

「2026년 진안군 물놀이 안전관리요원」 기간제 근로자 채용 추가모집 공고

진안군 기간제 근로자(여름철 물놀이 안전관리요원) 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원 바랍니다.

2026. 6. 5.

진 안 군



1. 채용인원 및 일정

채용분야	근무기간	채용인원	담당업무	비고
물놀이 안전관리요원	2026. 7. 1. ~ 2026. 8. 31.	7명 (평일 1명 주말 6명)	- 물놀이 안전사고 예방·예찰 활동 - 인명구조 활동 - 안전시설의 설치 및 회수 - 응급환자 응급처치 - 구명조끼 무료 대여 - 그 밖에 물놀이 안전관리에 관한 사항	

○ 채용일정

가. 공고기간 : 2026. 6. 5.(금) ~ 6. 9.(화) (공고일포함 5일간)

나. 접수기간 : 공고기간과 동일

다. 접수방법 : 응시자 직접 방문접수(우편, FAX 접수불가)

- 접수처 : 주소지 읍·면 행정복지센터 총무팀

- 접수기간 내에 신청서류 작성하여 본인이 직접 제출

- 응시원서 등 필요서류는 [붙임] 확인하여 사용

○ 근무지별 안전관리요원 배치 계획

연 번	읍·면	세부지명	유 형	위 치	구간(m)	인원명
1	동향면	구량천	관리지역	성산리 산 180 일원	400	주말2
2	성수면	풍혈냉천	관리지역	좌포리 1498-7 일원	300	평일1
3	부귀면	정자천 1구역	관리지역	두남리 32-1 일원	200	주말1
4		정자천 2구역	관리지역	두남리 26 일원	100	주말1
5	주천면	주자천 1구역	관리지역	대불리84 일원	150	주말1
6		주자천 6구역	관리지역	주양리 612	150	주말1

2. 응시자격요건

○ 응시자격

- 가. 공고일 기준 만 18세 이상 신체 건강한 자
- 나. 공고일 현재 주민등록상 주소지가 진안군으로 되어있는 자
- 다. 업무 특성상 휴일(토·일요일, 공휴일) 근무가 가능한 자

○ 우대요건

- 가. 수난구조 관련 유관기관·단체 발급 자격증 소지자
- 나. 수난구조 관련 업무 1년 이상 종사자
- 다. 수난구조 관련 대학에서 수상구조 및 응급처치 교과목 이수자
- 라. 차량, 오토바이 등 기동장비를 소지하고 관련 운전면허를 득한 자

○ 응시제한

- 가. 전년도 및 그 이전 참여자 중 상습적으로 결근, 지각, 조퇴하거나 음주, 음해, 근무지 이탈 또는 감독자의 지시에 불응하는 등 근무태도가 불량한자와 산림사업 등 사업 참여를 배제 받은 자
- 나. 동일한 기간에 두 개 이상의 직접일자리사업에 참여하는자(중복참여 금지)
- 다. 업무 특성상 주말 근무가 어려운 자
- 라. 지방세, 세외수입 체납자

3. 임무 및 근무조건

○ 임 무

- 가. 물놀이 안전사고 예방·예찰 활동, 인명구조 활동
- 나. 위험구역 내 물놀이객 출입 통제
- 다. 물놀이 안전시설 관리 및 점검
- 라. 그 밖의 물놀이 안전관리에 관한 사항

※ 관계 공무원이 지시한 사항을 우선적으로 수행

○ 근무기간 : 2026. 7. 1. ~ 8. 31. (평일 44일, 주말 18일)

○ 근무조건

가. 1일 8시간(10:00 ~ 19:00)으로 하되 여건 및 사업별·시기별 특성을 고려하여 별도로 정할 수 있음(휴게시간 제외 12:00 ~ 13:00)

나. 평일 및 주말 근무조 분리 편성

다. 임 금 : 매월 말일에서 익월 5일 이내 지급

구분		기본급	교통비,급식비	주휴수당	연차수당	비 고
단가(원)		88,390	6,000	88,390	94,390	
근무일수	평일 근무자	44일	44일	9일	2일	
	주말 근무자	18일	18일	9일	2일	
월급여	7월(4대보험료 제외)	평일근무자 : 2,618,920원 주말근무자 : 1,203,070원				
	8월(4대보험료 제외)	평일근무자 : 2,518,530원 주말근무자 : 1,480,240원				

※ 4대보험료 자부담이 있어 실수령액은 차이가 있음

※ 근무일수

- ① 평일근무자 : 7월(23일) + 8월(21일)(대체공휴일 8.17. 포함) = 44일
- ② 주말근무자 : 7월(8일) + 8월(10일) = 18일

다. 복 지 : 4대보험 가입

※ 4대 보험 적용에 따른 보험료 중 개인 부담금은 임금에서 제외

4. 원서접수 및 시험일정

○ 공고기간 : 2026. 6. 5.(금) ~ 6. 9.(화) (5일간, 진안군 홈페이지)

○ 원서접수 및 장소

가. 접수기간 : 2026. 6. 5.(금) ~ 6. 9.(화) 18시까지

나. 접수방법 : 방문접수(우편, FAX 접수불가)

- 방문접수 : 주소지 읍면 행정복지센터 총무팀 (접수시간 09:00~18:00)

- 문의 : 063-430-2445(진안군 안전재난과 안전정책팀)

○ 시험일정

가. 1차 서류전형(70점) : 2026. 6. 10.(수) (합격자 및 면접장소 개별통지)

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 채용 예정 직무에 적합한지 여부 등을 서류전형 심사 기준에 따라 선발예정인원의 1.2배수 합격자로 선발

- 심사기준 : 심사기준표(붙임)에 의거 심사

나. 2차 면접시험(30점) : 2026. 6. 11.(목) 14:00

- 서류전형 합격자에 한하여 실시

- 평가기준

① 직업윤리 및 정신자세 ② 전문지식 및 업무 운용 능력

③ 의사 표현의 정확성과 논리성 ④ 예의·품행·성실성 ⑤ 창의력 및 발전 가능성

※ 5개 항목 상,중,하 평가

※ 5개 항목중 2개 항목 이상 “하”로 평정한 경우 불합격 처리

- 장 소 : **진안군청 후청사 2층 재난종합상황실**

※ 1일차(진안읍, 용담면, 안천면, 성수면, 부귀면 지원자)

※ 2일차(정천면, 주천면 지원자)

다. 최종합격자 발표 : 2026. 6. 12.(금) 예정 (개별통보 및 홈페이지 게시)

- 서류전형 점수(70%)와 면접시험 점수(30%)를 합산한 뒤 합산 점수가 높은 사람 순으로 최종 합격자를 결정

※ 상기 일정은 응시인원, 서류검증 소요 기간 등에 따라 변경될 수 있으며, 응시자가 채용예정 인원수와 같거나 적을 경우 면접시험 절차는 생략

5. 제출서류

가. 응시원서 1부

※ 응시표 사진 최근 6개월 이내 반명함판(3.5cm×4.5cm)이며, 응시자의 본인 얼굴 전면이 사진 정면에 나타나야 하고 모자 또는 선글라스 착용된 사진은 등록할 수 없음

※ 응시원서(양식)는 [진안군 홈페이지 다운로드](#) 또는 [읍면행정복지센터](#)에서 제공

나. 이력서 1부.

다. 주민등록등·초본 각 1부.

라. 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부.

마. 관련 자격증, 교육이수증, 경력증명서 등 각 1부.(해당자에 한함)

바. 채용서류 반환청구서 1부.(희망자에 한함)

※ 제출서류는 A4 규격으로, 위 순서대로 편철

※ 경력증명서 등은 사본으로 제출 가능하나, 최종 합격시 원본으로 제출 하여야 하며, 허위기재 및 위변조·미제출 등의 문제점이 확인될 시 합격이 취소됨

6. 응시자 유의사항 및 기타

가. 제출된 응시원서는 수정 및 등록 취소가 불가하며, 응시원서 접수기간 (접수는 6월 9일 18시까지) 이후 응시원서 접수는 불가합니다.

나. 응시원서에 주소와 전화번호를 정확하게 기재하여 주시기 바라며, 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락 불능 등으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

다. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 원서를 접수하시기 바랍니다.

라. 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며 합격을 취소할 수 있습니다.

마. 응시원서 접수 결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 적을 경우라 하더라도 **적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.**

바. 응시자가 제출한 채용서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제 11조(채용서류의 반환 등)의 규정에 따라 최종 합격자 발표일 기준 180일 이내에 채용서류 반환을 청구하는 경우에 본인을 확인한 후 반환할 수 있습니다. 단, 전자우편(이메일)으로 제출한 경우에는 반환하지 않습니다.

사. 기타 사항은 진안군청 안전재난과 안전정책팀으로 문의하시기 바랍니다.(063-430-2445)

- 붙임
1. 응시원서(서식) 1부.
 2. 이력서(서식) 1부.
 3. 개인정보 제공 및 이용동의서(서식) 1부.
 4. 채용서류 반환청구서(서식) 1부.
 5. 서류전형 심사표(참고) 1부.
 6. 면접 평가표(참고) 1부. 끝.

<붙임 1>

응시원서

본인은 진안군 기간제 근로자(물놀이 안전관리요원) 채용 공개모집에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다르지 않으며, 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 당해 시험이 정지되거나 합격자 결정이 취소되고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠으며, 응시자격 등의 사실관계 확인을 위하여 관계기관으로부터 관련 정보를 제공받는 것에 동의합니다.

2026년 월 일 성명 (서명 또는 인)

진안군수 귀하

응시번호	읍·면 담당자가 기재	성명	한글	
응시분야	물놀이 안전관리요원		한자	
근무형태	평일 / 주말	희망근무지 (읍·면)		
주민등록번호				
주소	(⊕)			
전자우편 (이메일)				
전화 (휴대전화)				

※응시번호	응시표		
성명 (한글)	생년월일	사진부착 (6개월 이내) (3.5cm × 4.5cm)	
응시분야	물놀이 안전관리요원		
근무형태	평일 / 주말		
희망근무지			
2026년 월 일			
진안군 진안군수 (인)			

※ 주의 사항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재 여부와 날인 여부를 확인하여야 합니다.
- 뒷면 응시원서 작성 요령을 참고하시기 바랍니다.
- 본 응시표를 2차시험(면접심사)때 신분증과 함께 지참하여 주시기 바랍니다.

<참고사항>

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 컴퓨터 문서작성 프로그램으로 작성하고, 출력·날인합니다.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
3. 「응시원서」는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

<작 성 요 령>

- ① 응시번호 : 응시번호란은 기재하지 않음
- ② 근무형태 : 평일 / 주말 중 동그라미 체크
- ③ 희망근무지 : 근무를 희망하는 읍·면 체크
- ④ 성명 : 정자로 한글/한자 성명 빠짐없이 기재
- ⑤ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재
- ⑥ 전자우편(이메일) : 가입되어있는 이메일이 있을 경우 기재
- ⑦ 전화(휴대전화) : 상시 연락이 가능한 전화번호를 기재

<주 의 사 항>

- ① 서류전형, 면접심사시 신분증을 지참하고 시험장소에 집결하여야 합니다.
- ② 서명을 할 경우 본인의 고유 필체로 자신의 성명을 제3자가 알아볼 수 있도록 기재

<붙임2>

이 력 서

성 명		생년 월일		휴대폰		사진부착 (6개월 이내) (3.5cm × 4.5cm)
주 소						

자 격 증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관 (교부기관)
경 력	근무처 (직장명)	근무기간 (최근5년 내 경력사항만 인정)	담당업무(직무내용)
교 육	최종이수일 (최근5년 내 이수사항만 인정)	교 육 명	교육기관

상기 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

작 성 자 :

(서명 또는 인)

*직무와 연관된 사항을 중점하여 기재하여 주시기 바랍니다.

*자격증은 운전면허 외 기재하여 주시고, 우대요건에 해당하는 자격증(구조), 경력(물놀이 분야), 교육(물놀이 안전·구조)사항은 제출서류와 일치되도록 작성하여야 합니다.

<붙임4> (희망자에 한하여 제출)

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호	접수일자	
청구인	성명	응시번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

진안군수 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

<붙임5>

2026년 물놀이 안전관리요원 채용 서류전형 심사표

응시자 인적사항

응시번호		성명	
------	--	----	--

응시자격 검증

응시자격(채용공고일 기준)	적격 여부	
	적격	부적격
1. 만 18세 이상 만 65세 미만		
2. 주민등록 주소지(진안군)		
3. 응시서류		
4. 지방세 체납 여부		

심사 결과

평가항목		배점 (70점)	평가 점수
1. 물놀이 안전관리요원 근무 경력(20점) (최근 5년이내)	2회	20	
	1회	10	
2. 자원봉사 실적 시간(20점)	30시간 이상	20	
	15시간 이상 30시간 미만	10	
	15시간 미만	5	
3. 군정 발전 표창 등 수상 이력(10점) (최근 5년이내)	제출	10	
4. 공고일 기준 의용소방대, 자율방재단 등 안전 관련 단체에 소속된 자(10점)	단체소속 증명	10	
5. 공고일 기준 근무지역(읍·면)에 주소지를 두고 있는 거주자(10점)	주민등록등·초본 확인	10	
가점		배점 (15점)	추가 점수
1. 수난구조 관련 유관기관·단체 발급 자격증 소지자(5점)	자격증	5	
2. 수난구조 관련 업무 경력자(5점)	경력증명서	5	
3. 수난구조 관련 대학에서 수상구조·응급처치 교과목 이수자(5점)	이수증명서	5	
4. 차량·오토바이 등 운전면허증 소지자(5점)	운전면허증 사본	5	
합계			

2026년 월 일

심사자 소속 성명 (날인 또는 서명)
확인자 소속 성명 (날인 또는 서명)

<붙임6>

2026년 물놀이 안전관리요원 채용 면접시험 평가표

응시자 인적사항

응시번호		성명	
------	--	----	--

평가 항목

평가항목	배점 (30점)	위원평가		
		상(6)	중(4)	하(2)
1. 직업윤리 및 정신자세	6			
2. 전문지식 및 업무 운용 능력	6			
3. 의사 표현의 정확성과 논리성	6			
4. 예의·품행 및 성실성	6			
5. 창의력·의지력 및 발전 가능성	6			
합계	획득점수(계)			
	총점			

2026년 월 일

면접위원

(서명)

※ 평가위원 유의사항

가. 불합격 : 위원 5명의 과반수가 5개 평가항목 중 2개 항목 이상을 “하”로 평가한 경우와, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하”로 평가한 경우

나. 각 평가항목 빈칸에 ○ 표시, 평가점수의 합을 총점에 기재