 제시

①외부적 배경 및 동기(예 : 사회·경제·기술적 관점, 국내·외 시장의 문제점·기회 등),

②내부적 배경 및 동기(예 : 대표자 경험, 가치관, 비전 등의 관점)

※ 배경 및 필요성에서 발견한 문제점과 해결방안, 필요성, 개발(구체화)하려는 목적 기재

※ 제품·서비스의 필요성에 대한 문제를 인식하고, 해당 제품·서비스 개발을 위해 본 사업에 신청하기 전 기획, 추진한 경과(이력) 추진 목적(해결방안) 등에 대해 기재

◦

-

-

1-2. **창업아이템 목표시장**(**고객**) **현황 분석**

※ 창업 아이템 개발 배경 및 필요성에 따라 정의된 시장(고객)에 대해 제공할 혜택(가치)와 그 행위(가치)를 제공할 세부 시장(고객)을 구체화

※ 진출하려는 시장의 규모·상황 및 특성, 경쟁 강도, 향후 전망(성장성), 고객 특성 등 기재

※ 제품·서비스 개발 및 구체화 등을 통해 기대할 수 있는 효과

◦

-

-

2. 실현가능성 (Solution)

2-1. **창업아이템 현황**(**준비정도**)

※ 제품·서비스의 필요성에 대한 문제를 인식하고, 해당 제품·서비스 개발·구체화 등을 위해 본 사업에 신청하기 이전까지 기획, 추진한 경과(이력) 등에 대해 기재

※ 사업 신청 시점의 아이템 개발·구체화 현황, 목표한 시장(고객)의 반응, 현재까지의 주요 정량, 정성적 성과 등 전반적인 현황 기재

◦

-

-

◦

-

2-2. **창업 아이템 실현 및 구체화 방안**

※ 협약 기간 내 실현 및 구체화하고자 하는 방안

※ 목표시장(고객) 분석을 통해 파악된 문제점 및 개선점에 대해 핵심 기능·성능, 디자인, 사업화 활동 등을 통해 구체적인 개발·구체화 방안 등 기재

※ 기존 시장 내 경쟁제품·서비스와의 비교를 통해 파악된 문제점, 개선사항에 대해 자사의 보유역량을 기반으로 경쟁력, 차별성 등을 확보할 수 있는 역량 등 기재

◦

-

◦

-

3. 성장전략 (Scale-up)

3-1. **창업아이템 사업화 추진전략**

※ 개발·구체화하고자 하는 제품·서비스의 수익 창출을 위한 비즈니스 모델 구축 전략

※ 정의된 목표시장(고객)에 진출하기 위한 구체적인 고객 확보, 수익 창출 전략 방안 등

◦

-

◦

-

3-2. **생존율 제고를 위한 노력**

※ 협약 기간 내 달성하고자 하는 사업화 성과(매출, 투자, 고용 등) 기재

※ 협약 기간 종료 이후 사업 지속을 위한 구체적인 세부 계획수립

3-3. **사업추진 일정 및 자금운용 계획**

3-2-1. **사업 전체 로드맵**

※ 전체 사업 단계에서 추진하고자 하는 목표 및 종합적인 추진 일정 등 기재

◦

-

-

< 사업 추진 일정(전체 사업단계) >

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **추진 내용** | **추진 기간** | **세부 내용** |
| *1* | *시제품 설계* | *00년 상반기* | *시제품 설계 및 프로토타입 제작* |
| *2* | *시제품 제작* | *00.00 ~ 00.00* | *외주 용역을 통한 시제품 제작* |
| *3* | *정식 출시* | *00년 하반기* | *신제품 출시* |
| *4* | *신제품 홍보 프로모션 진행* | *00.00 ~ 00.00* | *OO, OO 프로모션 진행* |
| *…* |  |  |  |

3-2-2. **협약기간**(’23.5.1. ~ ’23.12.31.) **내 목표 및 달성 방안**

※ 제품·서비스(시제품)의 개발을 위해 협약기간 내 추진하려는 달성 가능한 목표 및 상세 추진 일정 등

◦

-

-

< 사업 추진 일정(협약기간 내) >

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **추진 내용** | **추진 기간** | **세부 내용** |
| *1* | *필수 개발 인력 채용* | *00.00 ~ 00.00* | *OO 전공 경력 직원 00명 채용* |
| *2* | *제품 패키지 디자인* | *00.00 ~ 00.00* | *제품 패키지 디자인 용역 진행* |
| *3* | *홍보용 웹사이트 제작* | *00.00 ~ 00.00* | *웹사이트 자체 제작* |
| *4* | *시제품 완성* | *협약기간 말* | *협약기간 내 시제품 제작 완료* |
| *…* |  |  |  |

3-3-3. **정부지원금 집행계획**

※ 자금 필요성, 금액의 적정성 여부를 판단할 수 있도록 사업비(정부지원금) 집행계획 기재

\* 신청사업의 운영지침 및 사업비 관리기준 내 비목별 집행 유의사항 등에 근거하여 기재

※ 사업비 집행계획(표)에 작성한 예산은 선정평가 결과 및 제품·서비스 개발에 대한 금액의

적정성 여부 검토 등을 통해 차감될 수 있으며, 신청금액을 초과하여 지급할 수 없음

◦

-

< 사업비 집행계획 >

※ 정부지원금은 최대 1억원(예비창업자당 0.5억원 내외 지원 예정)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **비 목** | **산출근거** | **정부지원금(원)** |
| *재료비* | * *DMD소켓 구입(00개×0000원)*
 | *3,000,000* |
| * *전원IC류 구입(00개×000원)*
 | *7,000,000* |
| *외주용역비* | * *시금형제작 외주용역(OOO제품* *플라스틱금형제작)*
 | *10,000,000* |
| *지급수수료* | * *국내 OO전시회 참가비(부스 임차 등 포함)*
 | *1,000,000* |
| *…* |  |  |
| **합 계** | ***...*** |

3-3-4. **기타 자금 필요성 및 조달계획**

※ 본 지원사업 정부지원금 이외 회사 설립 등 소요 비용, 투자유치 등 추가 자본금 조달에 대한 구체적 목표와 전략 기재

◦

-

◦

-

4. 팀 구성 (Team)

**※ 성명, 성별, 생년월일, 출신학교, 소재지 등의 개인정보(유추가능한 정보)는 삭제 또는 마스킹 [학력] (전문)학·석·박사, 학과·전공 등, [직장] 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능**

4-1. **대표자**(**팀**) **현황 및 보유역량**

※ 대표자 보유 역량(경영 능력, 경력·학력, 기술력, 노하우, 인적 네트워크 등) 기재

* 역량 : 창업 아이템을 개발 또는 구체화 할 수 있는 능력
* 유사 경험, 정부 지원사업 수행 이력, 관련 교육 이수 현황, 관련 수상 실적 등 포함

※ 팀에서 보유 또는 보유할 예정인 장비·시설, 직원 역량(경력·학력, 기술력, 노하우 등) 기재

※ 현재 시점에서 채용 완료했거나 협약기간 내 채용 예정인 인력에 대해서만 기재

※ 채용 예정이 없는 1인 (예비)창업팀의 경우, 대표자 역량, 보유 장비·시설 등을 중심 기재

◦

-

-

◦

-

-

< (예비)창업팀 구성 예정(안) >

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **직위** | **담당 업무** | **보유역량(경력 및 학력 등)** | **구성 상태** |
| *1* | *공동대표* | *S/W 개발 총괄* | *OO학 박사, OO학과 교수 재직(00년)* | *완료(’00.00)* |
| *2* | *대리* | *홍보 및 마케팅* | *OO학 학사, OO 관련 경력(00년 이상)* | *예정(’00.00)* |
|  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |

## 4-2. 외부 네트워크 현황 및 세부 활용 계획

※ 제품·서비스 개발 및 구체화 등과 관련하여 협력(또는 예정)인 대학, 지자체 또는 민간기업, 창업 유관기관 등과의 네트워크 구축 현황 및 협업 계획 등 기재

◦

-

-

◦

-

-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **파트너명** | **보유역량** | **협업방안** | **협력 시기** |
| *1* | *○○대학교* | *연구경력 00년* | *대학 기술이전 추진* | *00.00* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *...* |  |  |  |  |

**증빙서류 제출목록 안내**

**별 첨**

**※ ‘공통서류’, ‘기타 참고자료’와 ‘가점관련 증빙서류’, ‘부동산 임대업 보유자 증빙서류’는 신청 시 제출하고, ‘창업사실 확인서류’, ‘창업여부 확인서’는 서류평가 통과자에 한하여 주관기관 안내에 따라 제출**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **구 분** | **목 록** | **비고** |
| **공통서류** | * **대표자 신분증 사본**(주민등록증·운전면허증·여권 중 1개)

- 학생증 불가 | **신청 시 제출** |
| **기타 참고자료 (해당시)** | * **본인의 아이템을 설명하기 위해 필요한 그림 또는 문서 등**
 |
| **가점관련 증빙서류 (해당시)** | **⦁‘22~’23년 신청 권역 내 소재 대학 졸업 시 – 졸업증명서**- 사업 신청 권역 내 소재 대학 졸업증명서 상 졸업일이 ‘22~’23년인 경우 |
| ⦁‘20~’22년 ‘실험실특화형 창업선도대학 육성사업’ 창업유망기술팀**– 참여(수료) 확인서 등** |
| * **‘20~’22년 ‘공공기술기반 시장연계 창업탐색 지원사업’ 예비창업팀(실험실창업탐색팀) – 참여(수료) 확인서 등**

- 선정(수료)를 확인할 수 있는 연구과제참여확인서, 수료증 등 발급 |
| * **‘20~’22년 ‘학생 창업유망팀 300’ 예비창업팀 – 참여(수료) 확인서 등**

- 선정(수료)를 확인할 수 있는 연구과제참여확인서, 수료증 등 발급 |
| **부동산 임대업 보유자 (해당시)** | **⦁신청자 명의 사업자등록증 사본**- 공고일(2023.2.28) 이후 발급서류에 한함 |
| **⦁4대 사회보험 가입자 명부**- 공고일(2023.2.28) 이후 발급서류에 한함 |
| **창업사실 확인서류** | * **사업자등록 이력이 없는 자 - 사실증명(사업자등록사실여부)**
	+ 공고일(2023.2.28) 이후 발급서류에 한함
	+ 주소지 관할세무서 민원실에 방문하여, ‘사업증명(사업자등록사실여부, 5년 이전증명 포함)’을 발급
 | **서류평가 통과 시 제출** |
| * **사업자등록 이력이 있는 자 – 폐업사실증명(기폐업 모든 사업장)**

- 공고일(2023.2.28) 이후 발급서류분에 한함 (폐업관련 증빙 요청 예정) |
| **창업여부 확인서** | * **창업여부 확인서(서류평가 통과자 대상으로 양식 제공)**

- 사업자 등록이력이 1회 이상 있는 경우, ‘폐업사업자’와 ‘창업계획’한 사업자의 한국표준산업분류코드(제10차 분류표 참조) 동일여부 등을 확인 |

\* 본 사업계획서 작성 내용과 증빙자료 상의 상이한 부분이 발견되거나 누락 또는 허위 기재 등의 사실이 확인될 경우 선정 취소, 중기부 창업지원사업 참여제한 및 사업화 자금 환수 등의 불이익이 발생할 수 있음

# 대표자(신청자) 신분증 사본

주민등록증*,* 운전면허증*,* 여권 중 *1*개*(*학생증 불가*)*

**기타 참고자료 (해당자에 한함)**

창업아이템 관련 참고자료 삽입

*(*페이지 추가 가능*)*

# 가점 증빙서류 (1)

* **‘22~’23년 신청 권역 내 소재 대학 졸업자 – 졸업증명서 사본**

가점 관련 증빙서류 이미지 삽입

# 가점 증빙서류 (2)

* **‘20~’22년 ‘실험실특화형 창업선도대학 육성사업’ 창업유망기술팀 – 과제참여확인서, 수행확인서 등 선정(수행) 확인가능 서류**

가점 관련 증빙서류 이미지 삽입

# 가점 증빙서류 (3)

* **‘20~’22년 ‘공공기술기반 시장연계 창업탐색 지원사업’ 예비창업팀(실험실창업탐색팀) – 과제참여확인서, 수료확인서, 수료증 등 선정(수료) 확인가능 서류**

가점 관련 증빙서류 이미지 삽입

# 가점 증빙서류 (4)

* **‘20~’22년 ‘학생 창업유망팀 300’ 예비창업팀**

**– 과제참여확인서, 수료확인서, 수료증 등 선정(수료) 확인가능 서류**

가점 관련 증빙서류 이미지 삽입

**부동산임대업 보유자 증빙서류**

사업자등록증 사본 및 *4*대 사회보험 가입자 명부