

영암군수어통역센터 채용공고(긴급)

영암군수어통역센터 직원 채용 계획을 다음과 같이 공고 합니다.

2026. 06. 16.

영암군수어통역센터

1. 채용분야 및 업무

채용분야	근로기간	업무 내용	인원
수어통역사	출산휴가 및 육아휴직 대체인력 (2026.7.3~2027.9.30.)	기관이 정한 업무분장에 관한 사항 (수어통역, 회계, 운전, 사업진행 등)	1명

2. 근무조건

가. 근무시간: 09:00 ~ 18:00 (1일 8시간, 주 40시간)

나. 근무지: 영암군수어통역센터(전남 영암군 영암읍 동문로15, 2층)

다. 보수: 2026년 사회복지이용시설(장애인) 종사자 인건비가이드라인에 준함

3. 응시자격

다음 각 호 중 하나 이상 해당자

가. 국가공인 수화통역사 자격증 소지자

나. 사회복지사 자격증 1급 또는 2급 소지자

· 우대사항: 자동차 운전 면허증 1종 보통을 소지하고 실제 운전 가능한 자

※ 국가공무원법상의 결격사유에 해당하지 아니해야 함

4. 채용방법 및 일정

추진절차	일정	기타사항
모집공고	2026. 6. 16.(화)	홈페이지 공고
원서접수	2026. 6. 16.(화) ~ 2026. 6. 22.(월)	15일간
서류심사	2026. 6. 23(화)	
면접대상자발표	2026. 6. 23(화)	개별연락
면접심사	추후공지	영암군수어통역센터
최종합격자발표	추후공지	홈페이지 공고 및 개별연락

5. 응시원서 접수 및 제출서류 안내

- 가. 접수기간: 2026. 6. 16.(화) ~ 2026. 6. 22.(월) 18:00까지 도착분에 한함
나. 접수장소: 전남 영암군 영암읍 동문로15, 2층 영암군수어통역센터
다. 접수방법: 이메일(yeongam11@hanmail.net), 방문 및 등기우편 제출

6. 제출서류

- 가. 채용신청서<붙임 1> 1부.
나. 이력서<붙임 2> 1부.
다. 자기소개서<붙임 3> 1부.
라. 개인정보 수집·이용·제공동의서<붙임 4> 1부.
마. 최종 학력 증명서 1부.
바. 업무 관련 자격증 사본(해당자에 한함) 1부.
사. 경력증명서(해당자에 한함) 1부.
아. 수어 교육 수료증 사본(해당자에 한함) 1부.
※ 기타 필요 서류는 채용 결정 후 안내

7. 유의사항

- 가. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 사항은 변경 공고 후 시행할 예정입니다.
- 나. 지원 희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 확인하고, 제출 서류의 허위 기재·기재 착오·누락, 구비서류 미제출, 연락 불능, 자격 미비자 지원 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
- 다. 접수 결과 지원자가 선발 예정 인원 수와 같더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 라. 제출된 서류 및 기재된 내용이 사실과 다를 경우 및 채용 신체 검사(건강진단)결과 부적격 판정자, 각종 조회 결과 지원 자격 결격자의 경우 합격자 취소 또는 채용계약을 무효로 합니다.
- 마. 기타 사항은 영암군수어통역센터(☎061-473-9068)로 문의하시기 바랍니다.