

2024년 상시 컴퓨터활용능력2급 필기 기출문제모음(01) 정답 및 풀이 해설

정답표

1번	2번	3번	4번	5번	6번	7번	8번	9번	10번	11번	12번	13번	14번	15번	16번	17번	18번	19번	20번
2	3	4	1	2	3	1	3	3	2	2	2	3	4	4	2	2	2	4	4
21번	22번	23번	24번	25번	26번	27번	28번	29번	30번	31번	32번	33번	34번	35번	36번	37번	38번	39번	40번
3	3	2	3	4	4	1	2	2	1	3	1	2	2	1	4	1	1	3	3

제1과목 컴퓨터 일반

1.

정답 및 풀이 : 2

☞ 폴더를 삭제하는 작업은 속성 대화상자에서는 할 수 없으며, 해당 폴더를 선택하여 삭제 할 수 있다.

☞ 폴더에서 마우스 오른쪽 버튼을 눌러 나타나는 바로가기 메뉴의 맨 아래에 '속성' 메뉴를 클릭하면 속성 대화상자가 나타난다.

☞ 속성 대화상자에는 일반, 공유, 보안, 이전 버전, 사용자 지정 탭으로 구성되어 있다.

2.

정답 및 풀이 : 3

☞ 현재 로그인한 사용자 정보, 메일 및 계정, 로그인 옵션은 [설정]→[계정]에서 확인 가능

3.

정답 및 풀이 : 4

☞ RFID(Radio Frequency IDentification) : 무선 인식이라고도 하며 모든 사물에 반도체 칩이 내장된 태그(Tag)를 부착하여 언제 어디서나 정보를 처리, 제공할 수 있도록 지원하는 유비쿼터스 서비스로 서점이나 도서관에서 재고 및 도서 관리 등에 사용됨

☞ 블루투스(Bluetooth) : 무선 기기(이동 전화, 컴퓨터, PDA 등) 간 정보 전송을 목적으로 하는 근거리 무선 접속 프로토콜로 IEEE 802.15.1 규격을 사용하는 PANs(Personal Area Networks)의 산업 표준

☞ NFC(Near Field Communication) : 근거리 무선 통신 기술로 스마트폰을 이용하여 신용카드나 교통카드 대용으로 사용할 수 있으며 다른 기기와 데이터를 주고 받을 수 있는 기술

☞ WiFi(Wireless Fidelity) : 일정 영역의 공간에서 무선 인터넷의 사용이 가능한 근거리 무선 통신 기술

4.

정답 및 풀이 : 1

② : 기본 프린터는 1대만 지정할 수 있음

③ : 인쇄 대기 중인 경우 작업을 취소할 수 있음

④ : 인쇄 중인 작업도 취소할 수 있으며 잠시 중단시킬 수 있음

5.

정답 및 풀이 : 2

☞ 디스크 정리는 불필요한 파일을 삭제하여 여유 공간을 확보하는 것

☞ 디스크 정리 종류에는 임시인터넷파일, 휴지통에 있는 파일, 다운로드한 프로그램 파일이 해당되며 사용하지 않은 폰트 파일은 정리에 해당하지 않음

6.

정답 및 풀이 : 3

☞ 인터프리터(Interpreter) : 대화식 언어로 작성된 프로그램을 필요할 때마다 매번 기계어로 번역하여 실행하는 프로그램

☞ 컴파일러 : 고급 언어로 작성된 프로그램을 기계어로 번역하는 언어 번역기로 목적프로그램 생성함

☞ 어셈블러 : 어셈블리 언어로 작성된 프로그램을 기계어로 번역하는 언어 번역기

☞ 프리프로세서 : 프로그램을 컴파일하기 전에 필요한 작업을 수행해 주는 전처리기

7.

정답 및 풀이 : 1

☞ Shift + Delete : 휴지통을 사용하지 않고 완전 삭제

8.

정답 및 풀이 : 3

☞ 컴퓨터에서 각종 명령을 처리하는 기본단위는 워드(Word)입니다.

☞ 1Byte는 8bit로 구성됩니다. (1Byte = 8Bit)

☞ 영문자나 숫자는 1Byte로 한 글자를 표현하고 한글, 한자, 특수 문자는 2Byte로 한 글자를 표현합니다.

☞ 1Byte는 256가지의 정보를 표현할 수 있습니다. (8Bit 이니 2의 8승 = 256)

※ 워드 (Word)

☞ 컴퓨터에서 각종 명령을 처리하는 기본단위

☞ 한번에 처리할 수 있는 데이터의 양, 컴퓨터 내부의 명령 처리 단위

☞ Half Word : 2Byte ☞ Full Word : 4Byte ☞ Double Word : 8Byte

9.

정답 및 풀이 : 3

☞ 캐시 메모리(Cache Memory)에 대한 설명임

☞ 캐시 메모리(Cache Memory)는 속도가 빠른 장치와 느린 장치 간의 속도차에 따른 병목 현상을 줄이기 위한 범용 메모리다. 메인 메모리(RAM)와 CPU 사이에 위치하며, CPU의 속도에 버금갈 만큼 메모리 계층에서 가장 속도가 빠르지만, 용량이 적고 비싸다는 점도 있다.

10.

정답 및 풀이 : 2

☞ 레지스트리(Registry) : 운영체제에서 환경 설정 및 각종 시스템 구성 정보를 모아 관리하는 계층적인 시스템 데이터베이스

☞ 파일 시스템(File System) : 파일에 이름을 붙이고, 저장이나 검색을 위해 파일을 어디에 배치해야 할 것인지 등을 나타내는 방법

☞ zip 드라이브(Zip Drive) : 파일을 백업하거나 보관할 때 사용하는 휴대용 디스크 드라이브

☞ 파티션(Partition) : 하드디스크 한 개의 공간을 여러 개로 나눠 사용하는 것을 말하며, 분할된 파티션은 포맷해야 사용할 수 있고 운영체제에서는 파티션이 하나의 드라이브로 인식됨

11.

정답 및 풀이 : 2

☞ 모핑(Morphing) : 사물의 형상을 다른 모습으로 서서히 변화시키는 기법

① : 키 프레임 애니메이션 : 키 프레임을 사용하는 애니메이션 기법

③ : 클레이 애니메이션 : 찰흙 및 점토를 사용하는 애니메이션 기법.

④ : 셀 애니메이션 : 종이에 그린 그림에 셀로이드를 이용하여 수작업으로 채색하고 촬영하는 기법

12.

정답 및 풀이 : 2

Ctrl + Shift를 누른 채 다른 위치로 드래그 앤 드롭(Drag & Drop)하면 선택한 파일의 바로 가기 아이콘이 생성됨

13.

정답 및 풀이 : 3

※ 스트리밍(Streaming) : 오디오 및 비디오 파일을 모두 다운로드 받기 전이라도 다운을 받으면서 파일을 재생할 수 있는 기술로, 멀티미디어의 실시간 처리가 가능함

☞ MPEG 기술 : 동화상 전문가 그룹에서 제정한 동영상 압축 기술에 관한 국제 표준 규격으로, 동영상뿐만 아니라 오디오 데이터도 압축할 수 있음

☞ 디더링(Dithering) 기술 : 표현할 수 없는 색상이 존재할 경우, 다른 색상들을 섞어서 비슷하거나 새로운 색상을 내는 효과

☞ VOD(Video On Demand) 기술 : 사용자의 주문에 의해 데이터베이스로 구축된 영화나 드라마, 뉴스 등의 비디오 정보를 실시간으로 즉시 전송해 주는 서비스

14.

정답 및 풀이 : 4

☞ 레지스터(Register) : CPU에서 명령이나 연산 결과 값을 일시적으로 저장하는 임시 기억 장소로 기본 소자인 플립플롭(Flip-Flop)이나 래치(Latch) 등으로 구성되며 메모리 중에서 가장 속도가 빠름

15.

정답 및 풀이 : 4

※ HTTP : 인터넷 상에서 하이퍼텍스트를 주고 받기 위한 프로토콜
인터넷 서비스를 위한 프로토콜이며, 웹페이지와 웹브라우저 사이에서 하이퍼텍스트 문서를 전송

☞ FTP : 파일 전송 프로토콜, 파일을 전송하거나 받을때 사용

☞ WAP : Wireless Application Protocol의 약자, 모든 무선 네트워크에 연결할 수 있는 모바일컴퓨터용 아키텍처

☞ TCP/IP : 네트워크로 연결된 시스템 간의 데이터 전송을 위해 인터넷에서 사용하는 표준 프로토콜

16.

정답 및 풀이 : 2

☞ 쿠키(Cookie) : 인터넷 웹 사이트의 방문 정보를 기록하는 텍스트 파일로, 인터넷 사용자가 웹 사이트에 접속한 후 이 사이트 내에서 어떤 정보를 읽고 어떤 정보를 남겼는지에 대한 정보가 사용자의 PC에 저장되며, 고의로 사용자의 정보를 빼낼 수 있는 통로 역할을 할 수도 있음

17.

정답 및 풀이 : 2

☞ 근거리 통신망(LAN)은 상호 동시에 통신이 가능한 전이중 방식을 사용함(같은 건물 내에서 파일 주고받기)

18.

정답 및 풀이 : 2

※ 증강현실(AR : Augmented Reality) : 사람이 눈으로 볼 수 있는 실세계와 관련된 3차원의 부가 정보를 제공받을 수 있는 기술

☞ 메타버스(Metaverse) : '초월(Meta)'과 '우주'를 뜻하는 유니버스(Universe)의 합성어로, VR(가상현실)이나 AR(증강현실)의 상위 개념으로서 가상 자아인 아바타를 통해 사회 경제적 활동 등이 가능한 4차원의 가상 온라인 시공간을 의미함

19.

정답 및 풀이 : 4

※ 운영체제(Operating System) : 컴퓨터 시스템의 각종 하드웨어적인 자원과 소프트웨어적인 자원을 효율적으로 운영, 관리함으로써 사용자가 시스템을 이용하는 데 편리함을 제공하는 시스템 소프트웨어

☞ 라이브러리 : 컴퓨터 프로그램에서 자주 사용되는 부분들을 모아 놓은 관련된 파일의 집합

☞ 유틸리티 : 사용자가 컴퓨터를 쉽고 편리하게 사용할 수 있도록 유용한 기능을 제공하는 프로그램

☞ 컴파일러 : 고급 언어를 기계어로 번역하는 프로그램으로 목적 프로그램을 생성함

20.

정답 및 풀이 : 4

☞ 시퀀싱(Sequencing) : 오디오 파일이나 여러 연주, 악기 소리 등을 프로그램에 입력하여 녹음하는 방법으로 음의 수정이나 리듬 변형 등의 여러 편집 작업이 가능함

제2과목 스프레드시트 일반

21.

정답 및 풀이 : 3

☞ [수식] 탭 → [정의된 이름] 그룹 → 이름 정의

※ 이름은 기본적으로 절대참조를 사용합니다. ex> 상대참조 : =A1:A2 절대참조 : =\$A\$1:\$A\$2

☞ 이름은 공백이 없어야 합니다.

☞ 이름은 대소문자를 구별하지 않습니다.

☞ 정의된 이름은 다른 시트에서도 사용할 수 있습니다.

☞ 이름의 첫 글자는 문자나 밑줄(_) W만 사용할 수 있습니다.

☞ 셀 주소와 같은 형태의 이름은 사용할 수 없습니다.

☞ 낱말을 구분하려면 밑줄이나 마침표를 사용합니다.

☞ 같은 통합 문서에서 동일한 이름을 중복하여 사용할 수 없습니다.

22.

정답 및 풀이 : 3

☞ 부분합을 실행하기 전에 오름차순 또는 내림차순 관계없이 정렬만 되어 있으면 됨

☞ 부분합: [데이터] 탭 → [개요] 그룹 → 부분합
그룹별 요약(합계, 평균, 개수...) 계산, 그룹핑할 데이터는 정렬(오름차순 또는 내림차순)되어 있어야 함

23.

정답 및 풀이 : 2

☞ if함수 : =IF(조건식, 참일 때, 거짓일 때)

☞ 조건식은 C2>=AVERAGE(\$C\$2:\$C\$6), 참일 때 "평가우수", 거짓일 때는 "평가미달"이므로 [D2] 셀에 입력될 수식은 =IF(C2>=AVERAGE(\$C\$2:\$C\$6),"평가우수","평가미달")이 되며 수식을 채우기 핸들로 복사하기 위해서 각 사원의 실적은 상대참조(C2)로, 평균을 구하는 범위는 절대참조(\$C\$2:\$C\$6)로 작성함

D2				=IF(C2>=AVERAGE(\$C\$2:\$C\$6),"평가우수","평가미달")				
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	사원코드	성명	실적	평가				
2	A101	김미정	85	평가우수				
3	A102	서진수	65	평가미달				
4	A103	박주영	70	평가미달				
5	A104	원영현	90	평가우수				
6	A105	한영우	75	평가미달				

24.

정답 및 풀이 : 3

☞ POWER(인수1, 인수2) : 인수1을 인수2만큼 거듭제곱한 값을 구함

=POWER(2, 3) → 2×2×2=8이 됨

① =COLUMN(B6) → 2 =column(셀주소) : 열번호 B열이어서 2가 나옴

② =MOD(13, 2) → 1 =mod(피제수, 제수) : 나머지 =13/2 나머지 1이 나옴

④ =TRUNC(9.77) → 9 =trunc(버림하려는 실수, 소수점 이하 자릿수) : 버림(내림) 계산
소수점 이하 자릿수 생략하면 0이 되어 정수로 버림 처리하므로 =TRUNC(9.77) 은 9가 나옴

25.

정답 및 풀이 : 4

☞ 조건에 맞지 않는 경우에 대한 서식은 지정할 수가 없음

26.

정답 및 풀이 : 4

☞ 바로 가기 키가 Z처럼 대문자인 경우는 Ctrl + Shift + Z가 되므로 Alt는 해당되지 않음

매크로 기록

매크로 이름(M):

매크로1

바로 가기 키(K):

Ctrl+Shift+ Z

매크로 저장 위치(I):

현재 통합 문서

설명(D):

27.

정답 및 풀이 : 1

☞ #NAME? : 잘못된 함수이름이나 정의되지 않은 셀 이름을 사용한 경우, 수식에 잘못된 문자열을 사용한 경우

☞ #N/A : 수식에서 잘못된 값으로 연산을 시도한 경우, 찾기 함수에서 결과 값을 찾지 못한 경우

☞ #NULL! : 교점 연산자(공백)를 사용했을 때 교차 지점을 찾지 못한 경우

☞ #REF! : 셀 참조를 잘못 사용한 경우

fx =SUM(B2:B6)			
C	D	E	F
실적	평가		#NAME?

28.

정답 및 풀이 : 2

☞ 페이지 설정 대화상자 → 시트 탭 → 메모: '시트 끝'을 선택하면 모든 페이지의 메모가 문서의 마지막에 한꺼번에 인쇄되는 특징이 있음

29.

정답 및 풀이 : 2

=DMAX(데이터베이스[표 범위], 열 번호[열레이블], 조건) : 데이터베이스[표 범위]에서 조건에 맞는 데이터 중 지정된 열에서 숫자가 있는 셀의 최대값을 구함

=DMAX(A1:D5,4,A7:B8) → 결과는 95가 산출됨

• 표 범위 : 데이터가 있는 범위 → [A1:D5]

• 열 번호 : '평균'이 있는 열 번호 → 4

• 조건 : 조건이 있는 범위 → [A7:B8]

	A	B	C	D	E	F	G
1	성명	서류점수	면접점수	평균			
2	김민아	95	92	94			
3	이성수	86	90	88			
4	박민영	90	100	95			
5	조현태	74	90	82			
6							
7	서류점수	면접점수					
8	>=90	>=90				=DMAX(A1:D5,4,A7:B8)	

30.

정답 및 풀이 : 1

※ 원형 차트

- 반드시 하나의 데이터 계열만을 가지고 만들어야 하므로 축이 없음
- 해당 계열 전체에 대한 각 요소들의 기여도를 표시함
- 항목의 값들이 합계의 비율로 표시되므로 중요한 요소를 강조할 때 사용함

☞ 방사형 : 많은 데이터 계열의 합계 값을 비교할 때 사용함

☞ 분산형 : 데이터의 불규칙한 간격이나 묶음을 보여주는 것으로, 데이터 요소 간의 차이점보다는 큰 데이터 집합 간의 유사점을 표시하려는 경우에 사용함

☞ 영역형 : 데이터 계열 값의 합계를 표시하여 전체 값에 대한 각 값의 관계를 표시함

31.

정답 및 풀이 : 3

☞ 0 : 유효하지 않은 자릿수를 0으로 표시

☞ , : 천 단위를 의미하는 기호로 ,(점표) 이후에 더 이상 형식코드를 사용하지 않으면 천 단위 배수로 반올림해서 표시

☞ -12345 에 0.0,을 적용한 경우 : -12.3

☞ -12345 에 0.0을 적용한 경우 : -12345.0

ex> -34567 에 0.0, 를 적용한 경우 : -34.6

셀 서식

표시 형식

맞춤

글꼴

테두리

채우기

보호

범주(C):

일반

숫자

통화

회계

날짜

시간

백분율

분수

지수

텍스트

기타

사용자 지정

보기

-12.3

형식(I):

0.0,

G/표준

0

0.00

##,##0

###0.00

* ##,##0-:* ##,##0_-* "-"-_-_-@_-

32.

정답 및 풀이 : 1

※ 채우기 핸들을 사용할 때 Ctrl을 함께 누른 채 드래그하면 숫자가 +1씩 증가하면서 입력됨

☞ Ctrl을 누르지 않고 채우기 핸들을 드래그하면 숫자가 복사되고, Shift를 함께 누른 채 드래그하면 채워지지 않고 밀려 내려감

33.

정답 및 풀이 : 2

Ctrl+;(세미콜론) : 시스템의 오늘 날짜가 입력됨

숫자 데이터를 문자로 취급하도록 하려면 앞에 작은따옴표(')를 입력해야 됨

삭제된 시트는 Ctrl+Z를 눌러서 취소할 수 없음

Alt+Enter를 누르면 자동 줄 바꿈이 실행됨

34.

정답 및 풀이 : 2

※ =COUNTIFS(조건범위1, 조건1, 조건범위2, 조건2) : 조건범위1에서 조건1을 만족하고 조건범위2에서 조건2를 만족하는 경우의 개수를 구함

☞ =COUNTIFS(B2:B10,B3,C2:C10,C3) : 부서(B2:B10)에서 기획부(B3)이고 직급(C2:C10)에서 과장(C3)인 경우 인원수 구함 → 2(김경호, 정수진)

	A	B	C
1	성명	부서	직급
2	전소미	영업부	부장
3	김경호	기획부	과장
4	박민영	총무부	과장
5	노주연	인사부	사원
6	박정민	영업부	대리
7	정수진	기획부	과장
8	조영호	총무부	사원
9	한보람	인사부	대리
10	황수미	영업부	대리

35.

정답 및 풀이 : 1

☞ 통합 : 하나 이상의 원본 영역을 지정하여 참조 영역에 추가시켜 하나의 표로 데이터를 요약(계산)하는 기능

☞ 데이터 표 : 특정 데이터 범위의 첫 행과 왼쪽 옆에 변수를 만들어 특정 값의 변화에 따른 결과 값의 변화 과정을 한 번의 연산으로 빠르게 보여 주는 가상 분석 기능을 데이터 표라 하며 데이터 표의 수식은 데이터 표를 작성하기 위해 필요한 변수가 하나인지 두 개인지에 따라 데이터 표 기능을 시작할 때의 위치가 달라지게 됨

36.

정답 및 풀이 : 4

※ 매크로의 이름을 변경할 때에는 Alt + F8을 눌러 매크로 대화상자에서 변경할 수도 있고 Alt + F11을 눌러 Visual Basic의 모듈에서도 변경가능합니다.

☞ 매크로의 저장 위치를 '개인용 매크로 통합 문서'로 설정하면 Personal.xlsb 파일에 저장됩니다.

37.

정답 및 풀이 : 1

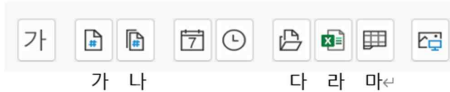
가 : &[페이지 번호] → 현재 페이지 번호를 자동으로 삽입

나 : &[전체 페이지 수] → 인쇄 범위의 전체 페이지 수를 삽입

다 : &[경로]&[파일] → 통합 문서 파일의 저장 경로를 삽입

라 : &[파일] → 해당 파일의 이름을 삽입

마 : &[탭] → 해당 워크시트의 이름을 삽입



38.

정답 및 풀이 : 1

※ 셀 서식 대화상자 표시 형식의 기본 구역

양수일 때 서식; 음수일 때 서식; 0일 때 서식; 텍스트일 때 서식

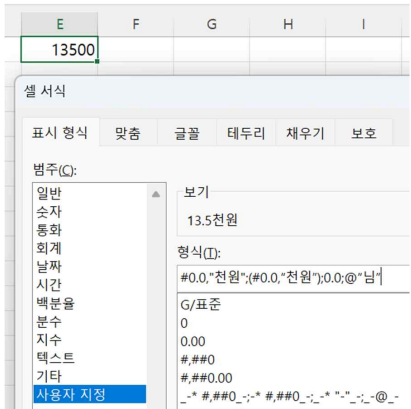
☞ 13500은 양수이므로 #0.0,"천원"이 적용되고 ,(쉼표)에 의해 13500.0이 13.5으로 되며 텍스트 "천원"이 붙어서 24.6천원이 됨

☞ # : 하나의 자릿수를 의미하며 해당 자릿수에 숫자가 없을 경우 표시하지 않음

☞ 0 : 하나의 자릿수를 의미하며 해당 자릿수에 숫자가 없을 경우 0을 표시함

☞ ,(마침표) : 소수점의 자리 표시에 사용

☞ ,(쉼표) : 천 단위 구분 기호로 쉼표를 삽입하거나 ,(쉼표) 이후 더 이상 코드를 사용하지 않으면 천 단위 배수로 표시함



39.

정답 및 풀이 : 3

※ F9 : 열려 있는 통합 문서의 모든 워크시트를 재계산함

☞ F2 : 셀 편집

☞ F4 : 앞에 사용한 서식 반복, 수식에서는 \$붙이기

☞ F12 : 다른 이름으로 저장

40.

정답 및 풀이 : 3

☞ 첫 페이지에 있는 표의 제목줄 [A2:F2] 셀을 2쪽 이후에도 인쇄하려면 [페이지 설정]-[시트] 탭의 '반복할 행'에서 제목줄의 범위를 지정하면 됨

