

---

# **2026년도 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천 매뉴얼**

---

**2026. 1.**



**인사혁신처  
[ 균형 인사과 ]**

# 목 차

I. 시험 개요 .....	1
II. 2026년도 주요 변경사항 안내 .....	2
III. 선발 규모 .....	3
IV. 학교의 추천 .....	3
V. 시험일정 및 방법 .....	15
VI. 수습근무와 공무원 임용 안내 .....	18
VII. 향후 변경사항 사전예고 .....	19
VIII. 장애인 편의제공 안내 .....	20
불임 1. 2026년도 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천 현황(작성예시) ..	23
불임 2. 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천서(작성예시) ..	26
불임 3. 6급 이하 채용시험 가산대상 자격증 .....	27
[참고] 전국 지역인재 7급 수습직원 원서접수 절차 안내 ...	31

## I 시험 개요

### ① 추진 배경

- 전국 광역시·도의 우수 인재를 고르게 등용하여 공직의 지역대표성을 강화하고, 공직 충원경로를 다양화하기 위하여 시행하는 제도입니다.
- 별도의 취업준비 없이 대학의 교과과정을 성실히 이수한 사람을 공무원으로 선발하여 대학교육의 정상화와 지방대학 출신의 취업기회 확대에 기여하고자 합니다.

### ② 선발절차

원서접수 ▶ 필기시험 ▶ 서류전형 ▶ 면접시험 ▶ 최종합격자 발표 ▶  
수습근무(1년) ▶ 임용여부 심사 ▶ 임용 결정 시 일반직 7급 국가공무원 임용

### ③ 수습근무

- 최종합격자는 1년간의 수습근무 후 임용심사 결과에 따라 일반직 7급 국가공무원 임용 여부가 결정됩니다.
- 수습근무 기간에는 「공무원임용령」 및 「균형인사지침(인사혁신처 예규)」에 따라 일반직 7급의 1호봉에 해당하는 보수를 지급하고, 수습근무를 마치고 공무원으로 임용된 경우 수습근무기간을 호봉에 반영합니다.

## ④ 학교에 대한 요청사항

- 추천하는 대학에서는 학생들이 전국 지역인재 7급 수습직원 모집공고 내용을 알 수 있도록 학교 홈페이지 등을 통해 공지하여 주시고, 공정한 추천 절차와 선발 기준을 마련하여 적격자를 추천해 주시기 바랍니다.

## II 2026년도 주요 변경사항 안내

### (1) 대학별 추천 가능인원 변경

- 대학입학정원에 따라 8명~12명이었던 대학별 추천가능인원을 아래 표와 같이 변경하고, 최대 12명이었던 추천가능인원 상한을 폐지

대학입학정원 (추천시점 기준)	500명 이하	501~ 1,000명	1,001~ 1,500명	1,501~ 2,000명	2,001~ 2,500명	2,501~ 3,000명	3,001~ 3,500명	3,501~ 4,000명
추천 인원	8명 이내	9명 이내	10명 이내	11명 이내	12명 이내	13명 이내	14명 이내	15명 이내

- 4,000명을 초과하는 경우에는 입학정원 500명 증가 시마다 추천인원을 1명씩 추가  
※ (예시) 입학정원 4,200명 = 16명, 5,300명 = 18명

### (2) 원서접수 홈페이지 변경

- 사이버국가고시센터([www.gosi.kr](http://www.gosi.kr)) → 국가공무원채용시스템([gongmuwon.gosi.kr](http://gongmuwon.gosi.kr))

### (3) 부서명칭 변경

- 인사혁신처 인사혁신국 통합인사정책과 → 인사혁신처 인사혁신국 균형인사과  
※ 추천서류 제출 시 수신처 지정 유의

그 외 향후 변경사항은 19쪽(VII. 향후 변경사항 사전예고) 확인

### III

## 선발 규모

- 선발예정 직렬(직류)과 인원 : 총 180명

직군	직렬	직류	선발인원	임용예정부처 (예시)
과학기술 (59명)	공업	일반기계	8명	행정안전부 등 그 밖의 중앙행정기관
		전기	5명	산업통상부 등 그 밖의 중앙행정기관
		화공	4명	지식재산처 등 그 밖의 중앙행정기관
	시설	일반토목	8명	국토교통부 등
		건축	7명	그 밖의 중앙행정기관
	방재안전	방재안전	2명	행정안전부
	방송통신	전송기술	6명	방송미디어통신위원회 등 그 밖의 중앙행정기관
	농업	일반농업	2명	농림축산식품부
	해양수산	일반수산	2명	해양수산부
	환경	일반환경	2명	기후에너지환경부 등 그 밖의 중앙행정기관
	보건	보건	2명	보건복지부
	전산	전산개발	7명	행정안전부 등 그 밖의 중앙행정기관
		정보보호	2명	
		데이터	2명	
행정 (121명)			121명	전 중앙행정기관

### IV

## 학교의 추천

### ① 추천 학교

#### (1) 추천할 수 있는 학교

학사 학위 과정을 두고 당해 과정을 이수한 자에 대하여 학사 학위를 수여할 수 있는 「고등교육법」 제2조 각 호와 그 밖의 다른 법률에 의한 각종 학교

- 일반대학, 산업대학, 교육대학, 사이버대학, 방송통신대학, 기술대학 및 각종 학교 일부와 전공심화과정(학과) 등 학사학위를 수여할 수 있는 전문대학 등  
 ※ 육·해·공군사관학교, 경찰대학, 국군간호사관학교 등 특수목적대학은 제외

구 분		전국 지역인재 추천채용제
일반대학 등	학사학위 과정	전국 지역인재 7급
전문대학 등	학사학위 과정(전공심화과정 등)	전국 지역인재 7급
	전문학사학위 과정	전국 지역인재 9급(과학기술직군)

## (2) 추천지역

- 각 대학의 현재 주소지가 소속된 광역자치단체(특별시, 광역시, 도, 특별자치도, 특별자치시)를 추천지역으로 함
  - ▣ 전남대학교는 현재 주소지가 소속된 광주광역시를 추천지역으로 함
- 사이버 대학은 등록주소지가 소속된 광역자치단체를 추천지역으로 함

## (3) 분교의 추천방법

- 교육부 장관의 인가를 받아 국내에 설치한 분교는 독립된 대학으로 보아 본교와 별개로 추천가능하며, 분교 주소지가 소속된 광역자치단체를 추천지역으로 함

자체 추천이 가능한 분교 현황('25.12월 기준)

- ▶ 한양대(안산), 건국대(충주), 고려대(세종), 동국대(경주), 연세대(원주)

- 그러나 본교의 일부가 단순히 다른 지역에 설치된 경우(캠퍼스)는 「고등교육법」에서 정하는 분교라 볼 수 없으므로 별도의 추천권한이 없어 본교에서 일괄적으로 추천해야 함
  - ▣ 성균관대학교 서울캠퍼스와 수원캠퍼스는 하나의 대학으로 보아 본교(서울)에서 일괄적으로 추천

## (4) 방송통신대학

- 방송통신대학 졸업(예정)자의 경우는 재학 중 수강했던 지역대학을 근거지로 하여 지역을 표기해야 함

방송통신대학교 추천 시 유의사항

- ▶ 추천대상자가 2개 이상의 지역대학에서 수강한 경우에는 마지막 학기를 수강한 지역에서만 추천가능
- ▶ 방송통신대학의 추천 상한 인원은 전체 지역대학을 포함하여 12명으로 함

## ② 추천대상 자격요건

위 ‘추천할 수 있는 학교’의 졸업자 또는 졸업예정자로서 학과성적이 상위 10% 이내이고, 2006. 12. 31. 이전 출생자로서 아래의 요건을 모두 충족하는 자

▶ 아래 요건 중 한 가지라도 충족하지 않는 경우 서류전형에서 탈락하므로 추천 시 유의

### (1) 졸업자 또는 졸업예정자

- (졸업자) 졸업일이 당해 시험연도 1월 1일을 기준으로 역산하여 3년 이내인 자에 한해 추천

#### 유의사항

- ▶ 졸업월에 관계없이 2023년 졸업자부터 추천 가능

- (졸업예정자) 추천일 현재 각 대학이 정하는 졸업 학점의 3/4 이상을 취득한 자로서 추천 받을 대학에 재적(在籍) 중이어야 하며, 수습시작(2027년 상반기) 전까지 졸업하여 수습근무에 차질이 없어야 함

#### 유의사항

- ▶ 수습시작(2027년 상반기) 전까지 졸업(학사학위 취득)하지 못할 경우 합격이 취소됨
- ▶ 편입생은 편입학 대학에서 최소한 4학기를 이수하거나 전 기간을 이수한 경우, 전문대학 전공심화과정 이수자는 전공심화과정 전 기간을 이수한 경우 추천할 수 있음 (계절 학기는 정규학기로 인정되지 않음에 유의)
- ▶ 재적(在籍) : 휴학, 수료, 졸업유예 상태 포함

### (2) 학과성적

- (졸업자) 졸업석차 비율이 각 학과(전공)의 상위 10% 이내에 해당하여야 함

#### 유의사항

- ▶ 졸업인원이 29명인 경우 2등까지만 추천 가능

- (졸업예정자) 추천 당시 이수한 모든 과목의 평점(총평점평균)을 기준으로 졸업예정석차 비율이 각 학과(전공)의 상위 10% 이내에 해당하여야 함

### 석차 계산 방법 및 유의사항

$$\blacksquare \text{ 총 평점평균} = \frac{\sum(\text{이수과목의 학점} \times \text{평점})}{\sum(\text{이수과목의 학점})}$$

- 예) 1학년 1학기 (18학점) 3.0, 1학년 2학기(20학점) 4.0 …  
3학년 1학기 (17학점) 3.2, 3학년 2학기(21학점) 4.1인 경우

$$\text{총 평점평균} = \frac{(3.0 \times 18) + (4.0 \times 20) + \dots + (3.2 \times 17) + (4.1 \times 21)}{(18+20+\dots+17+21)}$$

- ▶ 졸업예정자는 추천 심사일을 기준으로 졸업예정석차 산출
- ▶ 편입생의 경우 편입한 학교 성적만 대상으로 함
- ▶ 휴학생의 경우 휴학 당시 석차를 기준으로 함. 다만, 전산시스템상 휴학 당시 석차를 알 수 없는 경우는 추천시점을 기준으로 하되 학교별로 일관된 기준을 적용토록 함
- ▶ 국외대학의 교환학생자격으로 취득한 과목 중 석차산정이 가능한 과목은 반영하되, Pass/Fail 등으로 표기되어 석차산정이 어려운 과목은 총 평점평균 산정시 제외

- 학과(전공)인원이 10명 미만인 경우를 제외하고는 어떠한 경우라도 각 학과(전공)단위로 성적산출
  - 학과(전공)인원이 10명 미만인 경우, 학과의 1등을 추천하거나 동일학부로 범위를 확대하여 합산인원 대비 석차비율에 따라 추천

### 유의사항

- ▶ 가을학기 졸업자는 같은 해 봄학기 졸업자와 합산하여 추천 가능  
※ 동일연도 졸업자와 합산 가능하며, 다음연도 졸업자와의 합산은 불가

- 추천일 기준 석차산출의 증빙자료를 관리하여 추후 관련자료 제출 요구 시 협조하여 주시기 바람

## (3) 선발예정직렬(직류) 관련 학과 계열

- 선발예정직렬(직류) 관련 학과 계열을 전공하여야 함
  - 전공학과가 인문, 사회, 교육, 예체능 계열에 속할 경우 행정직군으로 추천하며, 공학, 자연, 의약 계열에 속할 경우 과학기술직군 내 관련 직렬(직류)로 추천

## ▣ 유의사항

- ▶ 계열은 「고등교육법」 제11조의3 및 동법 시행령 제4조의9에 따라 작성된 교육통계 상의 학과(전공)분류 중 대분류를 말하며, 교육부와 한국교육개발원에서 발간하는 ‘학과(전공) 분류 자료집(kess.kedi.re.kr 내 알림·서비스-자료집)에서 확인 가능
  - ▶ 다만, 학과(전공)의 대학 자체계열이 교육통계 상의 계열과 다를 경우 대학 자체계열로 추천이 가능하며, 이 경우 대학 자체계열을 교육통계 상의 계열과 다르게 정한 근거(학칙 등)를 제시하여야 함. 또한 특정학과 전공자를 대학 자체계열을 기준으로 추천할 경우 그 학과 전공자는 대학 자체계열 기준으로만 추천 가능
- (00학과) 교육통계 상 계열은 공학계열이고, 대학 자체계열은 인문·사회계열인 경우
- (원칙) 교육통계 상 계열(공학계열)에 따라 과학기술직군 관련 직류로 추천 가능
  - (예외) 대학 자체계열(인문·사회계열)에 따라 행정직군으로 추천할 수 있음. 다만, 00학과를 인문·사회계열로 분류한 근거자료(학칙 등)를 제시하여야 함

직군	직렬	직류	선발예정직렬(직류) 관련 학과 계열
과학기술	공업	일반기계	공학 계열
		전기	
		화공	
	시설	일반토목	
		건축	
	방재안전	방재안전	
	방송통신	전송기술	
	농업	일반농업	
	해양수산	일반수산	
	환경	일반환경	
	보건	보건	의약 계열
행정	전산	전산개발	공학, 자연, 의약 계열
		정보보호	
		데이터	
			인문, 사회, 교육, 예체능 계열

- 선발예정직렬(직류) 관련 계열 요건을 충족하지 못한 경우 선발예정직류 관련 자격증[붙임 3] 취득(기능사 이상) 시 해당 직렬(직류)로 추천 가능

## ▣ 유의사항

- ▶ 자격증은 원서 접수일(2026.1.27.-1.30.) 현재 유효하여야 함
- ▶ 공학, 자연, 의약 계열 학과 전공자가 선발예정직렬(직류) 관련 계열 요건을 충족하지 못한 경우 선발예정직류 관련 자격증(붙임 3) 취득(기능사 이상) 시 해당 직류로 추천이 가능하나, 인문, 사회, 교육, 예체능 계열 학과 전공자는 선발예정직류 관련 자격증(붙임 3)을 취득(기능사 이상)하더라도 과학기술직군으로 추천 불가
  - ▣ 자연계열 학과 전공자가 공학계열 추천 학과 직류인 일반기계 직류 관련 자격증을 취득(기능사 이상)할 경우 일반기계 직류로 추천 가능
  - ▣ 사회계열 학과 전공자가 공학계열 추천 학과 직류인 일반기계 직류 관련 자격증을 취득(기능사 이상)하더라도 일반기계 직류로 추천 불가

## (4) 영어능력검정시험에서 기준점수 이상인 자

- 원서접수일로부터 역산하여 5년이 되는 해(2021년)의 1월 1일 이후에 국내에서 실시된 시험으로서 원서접수일까지 아래의 기준점수 중 1개 이상을 취득한 사실이 확인 가능하여야 함(단, 2021년 1월 1일 이후 외국에서 응시한 TOEFL, 일본에서 응시한 TOEIC, 미국에서 응시한 G-TELP성적은 기준점수 이상으로 확인된 시험만 인정됨)

시험종류	TOEFL(iBT)	TOEIC	TEPS	G-TELP	FLEX
기준점수	71점	700점	340점	65점 (Level 2)	625점

- 원서접수 마감일 현재 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 장애인으로 유효하게 등록되어 있으며, 보청기 등 청력 교정을 위한 보장구를 착용하지 않은 상태를 기준으로 ‘① 두 귀의 청력 손실 80dB 이상(기존 청각장애 2·3급)’ 이거나 ‘② 두 귀의 청력 손실 60dB 이상이면서 두 귀에 들리는 보통 말소리의 최대의 명료도가 50% 이하’인 사람의 경우 아래의 기준점수\*이상이면 추천이 가능함(해당자는 장애인 증명서 등 증빙서류를 제출하여야 함).

\* 기준점수 : TOEIC 350점, TEPS 204점, FLEX 375점

- 해당 검정시험기관의 정규(정기)시험 성적만을 인정하고, 정부기관·민간회사·학교 등에서 승진·연수·입사·입학(졸업) 등의 특정목적으로 실시하는 수시·특별 시험 등은 인정되지 않음

## 영어능력검정시험 사전등록 안내

2021.1월 ~ 2024.1월까지 실시한 시험은 반드시 사전등록 필요

- ▶ 시험실시기관에서 성적을 확인할 수 있는 자체 유효기간(2년)을 경과한 시험인 경우 국가 공무원채용시스템(gongmuwon.gosi.kr) 홈페이지를 통해 성적을 사전등록하여 그 진위여부를 확인할 수 있는 경우에 한해 인정함
- ※ 국가공무원채용시스템 ‘영어·외국어 능력 검정시험 성적 사전등록 안내’ 공고문 참고

## 유의사항

- ▶ 원서접수 시 해당 시험명, 응시일자, 접수를 정확하게 표기하여야 하며, 외국에서 응시한 시험은 반드시 여권상의 영문성명을 사용하여야 함
- ▶ 영어능력검정시험의 성적은 기준점수 이상인지 여부에 따라 추천자격 판단기준으로만 사용되며, 점수에 따라 차등 평가 하는 것은 아님
- ▶ 부정한 목적으로 해당 영어성적을 허위로 표기하거나, 성적 확인에 필요한 문서를 위·변조한 경우에는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나, 합격 결정을 취소하고 관계법령에 의하여 향후 5년간 각종 공무원 채용시험 응시자격이 정지됨

## (5) 한국사능력검정시험(국사편찬위원회) 2급 이상

- 원서접수일까지 실시된 시험 중 2급 이상을 취득한 사실이 확인 가능하여야 함

## 유의사항

- ▶ 원서접수 시 한국사 인증번호 등을 정확히 표기하여야 함
- ▶ 부정한 목적으로 해당 한국사 성적을 허위로 표기하거나, 성적 확인에 필요한 문서를 위·변조한 경우에는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나, 합격 결정을 취소하고 관계 법령에 의하여 향후 5년간 각종 공무원 채용시험 응시자격이 정지됨
- ▶ 한국사능력검정시험은 자체 유효기간이 없으므로 사전등록이 필요 없음

## (6) 응시가능 연령 : 20세 이상 (2006. 12. 31. 이전 출생자)

## (7) 결격사유 : 「국가공무원법」 제33조의 결격사유에 해당하거나, 「공무원임용시험령」 등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 자는 추천할 수 없음

### 국가공무원법 제33조(결격사유)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 공무원으로 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
  - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
  - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
  - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
  - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
  - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

### **[3] 대학별 추천 가능 인원**

대학입학정원	500명 이하	501~1,000명	1,001~1,500명	1,501~2,000명	2,001~2,500명	2,501~3,000명	3,001~3,500명	3,501~4,000명
추천 가능 인원	8명 이내	9명 이내	10명 이내	11명 이내	12명 이내	13명 이내	14명 이내	15명 이내

※ 4,000명을 초과하는 경우에는 입학정원 500명 증가 시마다 추천인원을 1명씩 추가

## 유의사항

- ▶ 각 대학은 2026년도 입학 정원을 기준으로 추천하되, 추천 가능 인원을 초과할 수 없음
- ▶ 추천 가능 인원의 기준인 입학정원에는 편입학이나 정원외 입학자는 포함되지 않고, 신입학생만 의미함

## ④ 추천대상자 선발

### (1) 추천대상자 선발절차

학교는 자체 선발계획을 수립하여 학생들에게 널리 알리고, 추천대상자를 선발할 때 공정한 절차를 거쳐 적격자가 추천될 수 있도록 ‘추천심사회의’를 개최하여 추천기준 · 추천절차 등 추천에 필요한 구체적인 사항을 정하고 추천대상자를 결정하여야 함

- 동일인은 1개의 학교에서 1개의 직렬(직류)에만 추천 가능
  - 복수 전공자로서 2개 학위를 받은 경우 두 개의 학과 중 조건에 충족하는 학과로 추천할 수 있으나, 부전공을 한 경우에는 전공학과로 추천해야 함
- 학교의 장은 심사회의 의결로 자체적으로 독자적인 기준을 정하되, 정상적인 학교교육 이수 여부가 주된 기준이 되어야 함. 예외적으로 국내외 경진대회 입상경력, 봉사활동을 통한 사회 기여 등 다양한 평가기준을 추가로 설정할 수 있음
  - 다만, 이러한 기준은 객관적·명시적이어야 하며 일관성이 유지되어야 하며 추천절차 등 구체적인 사항들을 자체의결로 결정할 수 있음
- 학교의 장은 학교생활 충실성, 성실성, 봉사정신 및 공무원으로서 자질 등 인성을 종합적으로 평가하여 추천
  - 모의 PSAT성적으로 추천대상자를 선발 · 추천하는 방식 금지
  - 면접평가 비중을 반드시 20% 이상 반영하여야 함
  - 구체적인 평가방법은 대학에서 자율적 책임 하에 마련
  - 필기시험(PSAT) 합격자 소속대학은 추천에 관한 서류를 인사혁신처에 제출하여야 함

- ‘공정한 선발’ 여부를 확인하기 위한 인사혁신처 및 교육부 등의 감사에 대비하여 동 회의구성 내역과 추천기준, 대상자 선정에 대한 의결사항을 기록·관리하기 바람
- 추천서류 제출 시 2026년도 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천 현황(붙임 1)에 추천심사회의 구성내역 등을 제출하여야 함

유의사항

- ▶ 지원자가 추천 가능인원보다 적은 경우에도 반드시 추천심사회의를 개최하여 지원자의 적격여부를 판단한 후 추천
- ▶ 추천에 필요한 성적증명서 및 졸업증명서 등 관계 서류의 내용이 사실과 다를 경우 대학의 추천 및 공직임용 취소와 함께 당해 대학은 향후 3년간 추천대상에서 제외되는 등의 불이익을 받을 수 있음

## (2) 균형 추천

전공계열(과학기술직군, 행정직군)과 양성의 균형이 이루어지도록 추천인원을 적절히 안배하여야 함

- 전공계열이 특정직군에 집중되어 있는 경우 또는 어느 한 성(性)만을 입학 요건으로 하고 있는 경우 등 대학의 특별한 사정이 있다고 인정되는 때에는 이를 적용하지 아니할 수 있음
  - 이공계에 집중된 산업대학, 여자대학 등 균형추천이 어려운 부득이한 사유가 있는 경우 추천 시 그 사유를 제출(붙임 1. 2026년도 전국 지역인재 7급 수습 직원 선발시험 추천 현황)하면 예외를 인정함

## (3) 재추천 가능

- 동일인 최대 2회까지 추천 가능
  - 추천연도 기준으로 과거에 한번이라도 추천받은 이력이 있는 경우에는 추천 횟수에 합산하여 계산
- ※ 필기시험을 비롯한 각 시험 단계에 응시하지 않아도 학교로부터 추천을 받아 원서접수를 한 경우, 추천 횟수에 합산됨

## 5 추천방법 및 유의할 점

- ▶ 학교담당자 : 추천대상자 정보[학교소재 지역, 추천직류(필요시 선발예정직류 관련 자격증), 재추천 여부, 졸업여부 등]를 입력하여 추천대상자 등록
- ▶ 추천대상자(응시자) : 개인정보, 시험 볼 지역, 가산점 적용 자격증 등을 입력하고 학력 사항 등을 확인 후 최종적으로 원서접수 완료 (응시수수료 결제 포함)  
※ (참고) 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 원서접수 절차 안내

- (1) 원서접수 기간 : 2026. 1. 27.(화) 09:00 ~ 1. 30.(금) 18:00 (기간 중 24시간 접수)  
(원서접수 취소 마감 : 2. 2.(월) 18:00 / 응시표 출력 : 2. 27.(금) 09:00 이후)
- 원서접수 기간에 학교담당자 및 추천대상자(응시자)가 국가공무원채용시스템 (gongmuwon.gosi.kr)에 접속 후 원서접수 진행  
※ 국가공무원채용시스템 > 공개경쟁채용 > 원서접수 > 응시원서 제출 > 전국 지역인재 선발시험
  - 원서접수 마감일까지 반드시 원서접수(응시수수료 결제 포함)를 완료하여야 하며, 기간 내에 원서접수가 완료되지 않으면 필기시험에 응시할 수 없음
  - (원서접수 취소) 2026. 2. 2.(월) 18:00까지 국가공무원채용시스템에서 원서접수 취소가 가능하며, 원서접수 취소기간 내 응시의사를 철회한 경우 납부한 응시 수수료 환불  
※ 취소마감일 내에 취소하지 못한 경우, 추가 취소 기간(2026. 2. 23.(월) 09:00~ 2. 25.(수) 18:00)을 활용하여 원서접수 취소 가능
  - (응시표 출력) 2026. 2. 27.(금) 09:00부터 추천대상자(응시자)가 직접 국가공무원 채용시스템의 원서접수 > 원서접수 내역 > 응시표 출력에서 출력 가능

### ▣ 유의사항

- ▶ 원서접수 시 입력사항의 착오, 누락, 오기 등으로 인한 사항은 추천대상자의 불이익으로 귀결됨을 감안하여 신중을 기해 주시기 바라며, 입력내용이 추천서 등과 상이할 경우 인터넷 원서를 우선으로 함
- ▶ 원서접수 기간에는 기재사항을 수정할 수 있으나, 원서접수 기간이 종료된 후에는 수정 할 수 없음
- ▶ (응시수수료 면제) 국민기초생활보장법에 따른 수급자 또는 차상위계층, 한부모가족 지원법에 따른 지원대상자, 장애인연금법에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람의 경우 응시수수료 면제(41쪽 참고)

(2) 추천서류 제출 기간 : 2026. 1. 27.(화) ~ 1. 30.(금)

- 학교는 아래의 서류를 제출기한 내에 전자문서로 제출  
(전자문서 수신처 : 인사혁신처-인사혁신국-균형인사과)

제출서류		제출방법	내용
학교별 (1부)	2026년도 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천 현황	전자문서	붙임 1

- 전산장애 등 불가피한 경우만 우편 제출(2026. 1. 30(금) 우체국 소인 기준)  
※ 주소 : (30128) 세종특별자치시 정부2청사로 13 정부세종2청사 17동  
인사혁신처 균형인사과 전국 지역인재 담당 ☎ 044-201-8381, 8380

(3) 필기시험 합격자 서류 제출 기간 : 2026. 3. 27.(금) ~ 4. 1.(수)

- 필기시험 합격자가 속한 학교는 아래의 서류를 제출기한 내에 전자문서로 제출  
(전자문서 수신처 : 인사혁신처-인사혁신국-균형인사과)

제출서류		제출 방법	내용
추천 대상자별 (각 1부) ※ 필기시험 합격자에 한함	전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천서	전자 문서	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 붙임 2</li> </ul>
	성적증명서		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 석차비율이 기재된 성적증명서 ※ 성적증명서에 석차비율이 자동으로 반영되지 않는 경우에는 아래와 같이 수기로 반드시 작성하여 제출</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">           졸업예정석차 ○등/○명, 작성자 성명 (서명 또는 인), 작성자 연락처         </div>
	졸업(예정)증명서		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 졸업(예정)증명서나 재학·휴학증명서 등 재적 입증서류로 대체 가능</li> </ul>
	자격증 사본		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 과학기술직군 중 자격증 요건에 해당하는 자는 자격증 사본 또는 확인서               <ul style="list-style-type: none"> <li>① 선발예정직류 관련 계열 요건을 충족하지 못한 경우 선발예정직류 관련 자격증</li> <li>② 가산 대상 자격증</li> </ul> </li> </ul>
	대학 자체계열 추천 증빙자료		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 증빙자료(학칙 등) (대학 자체계열로 추천 시)</li> </ul>

- 전산장애 등 불가피한 경우만 우편 제출(2026. 4. 1.(수) 우체국 소인 기준)
 

※ 주소 : (30128) 세종특별자치시 정부2청사로 13 정부세종2청사 17동 인사혁신처 균형인사과 전국 지역인재 담당 ☎ 044-201-8381, 8380

#### ▣ 유의사항

- ▶ 필기시험 합격자 소속 학교에서는 필기시험 합격자에 한하여 위의 제출서류(추천서, 성적증명서, 졸업(예정)증명서 등)를 인사혁신처에 전자문서로 제출하여야 함
- ▶ 추천대상자별 제출서류는 합격자별로 상기 순서대로 스캔하여 파일 첨부  
※ 파일명 : 추천직군(직류) - 이름 예 행정직군 - 흥길동 / 과학기술직군(일반기계) - 흥길동
- ▶ 전자문서 송부시 용량이 커서 한 번에 보내기 어려울 경우에는 여러 개로 나누어 공문 송부 가능

## V

## 시험일정 및 방법

### ① 시험일정

구 분	시험장소 공고	시 험	합격자 발표
필기시험	2026. 2. 27.(금)	2026. 3. 7.(토)	2026. 3. 27.(금)
서류전형	-	-	2026. 4. 21.(화)
면접시험	2026. 4. 21.(화)	2026. 4. 29.(수)~4. 30.(목)	2026. 5. 19.(화)

### ② 시험 단계

#### (1) 필기시험

- 시험 과목은 5급이상 공채시험의 제1차 필수과목인 헌법과 PSAT(언어논리, 자료해석, 상황판단영역)으로 함
- 필기시험 합격자는 헌법 과목 점수 60점 이상 득점한 사람 중 나머지 과목(PSAT: 언어논리, 자료해석, 상황판단영역) 성적순으로 결정

### ▣ 유의사항

- ▶ 헌법과목 만점의 60점 이상 득점하고 각 과목(PSAT) 만점의 40%이상 득점한 사람 중 지역별 균형합격, 과학기술직군 자격증 요건을 감안한 시험성적 및 면접시험 응시자 수 등을 고려하여 선발예정인원의 150%의 범위에서 고득점자 순으로 합격자를 결정
- ▶ 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있을 때에는 그 동점자를 모두 합격자로 함.  
이 경우 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째자리까지 함

## (2) 서류전형

- 필기시험 합격자에 한해 제출된 서류를 통해 추천 자격요건의 적합 여부를 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격 여부 결정

### ▣ 유의사항

- ▶ 서류전형은 추천자격요건(나이, 학과성적, 영어능력검정시험, 한국사능력검정시험, 선발 예정직류 관련 학과 계열 등)을 충족하는지 여부를 확인하는 것으로서 점수를 부여 하지는 않음
- ▶ 서류전형 합격자는 2026.4.21.(화)에 국가공무원채용시스템(gongmuwon.gosi.kr)에 발표

## (3) 면접시험

- 공무원으로서의 자세 및 태도, 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 검정하기 위해 4개 평정요소\*에 대해 각각 상·중·하로 평정하여 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자를 결정합니다.

\* 평정요소 : 소통·공감, 혁신·열정, 창의·혁신, 윤리·책임

## ③ 합격자 결정시 고려사항

### (1) 지역별 균형합격

- 지역별 균형을 위하여 필기시험과 면접시험에서 특정 광역자치단체에 소재하는 학교의 출신비율이 합격자의 10%를 초과하지 않도록 합격자를 결정함  
※ 당초 합격예정인원이 10명 이상일 경우 ‘소수점 이하 버림’을 적용하며, 9명 이하일 경우 ‘소수점 이하 올림’을 적용

### ▣ 예시

- ▶ 당초 합격예정인원 85명(소수점 이하 버림) :  $85\text{명} \times 10\% = 8.5\text{명} \Rightarrow$  지역별 합격 가능인원 8명
- 당초 합격예정인원 7명(소수점 이하 올림) :  $7\text{명} \times 10\% = 0.7\text{명} \Rightarrow$  지역별 합격 가능인원 1명

- 필기시험 합격자 결정 시 동점자가 발생하여 특정 광역자치단체에 소재하는 학교 출신 비율이 10%를 초과하는 경우에는 그 동점자 모두 합격자로 결정함
- 지역별 균형합격 적용으로 시험실시단계별로 공고된 최종 선발예정인원에 미달할 경우 균형합격(10%)을 초과하여 합격자를 결정할 수 있음

## (2) 직렬(직류) 관련 자격증 가산점 부여

- 현법과목 만점의 60% 이상 득점한 사람으로서 현법과목을 제외한 나머지 과목에서 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람이 [붙임 3]에 명시된 자격증 중 선발예정직류 관련 산업기사 이상 자격증을 취득하여 해당 직류에 응시할 경우, 자격증 1개당 PSAT 각 과목별 만점의 2%, 최대 4%까지 점수를 가산

※ 자격증은 원서 접수일(2026.1.27.-1.30.) 현재 유효하여야 함

※ 가산점은 산업기사 이상 자격증 취득 시에만 부여

### 가산점 적용 관련

- ▶ 자격종목이 동일한 경우에는 등급(기술사·기능장·기사·산업기사)에 관계없이 하나의 자격증으로 인정하며, 동일등급이라도 자격종목이 다른 경우에는 별도의 자격증으로 인정함
  - ▣ 일반기계 직류에 응시할 경우, 자동차정비기사와 자동차정비산업기사를 각각 취득한 경우 가산 대상 자격증 개수는 1개임
    - ※ 언어 67.5점, 자료 70점, 상황 65점 → 언어 69.5점, 자료 72점, 상황 67점
  - ▣ 일반기계 직류에 응시할 경우, 자동차정비기사와 건설기계설비기사를 각각 취득한 경우 가산 대상 자격증 개수는 2개임
    - ※ 언어 67.5점, 자료 70점, 상황 65점 → 언어 71.5점, 자료 74점, 상황 69점

### 유의사항(원서접수 시 자격증 입력)

- ▶ 학교 담당자의 선발예정직류 관련 자격증 입력과 추천대상자(응시자)의 가산 자격증 입력은 별개의 사항이므로, 추천대상자는 가산 자격증 입력 시 유의
  - ▣ 학교담당자가 자동차정비기사 자격증을 선발예정직류 관련 자격증으로 입력하여도 추천대상자가 해당 자격증을 가산 자격증으로 입력하지 않을 경우 가산점으로 인정되지 않음

## (3) 추가 합격자 결정

- 최종합격자가 수습근무를 포기하는 등의 사정으로 선발예정인원에 미달할 경우 수습근무 시작 전까지 추가로 합격자를 결정할 수 있음

### ① 수습직원의 신분 및 소속

- 수습직원은 아직 공무원으로 임용되지 않은 상태에 있으므로 「국가공무원법」상의 공무원은 아니나, 직무상 행위를 함에 있어서는 공무원으로 간주되며, 수습근무 기간 중에는 배치된 부처 소속으로 근무하게 됨

### ② 수습직원의 보수

- 수습직원에게는 임용예정 직급인 일반직 7급 1호봉에 해당하는 보수가 지급됨. 수습근무를 마치고 공무원으로 임용된 경우 수습근무 기간이 호봉에 반영됨

### ③ 수습직원 직무교육

- 수습직원은 중앙행정기관에서 고유 업무를 부여받아 1년간의 수습근무를 하게 되며, 각 부처에서 근무하기 전에 공직 적응을 위한 기본 소양 및 직무 수행 관련 기본교육(4~5주 : 변경 가능)을 받게 됨(기본교육 기간은 수습기간에 포함)

### ④ 수습직원 수습기관 배정

- 중앙행정기관의 수요 및 수습직원의 전공분야, 경력, 적성, 희망, 필기시험과 기본교육 성적 등을 고려하여 중앙행정기관에 배정
- 배정받은 부처에 따라 근무지역이 결정되기 때문에 전국 어느 지역에서든 근무할 수 있음(추천지역과는 관계없음)

### ⑤ 수습근무 및 평가

- 수습직원은 수습기관에 배치된 이후 소속장관으로부터 담당할 업무와 수행할 과제를 부여받음
- 또한 수습직원은 업무수행 결과에 대하여 2번의 근무성적평가를 받게 되며, 이때의 평가 결과는 1년간 수습기간 종료 후 공무원으로 임용 여부를 결정할 때에 중요한 심사기준이 됨

## ⑥ 수습유예 및 정지

- 수습근무 시작 전 또는 기간 중이라도 수습직원으로 선발된 자가 병역의무의 수행, 질병의 치료 등 불가피한 사유로 수습근무를 시작하거나 계속하기 어려운 경우에는 수습근무를 유예하거나 정지할 수 있음
- 진학이나 학업을 계속하기 위한 목적 등으로 수습근무를 유예하거나 정지하는 것은 인정되지 않음

## ⑦ 수습직원의 자격취소

- 수습근무 중 소속장관은 수습근무 기간 중이라도 수습직원에게 공직 적격성이 없다고 판단되면 인사혁신처장과 협의하여 수습근무를 그만 두게 할 수 있음
- 수습근무를 종료시키기 위해서는 수습직원이 신체·정신상의 장애로 직무수행이 불가능하거나 수습근무 성적평가 결과 업무수행 능력이 현저히 부족하다고 인정되는 경우 또는 수습직원이 직무의 내외를 불문하고 그 체면 또는 위신을 손상하는 행위를 한 경우 등 수습직원에게 수습근무를 계속하기 어려운 사유가 있어야 함

## ⑧ 공무원 임용

- 소속장관은 수습근무 기간이 만료되기 1개월 전까지 인사혁신처장과 협의하여 수습직원을 정규 공무원으로 임용할 것인지의 여부를 결정하게 됨. 즉, 수습기간 종료 후 의무적으로 정규 공무원으로 임용하는 것이 아니라 수습근무성적 평가 결과에 따라 임용여부가 최종 결정됨에 유의
- 정규 공무원으로 임용이 결정된 수습직원은 일반직 7급 공무원으로 채용되며, 채용시험 및 시보임용은 면제됨

VII

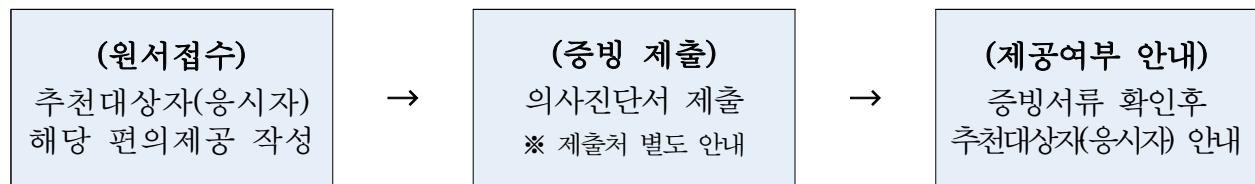
## 향후 변경사항 사전예고

- 2027년부터 공직적격성평가(PSAT)가 기본, 심화로 개편되어 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험은 PSAT 심화 성적을 활용할 예정입니다.
  - 2028년부터 전산직렬 관련 학과 계열을 ‘공학, 자연, 의약계열’에서 ‘공학 계열’로 변경합니다.
- ※ 계열 요건을 충족하지 못한 경우 관련 자격증을 취득(기능사 이상)하면 전산직렬 추천이 가능합니다.

### ① 편의제공 대상

- 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천대상자 중, 원서접수 마감일 현재까지,
  - 「장애인복지법 시행령」제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나,
  - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록 · 결정된 자로서,
  - 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
- 기타 특수 · 중복장애, 일시적 장애 등으로 응시에 현저한 지장이 있는 자 및 임신부 등 편의제공이 필요한 자

### ② 편의제공 신청 절차



### ③ 유의사항

- [참고1 · 2]의 장애유형별 편의제공 내용 및 증빙서류를 사전에 반드시 숙지하여 본인의 편의제공 대상 여부, 편의제공 신청 가능 내용 및 증빙 서류 등을 확인하시기 바랍니다.
  - 의사진단서 의료법 제3조에서 정한 종합병원(또는 상급종합병원)에서 해당 시험 응시원서 접수마감일 기준 4년 이내 발급받은 원본만 유효하게 인정됩니다.
  - 증빙서류 제출 등에 대해서는 원서접수 후 별도 안내할 예정이며, 문의사항은 인사혁신처 경력채용과(044-201-8375)로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 다만, 임신부의 경우에는 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사소견서나 임신사실확인서도 인정됩니다.

참고 : 장애유형별 편의제공 내용

## 참고 1

## 장애유형별 필기시험 편의제공 내용

장애유형 및 정도			편의제공 내용	증빙서류(각1부)	비고
지체 장애	상지	공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 확대문제지, 확대답안지· 보조공학기기 지참 허용</li> <li>· 별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> <li>· [논문형 시험] 답안작성용 컴퓨터</li> </ul>	-	
		장애정도가 심한 장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.5배, 논문형 1.2배)</li> <li>· [선택형 시험] 답안지 대필</li> </ul>	-	기준 1~3급
		장애정도가 심하지 않은 장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 공통 편의제공 내용만 신청가능</li> </ul>	-	기준 4~6급
	하지	장애정도가 심한 장애인 / 심하지 않은 장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 휠체어 전용책상(휠체어 사용자)</li> <li>· 별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> </ul>	-	기준 1~6급
뇌병변 장애	공통		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 확대문제지, 확대답안지· 보조공학기기 지참 허용</li> <li>· 휠체어 전용책상(휠체어 사용자)</li> <li>· 별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> <li>· [논문형 시험] 답안작성용 컴퓨터</li> </ul>	-	
	장애정도가 심한 장애인		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.5배, 논문형 1.2배)</li> <li>· [선택형 시험] 답안지 대필</li> </ul>	-	기준 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 장애인 중 시간연장 필요성을 인정받은 사람		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 의사 진단서 (원본)</li> </ul>		기준 4~6급
	장애정도가 심하지 않은 장애인		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 공통 편의제공 내용만 신청가능</li> </ul>	-	
시각 장애	공통		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 확대문제지, 확대답안지· 보조공학기기 지참 허용</li> <li>· [논문형 시험] 답안작성용 컴퓨터</li> </ul>	-	
	장애정도가 심한 장애인	· 좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.7배, 논문형 1.5배)</li> <li>· 음성지원컴퓨터</li> <li>· 점자문제지, 점자답안지(점자정보단말기 사용자)</li> <li>· 축소문제지(확대독서기 사용자)</li> </ul>	의사 진단서 (원본)	기준 1~2급
		· 두 눈 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.7배, 논문형 1.5배)</li> <li>· 음성지원컴퓨터</li> <li>· 점자문제지, 점자답안지(점자정보단말기 사용자)</li> <li>· 축소문제지(확대독서기 사용자)</li> </ul>		기준 3급 2호
		· 좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.5배, 논문형 1.2배)</li> </ul>	-	기준 3급 1,2호
	장애정도가 심하지 않은 장애인	· 두 눈 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.7배, 논문형 1.5배)</li> <li>· 음성지원컴퓨터</li> <li>· 점자문제지, 점자답안지(점자정보단말기 사용자)</li> <li>· 축소문제지(확대독서기 사용자)</li> </ul>	의사 진단서 (원본)	기준 4급 2호
		· 두 눈 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.5배, 논문형 1.2배)</li> </ul>		- *
		· 좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.7배, 논문형 1.5배)</li> <li>· 음성지원컴퓨터</li> <li>· 점자문제지, 점자답안지(점자정보단말기 사용자)</li> <li>· 축소문제지(확대독서기 사용자)</li> </ul>	의사 진단서 (원본)	기준 4,5급 1호
		· 두 눈 시야가 각각 정상시야의 50% 이하로 감소한 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.5배, 논문형 1.2배)</li> </ul>		- *
		· 나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고, 좋은 눈의 교정 시력이 0.3이하인 사람	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험시간 연장(선택형 1.5배, 논문형 1.2배)</li> </ul>	의사 진단서 (원본)	기준 5급 2호
		· 위 조건 외의 시각장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 공통 편의제공 내용만 신청가능</li> </ul>		기준 6급
청각 장애	장애정도가 심한 장애인 / 심하지 않은 장애인		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 수화통역사 배치· 응시요령 등 서면자료 제공</li> <li>· 보조공학기기 지참 허용</li> </ul>	-	기준 2~6급
기타	특수 및 중복장애·일시적 신체장애		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 장애정도를 검토하여 결정</li> </ul>	검토 후 안내	
	임신부		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 높낮이조절책상</li> <li>· 시험 중 화장실 사용</li> <li>· 별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> </ul>	의사 소견서 또는 임신사실 확인서	
	과민성 대장·방광증후군		<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험중화장실 사용·별도시험실 배정(좌석간격 조정)</li> </ul>	의사 진단서 (원본)	

\* 전국 지역인재 7급 필기시험(PSAT)의 경우, 확대문제지 중 150%(18point) 선택 시 A2 규격으로 제공

**참고 2****장애인유형별 면접시험 편의제공 내용**

장애유형		편의제공 내용
지체 장애 인	상지	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 전담도우미 지원</li> <li>▶ 관련서식 확대 제공</li> <li>▶ 자료작성용 컴퓨터 제공</li> <li>▶ 장애특성 면접위원 사전 고지</li> <li>▶ 경험·상황 면접과제 작성 및 개인발표문 작성시간 1.5배 연장</li> </ul>
	하지	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 전담도우미 지원</li> <li>▶ 엘리베이터로 이동 가능 증 배치</li> <li>▶ 휠체어전용책상(휠체어사용자)</li> <li>▶ 장애특성 면접위원 사전 고지</li> </ul>
뇌병변장애인		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 전담도우미 지원</li> <li>▶ 자료작성용 컴퓨터 제공</li> <li>▶ 관련서식 확대 제공</li> <li>▶ 엘리베이터로 이동 가능증 배치</li> <li>▶ 필담면접 의사전달용 컴퓨터 제공</li> <li>▶ 면접위원과의 거리 1.5m 내외로 가깝게 조정</li> <li>▶ 장애특성 면접위원 사전 고지</li> <li>▶ 경험·상황 면접과제 작성 및 개인발표문 작성시간 1.5배 연장</li> <li>▶ 면접시간 1.5배 연장</li> </ul>
시각장애인		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 전담도우미 지원</li> <li>▶ 자료작성용 컴퓨터 제공</li> <li>▶ 자료작성 타이핑 인력 제공</li> <li>▶ 관련서식 확대 제공</li> <li>▶ 관련서식 점자 지원</li> <li>▶ 음성지원 컴퓨터 제공</li> <li>▶ 장애특성 면접위원 사전 고지</li> <li>▶ 경험·상황 면접과제 작성 및 개인발표문 작성시간 1.5배 연장</li> </ul>
청각장애인		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 의사전달보조요원(수화통역사 등) 지원</li> <li>▶ 필담면접, 의사전달용 컴퓨터 제공</li> <li>▶ 보조공학기기(인공와우 등) 착용 허용</li> <li>▶ 면접위원과의 거리 1.5m 내외로 가깝게 조정</li> <li>▶ 관련자료 등 서면 제공</li> <li>▶ 장애특성 면접위원 사전 고지</li> <li>▶ 면접시간 1.5배 연장</li> </ul>
기타 장애인		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 장애유형과 정도, 편의제공의 필요성과 기존 편의제공과의 형평성 등을 검토하여 결정</li> </ul>

\* 경험·상황면접과제 작성 시간 1.5배 연장, 개인발표문 작성 시간 1.5배 연장, 면접시간 1.5배 연장\*은 종합병원 의사진단서(소견서 불인정)의 내용을 기준으로 제공여부를 결정하므로 증빙서류와 함께 진단서 원본 제출

\* 면접시간 연장은 뇌병변 장애인 및 청각장애인 중 편의제공 사전신청자에 한정

## [붙임 1]

### 2026년도 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천 현황 (작성예시)

1. 학교명(분교) : 한국대학교 / 경기도

2. 직군별 지원자 및 추천대상자 수 (2026년 입학정원 1,400 명 / 추천가능인원 10 명)

직군	합계	과학기술직군												행정직군	
		공업			시설		방재안전	방송통신	농업	해양수산	환경	보건	전산		
직류		일반기계	전기	화공	일반토목	건축	방재안전	전송기술	일반농업	일반수산	일반환경	보건	전산개발	정보보호	데이터
지원자 수	20	2		2		2					2		2		10
추천자 수	10	1		1		1					1		1		5

3. 전체 추천대상자 목록 (총 ○명)

추천직렬 (직류)	성명	성별	전공학과 (교육통계 상계열)	추천 계열		학과성적		이수학점			졸업 (예정) 일
				교육 통계 계열	대학 자체 계열	졸업 (예정) 석차	석차 비율	이수 학점	졸업 학점	이수 비율	
행정	김○○	남	법학과 (사회계열)	v		1/50	2.0%	130	130	100.0%	2025.2.20
공업 (일반기계)	이○○	남	기계공학과 (자연계열)		v (공학 계열)	2/72	2.8%	143	140	102.1%	2025.2.20
환경 (일반환경)	최○○	여	화공과 (공학계열)	v (자격증 취득)		10/300	3.3%	140	140	100.0%	2026.2.20
전산 (전산개발)	박○○	여	컴퓨터 시스템과 (공학계열)	v (자격증 취득)		7/150	4.7%	112	140	80.0%	2026.2.20

\* 추천 계열은 교육통계 계열(자격증 취득에 따른 타 계열 추천 시 '자격증 취득'도 함께 기재)과 대학 자체 계열(선택 후 '대학 자체 계열'도 함께 기재) 중 1개를 선택하여야 함.

#### 4. 추천 일정 (학교 추천 절차에 맞게 수정가능)

구분	일자	비고
추천 공고일(게시일)	0000.00.00	
서류전형	0000.00.00	
면접시험	0000.00.00	
추천대상자 발표	0000.00.00	

#### 5. 추천 기준 (학교 추천 절차에 맞게 수정가능. 단, 지원자/추천자 수 관계없이 면접비중 20% 이상 반영)

구분	내용	비율	비고
서류전형			
면접시험			외부위원(2명) + 내부위원(1명)

#### 6. 추천심사회의 구성 (3인 이상)

구분	성명	직위	심사일
의장	김○○	○○대학교 총장	2026. 1. .
	이○○	○○대학교 학사처장	
	박○○	○○대학교 교수	

#### 7. 균형(양성·직군) 추천 현황 및 균형추천 예외 사유

구 분	총계	과학기술직군			행정직군		
		소계	남	여	소계	남	여
지원자 수	20	10	6	4	10	4	6
추천자 수	10	5	3	2	5	2	3

#### ※ 균형추천 예외사유 작성방법 참조

구 분	사 유
양성간 균형안배가 어려운 경우	
직군(과학기술직군, 행정직군)별 균형안배가 어려운 경우	

## <균형추천 예외사유 작성방법>

### ○ 양성간 균형 안배가 어려운 경우

- 남녀 추천인원이 2명 이상 차이나는 경우

※ 균형추천예외 사유 예시

- 여자대학교이므로 모두 여성으로 추천함
- 졸업(예정)자가 대부분 남성인 관계로 남성을 여성보다 더 많이 추천함
- \* 기타 이외의 사유가 있는 경우 그 사유를 기재

### ○ 직군(과학기술직군, 행정직군)별 균형 안배가 어려운 경우

- 직군별 추천인원이 직군별 선발예정인원 비율(4:6 / 과학기술직군, 행정직군)과 일치하지 않는 경우

※ 균형추천 예외 사유 예시

- 학과가 인문계열 위주로 구성되어 졸업(예정)자가 대부분 인문계열 출신인 관계로 인문계열을 더 많이 추천함
- 학과가 이공계 위주로 구성되어 졸업(예정)자가 대부분 공학계열 출신인 관계로 공학계열을 더 많이 추천함
- 추천기준에 적합한 공학계열(또는 인문계열) 학생이 지원하지 않음
- \* 기타 이외의 사유가 있는 경우 그 사유를 기재

## [붙임 2]

### 전국 지역인재 7급 수습직원 선발시험 추천서 (작성예시)

선발연도	2026	추천직군	[ ] 행정직군 [v] 과학기술직군 공업 직렬 일반기계 직류		광역자치단체	경기	
추천 학교	기본 사항	학교명	한국대학교				
		학교주소	경기도 00시 00				
	담당자	성명	홍길동	직장전화번호	000) 000-0000		
추천 대상	인적 사항	성명(한글)	이00	성명(한자)	000		
		생년월일	0000-00-00				
		주소	000도 00구 00000				
		휴대전화번호	010-0000-0000	주택전화번호	000) 000-0000		
		전자우편주소	0000000000@0000000000				
	전공 · 성적	학과명	기계공학과			(교육통계 상 계열: 공학계열)	
		졸업 여부	[ v ] 졸업자	[ ] 졸업예정자			
		졸업학점 이수비율	102.1 %	(이수학점 143 학점 / 졸업학점 140 학점)			
		졸업(예정)시기	2026년 02월	석차비율	2.8 % ( 2 등 / 총 72 명)		
		학과 계열 요건	추천 계열	[ v ] 교육통계 상 계열		[ ] 자격증 취득에 따른 타계열 추천	
	[ ] 대학자체 계열 ( 계열 )		[ ] 자격증 취득에 따른 타계열 추천				
자격증* 취득에 따른 추천	자격증목 및 등급		기계설계 산업기사	발급기관명 / 합격연월일	한국산업인력공단 / 2024. 01. 10		
영어 성적	시험종류	TOEIC					
	시험일자	2025. 5. 10.	시험점수	850			
한국사 성적	인증번호	24-100000	인증등급	1급			
	시험일자	2025. 2. 1.					
가산 자격증**	자격증목 및 등급	기계설계 산업기사	발급기관명 / 합격연월일	한국산업인력공단 / 2025. 01. 10			
	자격증목 및 등급	건설기계 설비 산업기사	발급기관명 / 합격연월일	한국산업인력공단 / 2025. 01. 10			

\* 선발직류 관련 기능사 이상 자격증 취득(자격증이 필수인 직류는 관련 자격증 취득) / \*\* 선발직류 관련 산업기사 이상 자격증 취득

위 사람을 국가공무원법 제26조의4 및 공무원임용령 제22조의3 제1항 제1호에 의한 수습직원 선발대상자로 추천합니다.

2026년 1월 21일

학교명 한국 대학교

인사혁신처장 귀하

- |      |                                               |
|------|-----------------------------------------------|
| 첨부서류 | 1. 성적증명서 (석차비율이 기재되어 있어야 함)                   |
|      | 2. 졸업증명서 (졸업예정자는 졸업예정증명서나 재학·휴학증명서 등으로 대체 가능) |
|      | 3. 국가기술자격증 사본                                 |

210mm×297mm[백상지 80g/m<sup>2</sup>]

### [붙임 3]

■ 공무원임용시험령 [별표 12]

## 6급 이하 채용시험 가산대상 자격증

직렬	직류	「국가기술자격법」에 따른 자격증	그 밖의 법령에 따른 자격증
공업	일반기계	<p>기술사: 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방</p> <p>기능장: 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</p> <p>산업기사: 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계분야)</p> <p>기능사: 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금·제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기</p>	
공업	전기	<p>기술사: 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방</p> <p>기능장: 전기</p> <p>기사: 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>산업기사: 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>기능사: 전기, 철도전기신호, 승강기</p>	

	화공	<p>기술사: 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품</p> <p>기능장: 위험물, 가스</p> <p>기사: 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석</p> <p>산업기사: 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품</p> <p>기능사: 화학분석, 위험물, 가스</p>	
시설	일반토목	<p>기술사: 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>	
		<p>기술사: 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방</p> <p>기능장: 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사: 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>산업기사: 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>기능사: 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호</p>	기사 자격증 가산비율 적용: 건축사
방재안전	방재안전	<p>기술사: 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험</p> <p>기능장: 건축일반시공, 건축목재시공</p>	

		<p>기사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축설비, 건축, 방재</p> <p>산업기사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공</p> <p>기능사: 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 전산응용 토목제도, 전산응용건축제도</p>	
방송통신	전송기술	<p>기술사: 전자응용, 정보통신</p> <p>기능장: 전자기기, 통신설비</p> <p>기사: 전자, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p> <p>산업기사: 전자, 정보통신, 통신선로, 사무자동화, 전파 전자통신 무선설비, 방송통신, 정보처리</p> <p>기능사: 전자기기, 통신기기, 통신선로, 정보기기운용, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리 전화교환기능사(1997. 6. 1. 이전 취득)</p>	
농업	일반농업	<p>기술사: 종자, 시설원예, 농화학, 식품</p> <p>기사: 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오회학제품제조, 유기농업, 화훼장식</p> <p>산업기사: 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업, 화훼장식</p> <p>기능사: 종자, 원예, 벼섯종균, 식품가공, 유기농업, 화훼장식</p>	기능사 자격증 가산비율적용: 농산물 품질관리사
해양수산	일반수산	<p>기술사: 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품</p> <p>기사: 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수산양식, 어업생산관리, 수산제조, 수질환경, 식품</p> <p>산업기사: 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품</p> <p>기능사: 수산양식, 식품가공</p>	기능사 자격증 가산 비율적용: 수산물품질 관리사
환경	일반환경	<p>기술사: 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지</p> <p>기사: 화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 토양환경, 기상, 광해방지</p>	<p>기사 자격증 가산비율 적용: 의사, 약사, 수의사, 환경측정분석사</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용: 위생사</p>

		<p>산업기사: 조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원</p> <p>기능사: 조경, 산림, 환경</p> <p>유독물취급기능사(1999. 3. 27. 이전 취득)</p>	
보건	보건	<p>기술사: 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학</p> <p>기사: 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 광해방지, 인간공학</p> <p>산업기사: 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품</p> <p>기능사: 식품가공</p> <p>임상심리사 1급</p> <p>임상심리사 2급</p>	<p>기사 자격증 가산비율 적용: 의사, 한의사, 치과의사, 수의사, 약사, 한약사, 방사성동위원소 취급자(특수, 일반), 방사선 취급감독자, 응급구조사 1급, 보건교육사 1급</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용: 임상병리사, 보건의료정보관리사, 방사선사 간호사, 조산사, 물리치료사, 치과기공사, 치과위생사, 작업치료사, 위생사, 영양사, 응급구조사 2급, 보건교육사 2급</p> <p>기능사 자격증 가산비율 적용: 보건교육사 3급</p>
전산	전산개발 데이터 정보보호	<p>기술사: 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리</p> <p>기사: 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조작응용, 정보보안, 빅데이터분석</p> <p>산업기사: 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안</p> <p>기능사: 정보기기운용, 정보처리, 전자계산기 멀티미디어콘텐츠제작전문가(산업기사 자격증 가산비율 적용)</p>	

※ 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산 대상 자격증으로 인정

# [참고] 전국 지역인재 7급 수습직원 원서접수 절차 안내

## 국가공무원채용시스템 > 공개경쟁채용 > 원서접수 > 응시원서 제출 > 전국 지역인재 선발시험

※ 아래 화면은 예시 화면으로 실제 원서접수 시 세부사항은 변경될 수 있음을 알려드립니다.

### 학교담당자 원서접수 절차

#### 1 학교담당자 접수 화면

※ 학교담당자는 원서접수 전 국가공무원채용시스템에 회원가입이 되어 있어야 함  
○ 국가공무원채용시스템에 로그인 후 전국 지역인재 학교 담당자 배너 클릭

#### 지역인재 추천

전국 지역인재 추천을 위한 학교 담당자 및 추천대상자 응시원서 접수를 위한 화면입니다.



##### 유의사항

- 학교 담당자는 추천이 가능한 1개의 학교에서 1명의 학교 담당자만이 등록 가능합니다.
- 학교장의 추천을 받은 대상자는 학교 담당자가 추천 대상자 정보를 입력한 후에 원서접수가 가능하오니 유의하시기 바랍니다.
- 원서접수(추천요건 등) · 서류 전형 관련 문의 : 044-201-8381, 8380 (균형인사과)
- 자격증의 경우 자격증 번호와 발급일은 입력하지 않으셔도 되니 원서접수시 참고해 주시기 바랍니다.

전국 지역인재 학교 담당자

전국 지역인재 추천 대상자(응시자)

#### 2 학교담당자 정보 등록 화면

##### ① 개인정보제공에 대한 동의 이후 학교담당자 실명 인증

- 추천 가능한 1개의 학교당 1명의 담당자만 등록 가능

##### 실명확인

성명과 주민등록번호를 입력하여 실명확인을 하십시오.

이름 ✓	박추천
주민등록번호 ✓	( - 없이 13자리 입력 )
부정기입 방지 보안숫자	
<input type="button" value="◀음성듣기"/> <input type="button" value="▶"/> <input type="button" value="인증하기"/>	
<input type="button" value="새로고침"/> 인증 문자 6자리를 입력하세요.	

주민등록번호 확인

원서접수 과정에서 다른 사람의 주민등록번호를 부정사용한 자는 주민등록법 제37조의 규정에 따라 1천만원 이하의 벌금 또는 3년 이하의 징역을 받을 수 있습니다.

## ② 학교 및 담당자 정보 입력

- 학교코드에 표준분류조사를 위한 정보공시 코드(분교) 입력(7자리 숫자)
  - 분교는 분교에 부여된 학교 코드 입력
- 코드 입력 시 학교명은 자동 기입되며, 담당자의 정보(부서명, 휴대폰번호, 사무실 전화번호, 이메일 주소)는 직접 입력

지역인재 담당자 등록

(학교 및 담당자 정보 입력)

학교 코드  확인 \* 학교코드 다운로드

학교명 ✓			
부서명 ✓	<input type="text"/>		
휴대폰번호 ✓	011	-	<input type="text"/>
사무실 전화번호 ✓	선택	-	<input type="text"/>
이메일 주소 ✓	<input type="text"/> @naver.com		naver.com

취소 ✓ 등록

## 3 추천대상자 등록 및 관리 화면

### ① 추천대상자 등록

- 추천대상자 관리 화면에서 ‘추천대상자 등록’을 누른 후 추천대상자 정보 입력

추천 대상자 관리

학교 담당자가 추천 대상자를 등록하고 관리할 수 있는 화면입니다.

학교 담당자가 등록한 추천 대상자의 정보는 원서접수 기간(01.27.-01.30.) 동안만 수정이 가능하며, 취소 기간에는 추천 대상자만이 접수 취소가 가능합니다.

접수현황을 통해 추천 대상자가 원서접수를 완료하였는지 확인 가능합니다.

미접수 추천 대상자가 응시원서를 저장하지 않은 상태

접수중 추천 대상자가 응시원서를 저장한 상태

접수 완료 추천 대상자가 응시원서를 저장하고 결제까지 완료한 상태(원서접수 완료)

학교 담당자는 추천 대상자가 원서접수 기간(01.27.-01.30.) 내 원서접수를 모두 완료할 수 있도록 관리하여 주시기 바랍니다.

추천대상자 다운 추천대상자 등록

연도	시험명	자격증1	자격증2	직렬	응시지역	성명	상세보기	접수현황	접수일자
등록된 자료가 없습니다.									

## ② 추천대상자 정보 입력(학교소재 지역 및 추천직렬(직류) 등)

① 추천대상자 성명(한글) 입력

② 주민등록번호 입력(실명인증)

③ 학교 소재 지역 선택

- 분교는 분교 소재 지역을 선택 (캠퍼스 체제일 경우 본교 소재지 선택)
- 방송통신대학은 추천대상자가 수강한 지역대학이 위치한 지역을 선택
- 사이버대학의 경우에는 등록주소지의 지역을 선택

④ 교육통계 상의 학과명 입력

- 교육통계 상의 학과명(전공) 입력 후 조회
- 해당 학과명 및 해당 전공계열 확인 (자동 기입)

⑤ 교육통계 상의 계열 추천 여부 선택 (다음 페이지 참고)

- 교육통계 상의 학과(전공)분류에 따라 추천 시 “예” 선택
- 대학 자체 계열로 추천 시 “아니요” 선택

추천 대상자 등록											
① 성명(한글) <input type="text"/>											
② 주민등록번호 <input type="text"/> - <input type="text"/> <span>실명인증</span> * 추천대상자 실명인증을 하여주시기 바랍니다.											
③ 학교 소재 지역 <input type="radio"/> 서울 <input type="radio"/> 인천 <input type="radio"/> 경기 <input type="radio"/> 강원 <input type="radio"/> 대전 <input type="radio"/> 세종 <input type="radio"/> 충남 <input type="radio"/> 충북 <input type="radio"/> 광주 <input type="radio"/> 전남 <input type="radio"/> 전북 <input type="radio"/> 대구 <input type="radio"/> 경북 <input type="radio"/> 부산 <input type="radio"/> 울산 <input type="radio"/> 경남 <input type="radio"/> 제주											
④ 교육통계 상의 학과명 <input type="text"/> <span>조회</span>											
⑤ 학과(전공계열) <input type="radio"/> 학과 <input type="radio"/> 학과 <span>계열</span> <input type="radio"/> 계열											
교육통계상의 계열 추천 여부 <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요											
직렬(직류) <input type="radio"/> 자격증 <input type="radio"/> 기술사 <input type="radio"/> 기능장 <input type="radio"/> 기사 <input type="radio"/> 산업기사 <input type="radio"/> 기능사											
<p>• 추천하는 대학의 현재 소재지가 속한 경영자치단체를 선택</p> <p>• 교육 통계상의 계열이 기술직군 내이며, 선발예정직류 관련 자격증 취득에 따른 타 계열로 추천할 경우 교육통계상의 계열 선택</p> <p>ex) 교육 통계상의 계열이 자연계열이며, 기계설비 자격증 취득에 따른 공학 계열로 추천 시 교육 통계상의 계열 선택 필요</p>											

## < 교육통계 상의 계열로 추천할 경우 >

1) 교육통계 상의 계열 추천 여부 “예” 선택

2) 추천하고자 하는 행정직군 또는 과학기술직군의 직렬(직류) 선택

※ 교육통계 상의 계열에 따라 추천 시 선발예정직류 관련 자격증에 “전공 계열”로 자동 표시됨

교육통계 상의 학과명	U05040200016	<input type="button" value="다시 입력"/>														
학과(전공계열)	정보통신전공	학과	자연계열	계열												
교육통계상의 계열 추천 여부	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오															
직렬(직류)	<input type="radio"/> 공업(일반기계) <input type="radio"/> 방송통신(전송기술)	<input type="radio"/> 공업(전기) <input type="radio"/> 농업(일반농업)	<input type="radio"/> 공업(화공) <input type="radio"/> 환경(일반환경)	<input type="radio"/> 시설(일반토목) <input type="radio"/> 보건(보건)	<input type="radio"/> 시설(건축) <input checked="" type="radio"/> 전산(전산개발)	<input type="radio"/> 방재안전(방재안전) <input type="radio"/> 전산(정보보호)										
선발예정직류 관련 자격증	<table border="1"> <tr> <td>기술사</td> <td>전공계열</td> </tr> <tr> <td>기능장</td> <td>전공계열</td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td>전공계열</td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td>전공계열</td> </tr> <tr> <td>기능사</td> <td>전공계열</td> </tr> </table>						기술사	전공계열	기능장	전공계열	기사	전공계열	산업기사	전공계열	기능사	전공계열
기술사	전공계열															
기능장	전공계열															
기사	전공계열															
산업기사	전공계열															
기능사	전공계열															
<b>&lt;교육통계 상의 계열로 추천한 경우 예시 화면&gt;</b>																

3) 선발예정직렬(직류) 관련 계열 요건을 충족하지 못하여 타계열(교육통계 상의 계열 외)로 추천할 경우 기능사 이상의 선발예정직류 관련 자격증(붙임 3)을 선택하여야 함

교육통계 상의 학과명	U05040200016	<input type="button" value="다시 입력"/>																								
학과(전공계열)	정보통신전공	학과	<input type="radio"/> 자연계열	계열																						
교육통계상의 계열 추천 여부	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오																									
직렬(직류)	<input type="radio"/> 공업(일반기계) <input type="radio"/> 방송통신(전송기술)	<input checked="" type="radio"/> 공업(전기) <input type="radio"/> 농업(일반농업)	<input type="radio"/> 공업(화공) <input type="radio"/> 환경(일반환경)	<input type="radio"/> 시설(일반토목) <input type="radio"/> 보건(보건)	<input type="radio"/> 시설(건축) <input checked="" type="radio"/> 전산(전산개발)	<input type="radio"/> 방재안전(방재안전) <input type="radio"/> 전산(정보보호)																				
선발예정직류 관련 자격증	<table border="1"> <tr> <td>기술사</td> <td> <input type="radio"/> 발송배전기술사  <input type="radio"/> 전기인증기술사  <input type="radio"/> 철도신호기술사         </td> <td> <input type="radio"/> 건전전기설비기술사  <input type="radio"/> 품질관리기술사  <input type="radio"/> 전기철도기술사         </td> <td> <input type="radio"/> 전기용융기술사  <input type="radio"/> 소방기술사         </td> </tr> <tr> <td>기능장</td> <td><input type="radio"/> 전기기능장</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>기사</td> <td> <input type="radio"/> 철도신호기사  <input type="radio"/> 전기공사기사  <input type="radio"/> 승강기기사         </td> <td> <input type="radio"/> 전기철도기사  <input type="radio"/> 산업안전기사  <input type="radio"/> 소방설비(전기분야)기사         </td> <td> <input type="radio"/> 전기기사  <input type="radio"/> 품질경영기사         </td> </tr> <tr> <td>산업기사</td> <td> <input type="radio"/> 철도신호산업기사  <input type="radio"/> 전기공사산업기사  <input type="radio"/> 승강기산업기사         </td> <td> <input type="radio"/> 전기철도산업기사  <input type="radio"/> 산업안전산업기사  <input type="radio"/> 소방설비(전기분야)산업기사         </td> <td> <input checked="" type="radio"/> 전기산업기사  <input type="radio"/> 품질경영산업기사         </td> </tr> <tr> <td>기능사</td> <td><input type="radio"/> 철도전기신호기능사</td> <td><input type="radio"/> 전기기능사</td> <td><input type="radio"/> 승강기기능사</td> </tr> </table>						기술사	<input type="radio"/> 발송배전기술사 <input type="radio"/> 전기인증기술사 <input type="radio"/> 철도신호기술사	<input type="radio"/> 건전전기설비기술사 <input type="radio"/> 품질관리기술사 <input type="radio"/> 전기철도기술사	<input type="radio"/> 전기용융기술사 <input type="radio"/> 소방기술사	기능장	<input type="radio"/> 전기기능장			기사	<input type="radio"/> 철도신호기사 <input type="radio"/> 전기공사기사 <input type="radio"/> 승강기기사	<input type="radio"/> 전기철도기사 <input type="radio"/> 산업안전기사 <input type="radio"/> 소방설비(전기분야)기사	<input type="radio"/> 전기기사 <input type="radio"/> 품질경영기사	산업기사	<input type="radio"/> 철도신호산업기사 <input type="radio"/> 전기공사산업기사 <input type="radio"/> 승강기산업기사	<input type="radio"/> 전기철도산업기사 <input type="radio"/> 산업안전산업기사 <input type="radio"/> 소방설비(전기분야)산업기사	<input checked="" type="radio"/> 전기산업기사 <input type="radio"/> 품질경영산업기사	기능사	<input type="radio"/> 철도전기신호기능사	<input type="radio"/> 전기기능사	<input type="radio"/> 승강기기능사
기술사	<input type="radio"/> 발송배전기술사 <input type="radio"/> 전기인증기술사 <input type="radio"/> 철도신호기술사	<input type="radio"/> 건전전기설비기술사 <input type="radio"/> 품질관리기술사 <input type="radio"/> 전기철도기술사	<input type="radio"/> 전기용융기술사 <input type="radio"/> 소방기술사																							
기능장	<input type="radio"/> 전기기능장																									
기사	<input type="radio"/> 철도신호기사 <input type="radio"/> 전기공사기사 <input type="radio"/> 승강기기사	<input type="radio"/> 전기철도기사 <input type="radio"/> 산업안전기사 <input type="radio"/> 소방설비(전기분야)기사	<input type="radio"/> 전기기사 <input type="radio"/> 품질경영기사																							
산업기사	<input type="radio"/> 철도신호산업기사 <input type="radio"/> 전기공사산업기사 <input type="radio"/> 승강기산업기사	<input type="radio"/> 전기철도산업기사 <input type="radio"/> 산업안전산업기사 <input type="radio"/> 소방설비(전기분야)산업기사	<input checked="" type="radio"/> 전기산업기사 <input type="radio"/> 품질경영산업기사																							
기능사	<input type="radio"/> 철도전기신호기능사	<input type="radio"/> 전기기능사	<input type="radio"/> 승강기기능사																							
<b>&lt;타계열(교육통계상의 계열 외) 추천한 경우 예시 화면&gt;</b>																										

## < 교육통계 상의 계열로 추천하지 않을 경우 >

- 1) 교육통계 상의 계열 추천 여부 “아니요” 선택
  - 2) 대학 자체 계열 선택
  - 3) 추천하고자 하는 행정직군 또는 과학기술직군의 직렬(직류) 선택
- ※ 대학 자체 계열에 따라 추천 시 선발예정직류 관련 자격증에 “전공 계열”로 자동 표시됨

<교육통계 상의 계열로 추천하지 않은 경우 예시 화면①>

- 4) 선발예정직렬(직류) 관련 계열 요건을 충족하지 못하여 타계열로 추천할 경우 기능사 이상의 선발예정직류 관련 자격증(붙임 3)을 선택하여야 함

<교육통계 상의 계열로 추천하지 않은 경우 예시 화면②>

## ③ 추천대상자 정보 입력

- ① (재추천 여부) 추천연도 기준으로 과거에 한번이라도 추천받은 이력이 있는 경우에는 재추천을 선택하며, 처음 추천받을 경우 해당사항 없음 선택
- ② (입학정원) 편입학이나 정원외 입학자는 포함하지 않고 당해 시험연도 신규 입학 정원만 입력
- ③ (졸업여부 등) 졸업자는 졸업연도 및 졸업석차 입력, 졸업예정자는 졸업예정 연도 · 졸업예정석차 · 이수/졸업학점 입력

학교	테스트대학교								
재추천 여부	<input checked="" type="radio"/> 재추천(2회) <input type="radio"/> 해당사항 없음(1회) * 당해년도 추천을 포함한 횟수로, 이전년도에 추천한 적이 있으면 재추천 선택								
입학정원	<input type="text" value="0"/> 명 * 편입학이나 정원과 입학자는 포함하지 않고 신규입학 정원만 기입								
입학정원별 추천인원									
입학정원	500명이하	501~1,000명	1,001~1,500명	1,501~2,000명	2,001~2,500명	2,501~3,000명	3,001~3,500명	3,501~4,000명	
추천인원	8명이내	9명이내	10명이내	11명이내	12명이내	13명이내	14명이내	15명이내	
* 4,000명을 초과하는 경우에는 입학정원 500명 증가 시마다 추천인원을 1명씩 추가									
졸업여부	<input checked="" type="radio"/> 졸업 <input type="radio"/> 졸업예정								

#### ④ 추천대상자 관리

- 대상자별로 등록이 완료되면 관리화면에서 입력사항을 확인할 수 있으며, 추천 대상자가 최종적으로 결제 및 접수를 완료했는지 여부도 확인 가능
  - 추천대상자 정보가 잘못 입력된 경우에는 추천대상자가 수정할 수 없으며 반드시 학교담당자가 변경해야 함

##### 추천 대상자 관리

- 학교 담당자가 추천 대상자를 등록하고 관리할 수 있는 화면입니다.
- 학교 담당자가 등록한 추천 대상자의 정보는 원서접수 기간(01.27.-01.30.) 동안만 수정이 가능하며, 취소 기간에는 추천 대상자만이 접수 취소가 가능합니다.
- 접수현황을 통해 추천 대상자가 원서접수를 완료하였는지 확인 가능합니다.
- 미접수 추천 대상자가 응시원서를 저장하지 않은 상태
- 접수중 추천 대상자가 응시원서를 저장한 상태
- 접수 완료 추천 대상자가 응시원서를 저장하고 결제까지 완료한 상태(원서접수 완료)
- 학교 담당자는 추천 대상자가 원서접수 기간(01.27.-01.30.) 내 원서접수를 모두 완료할 수 있도록 관리하여 주시기 바랍니다.

추천대상자 다운 추천대상자 등록

연도	시험명	자격증1	자격증2	직렬	응시지역	성명	상세보기	접수현황	접수일자
2026	전국 지역인재 7급 선발시험				공업(일반기계)	홍길동	<span style="border: 1px solid #0070C0; border-radius: 15px; padding: 2px 5px; color: #0070C0;">Q 보기</span>	<span style="border: 1px solid #0070C0; border-radius: 15px; padding: 2px 5px; color: #0070C0;">미접수</span>	

## 추천대상자(응시자) 원서접수 절차

### 1 추천대상자(응시자) 접수 화면

- ※ 추천대상자(응시자)는 원서접수 전 국가공무원채용시스템에 회원가입이 되어 있어야 함  
○ 국가공무원채용시스템 로그인 후 전국 지역인재 추천대상자(응시자) 배너 클릭  
- 반드시 학교담당자가 추천대상자 정보를 등록하였는지 확인 후 진행

#### 지역인재 추천

전국 지역인재 추천을 위한 학교 담당자 및 추천대상자 응시원서 접수를 위한 화면입니다.



##### 유의사항

- 학교 담당자는 추천이 가능한 1개의 학교에서 1명의 학교 담당자만이 등록 가능합니다.
- 학교장의 추천을 받은 대상자는 학교 담당자가 추천 대상자 정보를 입력한 후에 원서접수가 가능하오니 유의하시기 바랍니다.
- 원서접수(추천요건 등) · 서류 전형 관련 문의 : 044-201-8381, 8380 (균형인사과)
- 자격증의 경우 자격증 번호와 발급일은 입력하지 않으셔도 되니 원서접수시 참고해 주시기 바랍니다.

전국 지역인재 학교 담당자

전국 지역인재 추천 대상자(응시자)

### 2 추천대상자(응시자) 정보 등록 화면

#### ① 개인정보제공에 대한 동의 이후 추천대상자(응시자) 실명 인증

- 학교담당자가 원서접수 기간에 입력한 추천대상자 정보(주민등록번호)와 일치한 경우에만 원서접수 화면으로 이동
- ※ 학교장 추천이 결정되었음에도 원서접수 화면으로 이동이 안 될 경우에는 반드시 학교담당자가 사전에 정보를 등록하였는지 확인 필요

#### 실명확인

성명과 주민등록번호를 입력하여 실명확인을 하십시오.

이름	<input type="text"/>
주민등록번호	<input type="text"/> (- 없이 13자리 입력)
부정기입 방지 보안숫자 	
<input type="button" value="◀글성듣기"/> <input type="button" value="▶내로고침"/> <input type="button" value="인증하기"/>	

주민등록번호 확인!

원서접수 과정에서 다른 사람의 주민등록번호를 부정사용한 자는 주민등록법 제37조의 규정에 따라 1천만원 이하의 벌금 또는 3년 이하의 징역을 받을 수 있습니다.

## ② 추천대상자(응시자) 개인정보 등 입력

- 주소, 전화번호, 이메일 주소 등 개인 정보를 입력하고 사진 등록
  - 사진 등록 시에는 JPG 형식의 파일 필요(해상도 137\*177픽셀)

**응시원서 제출**

○ 인적사항

성명(한글)	홍길동
생년월일	010205
전화번호	선택 - [ ] - [ ] * 집전화가 없을 경우, 연락 가능한 번호 입력
비상연락처	선택 - [ ] - [ ] * 본인 외 연락 가능한 번호 입력
휴대폰번호	010 - 1234 - 5678
이메일	mppm1234 @ korea.kr
주소	30128 Q 우편번호 세종특별자치시 청부2정사로 13 (나성동) 인사혁신처

\* 도로명 주소  
예시 : 도로명 주소와 관련된 사항은 www.juso.go.kr 또는 도로명주소 도움센터 1588-0061로 연락요망  
- 공동주택(아파트 등) : 서울특별시 서초구 반포대로 58 101동 501호(서초동, ○○아파트)  
\* 예시의 58은 건물번호, 붉은색 부분은 상세주소로 사용자가 형식대로 직접입력 필요  
- 단독주택 : 서울특별시 서초구 반포대로 23길 6 (서초동)

## ③ 학교 정보(전공계열, 졸업여부, 졸업석차, 이수/졸업학점 등) 확인

- 학교담당자가 사전에 입력한 학과(전공계열), 졸업여부, 졸업석차 등 확인

※ 학교담당자가 사전에 입력한 정보가 자동 기입되며 정보 수정이 필요한 경우에는 학교담당자에게 연락하여 수정

○ 학교정보

학교 소재 지역	서울
교육통계 상의계열 추천 여부	예
직렬(직류)	공업(일반기계)
선발예정직류관련 자격증	
학교	테스트대학교
학교구분	대학
학과	기계공학전공 ( 공학계열 )
졸업여부	졸업
졸업석차비율	1 / 100 = 1 / 100
졸업연도	2025년 02월

## ④ 시험 볼 지역 선택

- 시험 볼 지역으로 서울/ 지방 1곳 중 반드시 1개 지역 선택

※ 지방 시험 장소는 시험 여건상 변경될 수 있음

### ■ 시험 볼 지역

* 시험볼지역	<input type="radio"/> 서울	<input checked="" type="radio"/> 대전
---------	--------------------------	-------------------------------------

## ⑤ 가산 자격증 입력

- 선발직류 관련 자격증(붙임 3) 취득 시 자격증(산업기사 이상)을 선택

- (과학기술직군만 해당) 산업기사 이상 자격증 1개당 PSAT 각 과목별 만점의 2% 가산점 부여, 자격증은 최대 2개까지 인정(자격증 1개당 과목별 2점, 총점 6점 가산)

※ 가산점은 현법과목 만점의 60% 이상 득점한 사람으로서 현법과목을 제외한 나머지 과목에서 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람만 부여

○ 가산 자격증				
가산 자격증	가산점 비율	4%		
	기술사	<input type="checkbox"/> 세라믹기술사	<input type="checkbox"/> 화공안전기술사	<input type="checkbox"/> 품질관리기술사
		<input checked="" type="checkbox"/> 화공기술사	<input type="checkbox"/> 가스기술사	<input type="checkbox"/> 식품기술사
	기능장	<input type="checkbox"/> 가스기능장	<input type="checkbox"/> 위험물기능장	
기사	<input type="checkbox"/> 화공기사	<input checked="" type="checkbox"/> 가스기사	<input type="checkbox"/> 식품기사	
	<input type="checkbox"/> 화약류제조기사	<input type="checkbox"/> 산업안전기사	<input type="checkbox"/> 품질경영기사	
	<input type="checkbox"/> 화학분석기사			
산업기사	<input type="checkbox"/> 가스산업기사	<input type="checkbox"/> 식품산업기사	<input type="checkbox"/> 위험물산업기사	
	<input type="checkbox"/> 화약류제조산업기사	<input type="checkbox"/> 산업안전산업기사	<input type="checkbox"/> 품질경영산업기사	

\* 원서접수 시 자격증의 종류 및 가산비율을 잘못 기재하여 생기는 불이익은 응시자 본인의 귀책사유임

## ⑥ 영어 및 한국사능력검정시험 성적 입력

- 영어능력검정시험은 주관 시험사에서 실시간 조회가 가능한 시험(토익, 텁스)은 시행사 성적조회 후 성적이 확인되면 자동 기입
  - ‘시행사 성적조회’ 버튼을 누르면 해당 시험 시행사 사이트로 이동, 로그인하여 성적조회 실시
  - 실시간 조회가 불가한 시험(토플, G-TELP)은 시행일자, 성적 등 입력 필요

※ 사전등록한 추천대상자(응시자)는 ‘어학성적 사전등록 조회’ 버튼을 눌러 입력

○ 영어능력 검정시험

여학성적 사전등록 조회 초기화

시험 종류	<input style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 10px; width: 100%; height: 100%;" type="button" value="TOEIC"/>
시행사 성적	<input style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 10px; width: 100%; height: 100%;" type="button" value="Q 시행사 성적 조회"/> <p>TOEIC 성적은 위의 [시행사 성적 조회] 버튼을 클릭 후 실시간 조회하여 입력하시기 바랍니다. 일본에서 응시한 TOEIC 시험의 경우 별도의 서류가 필요하므로, 공개채용과로 문의하시기 바랍니다.</p>
성적(점수)	<input style="width: 100%; height: 30px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>
시험일자	<input style="width: 100%; height: 30px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> (YYYYMMDD)
등록번호(수험번호)	<input style="width: 100%; height: 30px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>
청각장애인	<p>유효한 기간 내에 있는 진단서 원본을 원서접수 취소마감일(2.1.)까지 우편(등기)으로 제출.</p> <input style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 10px; width: 100%; height: 100%;" type="button" value="Q 청각장애 대상범위 안내문 보기"/> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> 두 귀의 청력 손실이 80dB 이상(기준 청각장애 2,3급)인 사람</li> <li><input type="radio"/> 두 귀의 청력 손실이 60dB 이상이며 두 귀에 들리는 보통 말소리의 최대의 명료도가 50% 이하인 사람</li> <li><input type="radio"/> 해당 없음</li> </ul>
공동 활용 여부	<input type="checkbox"/> 경찰청, 국회사무처, 법원행정처에 사전등록한 어학성적을 제출이 가능한 경우에 한하여 체크하시기 바랍니다. <small>* 유효한 어학성적 등록이 가능한 경우에는 체크하지 마시기 바랍니다.</small>

https://ipexam.ybmnet.co.kr/cor/ybm\_step1.asp

▣ 어학시험 성적확인

. 성적확인은 YBM Family 회원만 이용 가능한 서비스입니다. 성적확인을 하시려면 로그인을 하시기 바랍니다.

회원 아이디	<input style="width: 100%; height: 30px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>	TOEIC	<input style="width: 100%; height: 30px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>
회원 비밀번호	<input style="width: 100%; height: 30px; border: 1px solid #ccc;" type="text"/>		
<input style="width: 100%; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; background-color: #f0f0f0; font-weight: bold;" type="button" value="확인"/>			

아이디 분의	비밀번호 분의
--------	---------

ETS, the ETS logo, TOEIC, 토익, TOEFL ITP are registered trademarks of Educational Testing Service, Princeton, New Jersey, U.S.A., used in the Republic of Korea under license.

- 한국사능력검정시험은 ‘인증서’의 인증번호를 입력(예 : 40-234567) 후  
 ‘실시간 조회’ 버튼을 눌러 인증번호 조회

○ 한국사능력검정시험

인증번호	<small>* 한국사능력검정시험인증서 내의 “인증번호 : 38-123456” 입력(‘성적표’의 수험번호 아님)</small> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <input style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; margin-right: 5px;" type="button" value="직접입력"/> <input style="width: 100%; height: 30px; border: 1px solid #ccc; margin-right: 5px;" type="text"/> </div> <div style="flex: 1;"> <input style="border: 1px solid #0070C0; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #0070C0; color: white;" type="button" value="실시간 조회"/> </div> </div>
<small>* 한국사성적을 허위로 표기하는 경우에는 당해 시험을 중지 또는 무효로 하거나 합격자 결정을 취소하고, 향후 5년간 각종 공무원채용시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.</small>	

## 7 편의 제공

- 장애인·임신부 등 편의제공 안내문을 참고하여 본인이 해당 시 신청
  - 국민기초생활보장법에 따른 수급자 또는 차상위계층, 한부모가족지원법에 따른 지원대상자, 장애인연금법에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람<sup>\*</sup>의 경우 응시수수료 면제
- \* 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람의 경우 응시수수료를 우선 납부하여야 하며, 응시원서를 제출한 날 기준으로 「민법」 제4조에 따른 성년이 아닌 자녀가 2명 이상일 경우 응시수수료 반환
- ※ 증빙서류는 마이페이지 → 증빙서류 제출 메뉴에서 1차, 2차 취소기간 내 가족관계증명서 제출(3개월 이내 발급분 인정)

○ 시험 응시 요건

장애인 등 편의제공 받고자 하는 경우에는 아래 보기와 함께 신청하시기 바랍니다.

장애인 등 편의제공 안내문보기    학대답안지 견본보기    축소 및 확대문제지 견본보기

장애인, 임신부 등 편의제공 신청을 하시겠습니까?

예    아니오

응시료 면제 신청

\* 「국민기초생활보장법」 또는 「장애인연금법」에 따른 수급자, 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원 대상자인 경우 응시수수료가 면제됩니다.  
면제대상에 해당하면, 아래 문항을 선택하고 자격 조회 버튼을 눌러서 확인하세요.

예    아니오

다자녀 응시료 환불 신청  
(응시자가 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 경우에 한하여 신청 가능)

\* 응시원서를 제출한 날(기준시점)에 [민법]상 성년에 해당하지 않는 자녀가 2명 이상인지 여부를 판단하여 면제 여부가 결정됩니다.  
면제대상자에 해당하면 “예”를 선택하고 면제자격을 조회하시기 바랍니다.

예    아니오

## 3 응시 수수료 결제

\* 응시 수수료(7,000원)+결제대행수수료

- ① 휴대폰 결제 : 팝업창에서 휴대폰 번호를 입력, 이동통신사 선택, 주민등록 번호 입력, 약관 동의 후 확인을 클릭한 다음 전송된 승인번호를 입력
- ② 신용카드 결제 : 카드선택, 할부기간을 입력 후 해당 카드사 결제프로그램을 설치하고 결제절차에 따라 수수료 결제
- ③ 계좌이체 : 이용하실 은행사를 선택한 후 계좌번호 등 결제정보와 결제내역 통보를 위한 이메일 주소 입력

## 4

## 원서접수 내역 확인, 취소 및 환불 등

---

- 마이페이지 > 원서제출내역, 응시료 결제내역 등 조회 가능
- 응시표 출력 안내
  - 응시표는 2026. 2. 27.(금) 09:00 이후 국가공무원채용시스템(gongmuwon.gosi.kr) > 공개경쟁채용 > 원서접수 > 원서접수 내역 > 응시표 출력에서 추천대상자(응시자)가 직접 출력
- 원서접수 취소 및 환불
  - 원서접수 > 원서접수 내역에서 접수 취소를 누르면 환불됨
    - ※ 원서접수 취소 마감 : 2026. 2. 2.(월) 18:00
    - ※ 추가취소 기간 : 2026. 2. 23.(월) 09:00 ~ 2. 25.(수) 18:00
    - ※ 원서접수 취소 기간 내에 응시의사를 철회한 경우 납부한 응시수수료 환불