

【 KPNFA[®] Advanced course 안내 및 접수방법 】

1. 교육명: 2026년 KPNFA[®] 서울경기북부회 제 4차 Advanced Course

2. 교육 일정 및 강사

(1) PART I

- 일시: 9월 5일 ~ 9월 6일 (09:00~19:00)
- 내용: KPNFA[®] Patient Management Model, Mat Activities, Motor Control & Learning, Patient Demonstration, Group Workshop
- 강사: 박성훈

(2) PART II

- 일시: 9월 12일 ~ 9월 13일 (09:00~19:00)
- 내용: Preparing Gait, Gait Training, Patterns(thrust & withdrawal), Patient Demonstration, Group Workshop
- 강사: 문상현

(3) PART III

- 일시: 9월 19일 ~ 9월 20일 (09:00~19:00)
- 내용: Vital(breathing, facial), Patterns(bilateral arm & leg), Case Presentation by Participants, Group Workshop, Practical Examination(problem solving)
- 강사: 우영근

3. 장소: 바른움직임연구소(1주차, 서울시 송파구 중대로 105 가락ID타워 1205호, 가락시장역)
바른움직임아카데미(2~3주차, 서울시 강동구 천중로 193 부광빌딩 3층, 길동역)

4. 교육 대상: 물리치료사, 작업치료사, 의사 면허 소지자

(1) 교육 지원 자격

- 대한고유수용성신경근촉진법학회 회원으로서 물리치료사, 작업치료사, 의사이며 국내 기본강좌를 이수하고 3개월이 경과한 자

(2) 선정기준

- 신규 기본강좌 이수년월, 면허번호, 학회 활동에 도움을 주는 회원 등
- 타시도회 Basic course 이수자는 코스 접수 후에 필히 소속시도회로 문의하여 타시도회 추천서를 신청해주셔야 합니다. 추천서는 개인에게 발급되지 않고 해당시도회에서 코스 신청 시도회로 관리자가 직접 보내게 되는 시스템이니 참고 바랍니다. (누락 시 선별에서

제외)

5. 신청 시 주의사항

(1) 기재사항 중 이수년월은 이수증을 수여 받을 날짜를 기준으로 합니다.

6. 교육 인원 및 교육비: 20명 / 985,000원(중앙회 등록비 포함 / 정회원증 등록비 별도)

7. 접수 방법

(1) 절차: 배너 접수 => 교육생 선정 후 카페 공지 => 교육비 입금 및 서류 제출 => 교육

(2) 접수기간: 선착순 모집(교육생 선정 완료 시 종료)

(3) 접수

• 구글자동접수

• 항목: 이름, 영문이름, 면허번호, 졸업년도, 연락처, 이메일, 직장명, 직장주소, 직장연락처, Basic course 이수증 이수번호(ex. No. SN25-B123), Basic course 이수 년,월,일, 소속시도회, 코로나 상황 보고 동의 등을 순서대로 기록해주시기 바랍니다.

• 작업치료 선생님들은 면허앞에 OT를 표기해주시기 바랍니다. (ex. OT1234).

• 직장이 없을 경우 무직으로 기록하며, 직장 주소에 자택 주소로 기록합니다.

• 작성 항목 누락 시 교육 선정에서 제외됩니다.

• 허위로 항목 작성 시 교육 이수는 취소가 되며, 교육비는 환불 불가합니다.

• 타시도회 Basic course 이수자는 접수 시 추천서를 발부 받아 메일에 첨부하여 보내주시기 바랍니다(누락 시 선별에서 제외).

(4) 교육 선정자 발표: 개별 연락

(5) 교육 선정자는 교육비 입금(본인 명의로 입금, 예: 4어흥길동)

• 교육비 입금 기간: 개별 연락(기한 내 미입금 시 교육 선정에서 제외)

• 교육비 입금 계좌: 농협은행 / 317-0029-8204-11 /

예금주 : 대한고유수용성신경근축진법학회

• 교육비 취소 기준:

✓ 교육 시작 4주전 취소 시 전액 환불, 3주전 취소시 10% 차감 후 환불, 2주전 취소 시 20% 차감 후 환불, 1주전 취소시 50% 차감 후 환불, 이 이후에는 환불이 불가합니다 (단, 대기자가 있을 경우 전액 환불 가능함).

✓ 모든 교육비 환불 기준은 공지된 교육 시작일을 기준으로 하여 위의 내용을 적용한다.

(6) 교육 선정자는 사진 및 해당 서류를 아래의 메일로 첨부하여 발송

• 담당자: 행정차장 김도형(dd521@naver.com)

• 서류: 증명사진 3*4(이수증 부착용), 면허증 사본, Basic 이수증 사본

(7) 교육전 준비 사항

- 주교재: 개인 준비(PNF in practice, Adler et al. or 고유수용성신경근촉진법, 영문출판사)
- 부교재: 학회에서 제공
- 실습복 및 준비사항: 반바지, 반팔, 운동화, 필기구

(8) 교육 수강 시 주의 사항

- 교육시간을 엄수해주시기 바랍니다.
- 첫째 주 교육 시작 전 20분 전 입실(환복 및 서식 작성)하셔야 되며, 첫째 주를 제외한 모든 교육은 시작 10분 전에 입실해주시기 바랍니다.
- 지각이나 결석으로 인한 적정 교육시간 미이수 시 교육은 취소가 되며, 교육비 환불은 불가합니다(천재지변, 부모형제 직계상, 개인사고 시 제외 => 해당 서류 제출시에만 인정).
- PART Ⅲ주차에는 모든 수강생들이 비디오 환자 사례 발표를 준비하여야 합니다.
- PART Ⅲ주차 실기 시험(problem solving) 불합격 시 이수증은 재시험 후 합격 시 그날로 이수증 대신 이수 확인증으로 발급합니다.

(9) 정회원증 신청 절차는 교육 1주차 때 공지하여 드립니다.

8. 기타 문의사항: 대한고유수용성신경근촉진법학회는 물리치료의 발전과 회원님들의 발전을 위해 최선을 다하겠습니다. 교육접수 등과 관련하여 궁금하신 점 있으신 선생님들께서는 메일(행정부장 이성환 / kalida091923@gmail.com)로 문의주시기 바랍니다.