

컴퓨터활용능력 실기 시험은 대한상공회의소에서 문제를 공개하지 않아 문제 복원에 많은 어려움이 있습니다. 다음에 제시된 문제는 시험을 치른 학생들의 기억을 토대로 복원한 것이므로, 일부 내용이 실제 시험과 다를 수 있습니다.

저작권 안내

이 자료는 시나공 카페 회원을 대상으로 하는 자료로서 개인적인 용도로만 사용할 수 있습니다. 허락 없이 복제하거나 다른 매체에 옮겨 실을 수 없으며, 상업적 용도로 사용할 수 없습니다.

국 가 기 술 자 격 검 정 2021년 상시 컴퓨터활용능력 실기 기출문제

프로그램명	제한시간
EXCEL	40분

수험번호 : _____

성 명 : _____

2급

상시04

<유 의 사 항>

- 인적 사항 누락 및 잘못 작성으로 인한 불이익은 수험자 책임으로 합니다.
- 화면에 암호 입력창이 나타나면 아래의 암호를 입력하여야 합니다.
 - 암호 : 571&92
- 작성된 답안은 주어진 경로 및 파일명을 변경하지 마시고 그대로 저장해야 합니다. 이를 준수하지 않으면 실격 처리됩니다.
- 외부 데이터 위치 : C:WOAW파일명
- 별도의 지시사항이 없는 경우, 다음과 같이 처리 시 실격 처리됩니다.
 - 제시된 시트 및 개체의 순서나 이름을 임의로 변경한 경우
 - 제시된 시트 및 개체를 임의로 추가 또는 삭제한 경우
- 답안은 반드시 문제에서 지시 또는 요구한 셀에 입력하여야 하며, 다음과 같이 처리 시 채점 대상에서 제외됩니다.
 - 수험자가 임의로 지시하지 않은 셀의 이동, 수정, 삭제, 변경 등으로 인해 셀의 위치 및 내용이 변경된 경우 해당 작업에 영향을 미치는 관련문제 모두 채점 대상에서 제외
 - 도형 및 차트의 개체가 중첩되어 있거나 동일한 계산결과 시트가 복수로 존재할 경우 해당 개체나 시트는 채점 대상에서 제외
- 수식 작성 시 제시된 문제 파일의 데이터는 변경 가능한(가변적) 데이터임을 감안하여 문제 풀이를 하시오.
- 별도의 지시사항이 없는 경우, 주어진 각 시트 및 개체의 설정값 또는 기본 설정값(Default)으로 처리하시오.
- 저장 시간은 별도로 주어지지 않으므로 제한된 시간 내에 저장을 완료해야 하며, 제한 시간 내에 저장이 되지 않은 경우에는 실격 처리됩니다.
- 출제된 문제의 용어는 Microsoft Office Excel 2016 기준으로 작성되어 있습니다.

문제1 기본작업(20점) 주어진 시트에서 다음 과정을 수행하고 저장하시오.

1. '기본작업-1' 시트에 다음의 자료를 주어진 대로 입력하시오. (5점)

	A	B	C	D	E	F
1	상공자동차 보험 가입 현황					
2						
3	증권번호	계약자	계약일	차량번호	차명	납입보험료
4	121NC0570	이재영	2021-03-05	33조7570	SM6	458,000
5	874BK7412	황성웅	2021-03-12	56수4884	싼타페	392,000
6	901SE8398	조우진	2021-03-14	24다5006	카니발	575,000
7	352KM2046	오종혁	2021-03-15	18노1001	소나타	431,000
8	531SV9271	박명수	2021-03-28	46가5577	모닝	265,000
9	467FH5670	김지선	2021-03-31	61라2288	코란도	327,000
10						

2. '기본작업-2' 시트에 대하여 다음의 지시사항을 처리하시오. (각 2점)

- ① [C1] 셀은 가로 '가운데 맞춤', 세로 '가운데 맞춤', 글꼴 크기 16으로 지정하시오.
- ② [A3:F3] 영역은 셀 스타일을 '강조색3'으로 지정하시오.
- ③ [E4:E14] 영역은 사용자 지정 표시 형식을 이용하여 천 단위까지만 표시하고, 1000 단위 구분 기호와 숫자 뒤에 "천원"을 [표시 예]와 같이 표시하시오. [표시 예 : 1234000 → 1,234천원, 0 → 0천원]
- ④ [F8] 셀에 "최대계약기간"이라는 메모를 삽입한 후 항상 표시되도록 지정하고, 메모 서식에서 맞춤 '자동 크기'를 설정하시오.
- ⑤ [A3:F14] 영역은 '모든 테두리(田)'를 적용하고, [F14] 셀은 대각선(/)으로 적용하여 표시하시오.

3. '기본작업-3' 시트에 대하여 다음의 지시사항을 처리하시오. (5점)

- [A3:A12] 영역의 데이터를 텍스트 나누기를 실행하여 나타내시오.
- ▶ 데이터는 쉼표(,)로 구분되어 있음
 - ▶ '성명', '성별', '부서', '직위' 열만 표시되도록 할 것

문제2 계산작업(40점) '계산작업' 시트에서 다음 과정을 수행하고 저장하시오.

1. [표1]에서 모델코드[A3:A8]의 앞 두 문자와 판매량[C3:C8], 판매단가표[B11:D12]를 이용하여 매출액[D3:D8]을 계산하시오. (8점)
 - ▶ 매출액 = 판매단가 × 판매량
 - ▶ 판매단가는 <판매단가표>를 참조하여 모델코드 앞의 2자리가 "MP"이면 400, "TH"이면 350, "DC"이면 300으로 할 것
 - ▶ HLOOKUP, LEFT 함수 사용
2. [표2]에서 출발일자[H3:H12]를 이용하여 출발요일[I3:I12]을 표시하시오. (8점)
 - ▶ 요일번호는 '일요일'이 1이 되는 방법으로 지정 [표시 예 : 화요일]
 - ▶ CHOOSE, WEEKDAY 함수 사용
3. [표3]에서 희망부서[B16:B21]가 "기획부"인 직원들의 입사시험[C16:C21] 평균을 [B24] 셀에 계산하시오. (8점)
 - ▶ 조건은 [A23:A24] 영역에 입력하시오.
 - ▶ DCOUNTA, DSUM 함수 사용



4. [표4]에서 국가[F16:F24]는 모두 대문자로 변환하고, 수도[G16:G24]는 모두 소문자로 변환하여 지역[I16:I24]에 표시하시오. (8점)
- ▶ 표시 예 : 국가가 “Portugal”이고 수도가 “Risbon”이면 “PORTUGAL(risbon)”으로 표시
 - ▶ UPPER, LOWER 함수와 & 연산자 사용
5. [표5]에서 기준년도[B38]에서 생년월일[C28:C36]의 년도를 뺀 값이 20 이상이면 “채용”, 그렇지 않으면 공백을 채용여부[D28:D36]에 표시하시오. (8점)
- ▶ IF, YEAR 함수 사용

문제3 분석작업(20점) 주어진 시트에서 다음 작업을 수행하고 저장하시오.

1. ‘분석작업-1’ 시트에 대하여 다음의 지시사항을 처리하시오. (10점)
- [부분합] 기능을 이용하여 ‘전자제품 판매현황’ 표에 <그림>과 같이 제품명별 ‘판매량’과 ‘판매금액’의 합계를 계산한 후 ‘판매이익’의 최대값을 계산하시오.
- ▶ 정렬은 ‘제품명’을 기준으로 오름차순으로 처리하시오.
 - ▶ 합계와 최대값은 위에 명시된 순서대로 처리하시오.

1	2	3	4	A	B	C	D	E	F	
				전자제품 판매현황						
				판매일자	제품명	판매단가	판매량	판매금액	판매이익	
				6월1일	냉장고	1,560,000	12	18,720,000	6,552,000	
				6월2일	냉장고	1,560,000	8	12,480,000	4,368,000	
				6월3일	냉장고	1,560,000	10	15,600,000	5,460,000	
				6월4일	냉장고	1,560,000	14	21,840,000	7,644,000	
					냉장고 최대값				7,644,000	
					냉장고 요약		44	68,640,000		
				6월1일	세탁기	920,000	20	18,400,000	6,440,000	
				6월2일	세탁기	920,000	21	19,320,000	6,762,000	
				6월3일	세탁기	920,000	19	17,480,000	6,118,000	
				6월4일	세탁기	920,000	24	22,080,000	7,728,000	
					세탁기 최대값				7,728,000	
					세탁기 요약		84	77,280,000		
				6월1일	의류건조기	1,250,000	17	21,250,000	7,437,500	
				6월2일	의류건조기	1,250,000	21	26,250,000	9,187,500	
				6월3일	의류건조기	1,250,000	16	20,000,000	7,000,000	
				6월4일	의류건조기	1,250,000	18	22,500,000	7,875,000	
					의류건조기 최대값				9,187,500	
					의류건조기 요약		72	90,000,000		
					전체 최대값				9,187,500	
					총합계		200	235,920,000		

2. ‘분석작업-2’ 시트에 대하여 다음의 지시사항을 처리하시오. (10점)
- [피벗 테이블] 기능을 이용하여 ‘문구류 납품현황’ 표의 납품일자는 ‘필터’, 지역은 ‘행’, 제품명은 ‘열’로 처리하고, ‘값’에 납품수량과 납품총액의 합계를 계산하시오.
- ▶ 피벗 테이블 보고서는 동일 시트의 [A20] 셀에서 시작하시오.
 - ▶ ‘Σ’ 기호를 ‘행’ 영역으로 이동하시오.
 - ▶ 피벗 테이블 보고서는 열의 총합계만 설정하시오.

문제4 기타작업(20점) 주어진 시트에서 다음 작업을 수행하고 저장하시오.

1. ‘매크로작업’ 시트의 [표]에서 다음과 같은 기능을 수행하는 매크로를 현재 통합 문서에 작성하고 실행하시오. (각 5점)

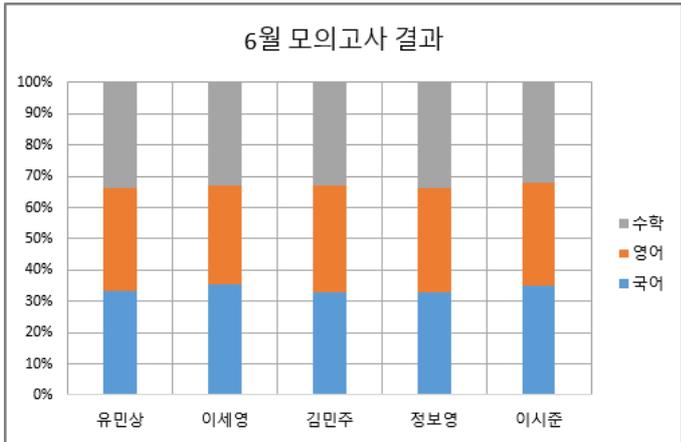
- ① [F4:F11] 영역에 제품코드별 이익률을 계산하는 매크로를 생성하여 실행하시오.
 - ▶ 매크로 이름 : 이익률
 - ▶ 이익률 = 순이익 / 매출총액
 - ▶ [도형] → [사각형]의 ‘모서리가 둥근 직사각형(□)’을 동일 시트의 [B13:C14] 영역에 생성하고, 텍스트를 “이익률”로 입력한 후 도형을 클릭할 때 ‘이익률’ 매크로가 실행되도록 설정하시오.
- ② [A3:F3] 영역에 채우기 색을 ‘표준 색 - 노랑’으로 적용하는 매크로를 생성하여 실행하시오.
 - ▶ 매크로 이름 : 서식
 - ▶ [도형] → [사각형]의 ‘모서리가 둥근 직사각형(□)’을 동일 시트의 [D13:E14] 영역에 생성하고, 텍스트를 “서식”으로 입력한 후 도형을 클릭할 때 ‘서식’ 매크로가 실행되도록 설정하시오.

※ 셀 포인터의 위치에 상관없이 현재 통합 문서에서 매크로가 실행되어야 정답으로 인정됨

2. ‘차트작업’ 시트의 차트에서 다음 지시사항에 따라 아래 <그림>과 같이 수정하시오. (각 2점)

※ 차트는 반드시 문제에서 제공한 차트를 사용하여야 하며, 신규로 작성 시 0점 처리됨

- ① ‘평균’ 계열과 ‘전체평균’ 요소가 제거되도록 데이터 범위를 수정하시오.
- ② 차트 종류를 ‘100% 기준 누적 세로 막대형’으로 변경하시오.
- ③ 차트 제목은 ‘차트 위’로 지정한 후 [A1] 셀과 연동되도록 설정하시오.
- ④ 차트에 ‘기본 주 세로’ 눈금선을 표시하시오.
- ⑤ 차트 스타일의 ‘색 변경’을 ‘색 1’로 지정하시오.



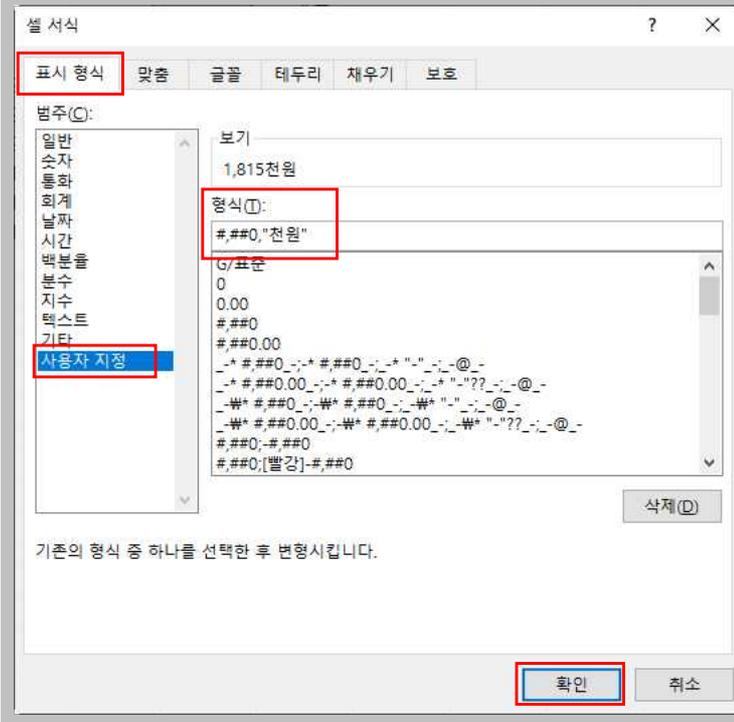
2021년 상시04 컴퓨터활용능력 2급 정답 및 해설

[문제1] 기본작업

② 셀 서식

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	상공상가 임대현황							
2								
3	상가명	위치	면적(m²)	주차	월임대료	계약기간		
4	다운미용실	101호(1층)	33	X	1,815천원	24개월		
5	봉숙이카페	102호(1층)	82	X	4,510천원	48개월		
6	GU편의점	103호(1층)	33	X	1,815천원	24개월		
7	해피펫샵	104호(1층)	66	O	3,630천원	24개월		
8	대한은행	105호(1층)	264	O	14,520천원	60개월	최대계약기간	
9	다마당구장	201호(2층)	214	X	11,770천원	36개월		
10	튼튼헬스	202호(2층)	264	X	14,520천원	48개월		
11	맘편한내과	301호(3층)	156	O	8,580천원	24개월		
12	그린치과	302호(3층)	166	O	9,130천원	48개월		
13	우리소아과	303호(3층)	156	O	8,580천원	48개월		
14	합계				78,870천원			
15								

③ '셀 서식' 대화상자([E4:E14])



③ 텍스트 나누기

	A	B	C	D
1	상공주식회사 사원관리현황			
2				
3	성명	성별	부서	직위
4	김상욱	남	홍보부	과장
5	이다해	여	홍보부	대리
6	이재석	남	홍보부	사원
7	김성은	여	기획부	부장
8	최경욱	남	기획부	과장
9	한종원	남	기획부	사원
10	유혜수	여	총무부	과장
11	이향기	여	총무부	사원
12	강석렬	남	총무부	사원
13				

‘텍스트 마법사 - 3단계 중 2단계’ 대화상자

텍스트 마법사 - 3단계 중 2단계

데이터의 구분 기호를 설정합니다. 미리 보기 상자에서 적용된 텍스트를 볼 수 있습니다.

구분 기호

탭(T) 세미콜론(M) 연속된 구분 기호를 하나로 처리(R)

쉼표(C) 공백(S) 기타(O):

텍스트 한정자(Q): " " ▾

데이터 미리 보기(P)

사원코드	성명	성별	부서	직위	호봉	내선번호
MA-492	김상욱	남	홍보부	과장	2	9771
MA-813	이다해	여	홍보부	대리	3	9775
MA-520	이재석	남	홍보부	사원	2	9773
PL-489	김성은	여	기획부	부장	5	4884

취소 < 뒤로(B) 다음(N) > 마침(F)

‘텍스트 마법사 - 3단계 중 3단계’ 대화상자

텍스트 마법사 - 3단계 중 3단계

각 열을 선택하여 데이터 서식을 지정합니다.

열 데이터 서식

일반(O) 텍스트(T) 날짜(D): 년월일 ▾ 고급(A)...

열 가져오지 않음(건너뛰기)(I)

대상(E): \$A\$3

데이터 미리 보기(P)

열 건너뛰기	일반	일반	일반	일반	열 건너뛰기	열 건너뛰기
사원코드	성명	성별	부서	직위	호봉	내선번호
MA-492	김상욱	남	홍보부	과장	2	9771
MA-813	이다해	여	홍보부	대리	3	9775
MA-520	이재석	남	홍보부	사원	2	9773
PL-489	김성은	여	기획부	부장	5	4884

취소 < 뒤로(B) 다음(N) > 마침(F)

[문제2] 계산작업

① 매출액

	A	B	C	D
1	[표1]	모델별 매출현황		
2	모델코드	분류	판매량	매출액
3	MP-12AD	국내	60	24,000
4	TH-25LD	국외	75	26,250
5	DC-72TG	국내	80	24,000
6	TH-81BE	국외	70	24,500
7	MP-33PA	국내	95	38,000
8	DC-94SN	국내	65	19,500
9				
10	<판매단가표>			(단위 : 천원)
11	코드	MP	TH	DC
12	판매단가	400	350	300
13				

[D3] : =HLOOKUP(LEFT(A3, 2), \$B\$11:\$D\$12, 2, FALSE) * C3

② 출발요일

	F	G	H	I
1	[표2]	해외연수여행		
2	이름	여행권역	출발일자	출발요일
3	배정현	유럽	2021-08-15	일요일
4	홍인영	동남아시아	2021-08-21	토요일
5	장영주	동남아시아	2021-08-28	토요일
6	윤정희	북아메리카	2021-09-03	금요일
7	오동철	유럽	2021-09-10	금요일
8	양형석	북아메리카	2021-09-16	목요일
9	전조훈	북아메리카	2021-09-22	수요일
10	유연아	유럽	2021-09-29	수요일
11	박진만	동남아시아	2021-10-08	금요일
12	김유형	유럽	2021-10-14	목요일
13				

[I3] : =CHOOSE(WEEKDAY(H3, 1), "일요일", "월요일", "화요일", "수요일", "목요일", "금요일", "토요일")

③ 기획부 평균

	A	B	C
14	[표3]	신입사원 채용결과	
15	사원번호	희망부서	입사시험
16	A990101	영업부	85
17	A990102	기획부	97
18	A990103	생산부	88
19	A990104	관리부	67
20	A990105	기획부	82
21	A990106	영업부	92
22			
23	희망부서	기획부 평균	
24	기획부	89.5	
25			

[B24] : =DSUM(A15:C21, 3, A23:A24) / DCOUNTA(A15:C21, 1, A23:A24)

④ 지역

	F	G	H	I
14	[표4]	국가별 강수량		
15	국가	수도	강수량(mm)	지역
16	Korea	Seoul	1,386	KOREA(seoul)
17	Portugal	Risbon	700	PORTUGAL(risbon)
18	Spain	Madrid	370	SPAIN(madrid)
19	Japan	Tokyo	1,405	JAPAN(tokyo)
20	Greece	Athens	156	GREECE(athens)
21	Cuba	Havana	594	CUBA(havana)
22	Turkey	Ankara	1,230	TURKEY(ankara)
23	Morocco	Rabat	412	MOROCCO(rabat)
24	France	Paris	1,240	FRANCE(Paris)
25				

[I16] : =UPPER(F16) & "(" & LOWER(G16) & ")"

⑤ 채용여부

	A	B	C	D
26	[표5]	아르바이트 20세 이상 채용 결과		
27	성명	채용지점	생년월일	채용여부
28	손지현	용산점	2002-06-28	
29	서유영	강동점	1998-03-25	채용
30	이효정	도봉점	1999-10-17	채용
31	장대은	은평점	2001-12-21	채용
32	백원영	구로점	2002-04-08	
33	전주현	강남점	2001-08-23	채용
34	오혜주	성북점	1997-01-06	채용
35	권연호	종로점	2002-02-11	
36	김준용	마포점	1998-11-30	채용
37				
38	기준년도	2021		
39				

[D28] : =IF(\$B\$38-YEAR(C28)>=20, "채용", " ")



[문제 3] 분석작업

① 부분합

· '정렬' 대화상자

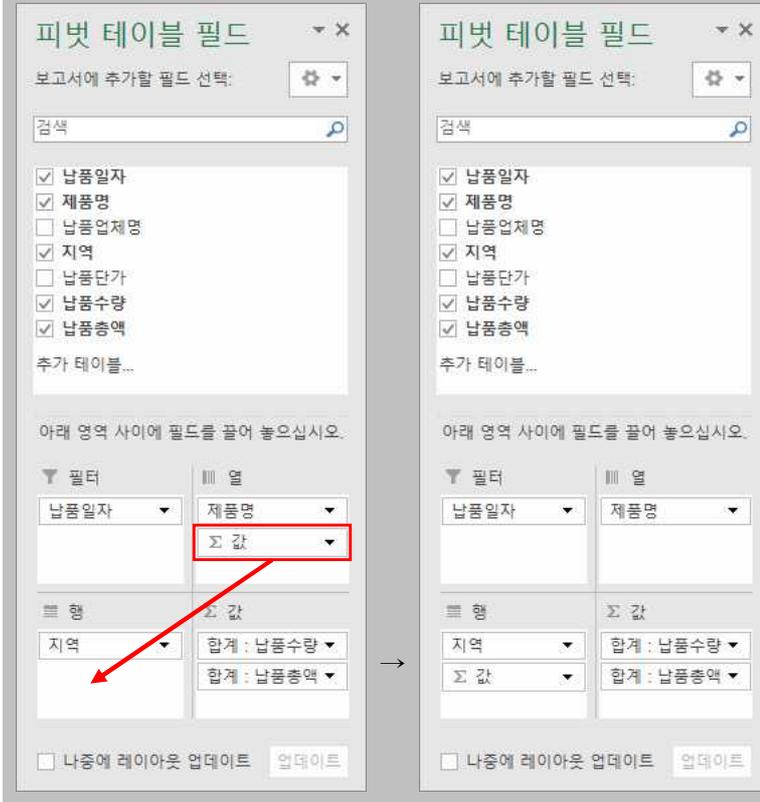
· 1차 '부분합' 대화상자

· 2차 '부분합' 대화상자

② 피벗 테이블

	A	B	C	D
17				
18	납품일자	(모두)		
19				
20		열 레이블		
21	행 레이블	불편	포스트잇	형광펜
22	경기			
23	합계 : 납품수량	450	500	200
24	합계 : 납품총액	2475000	1800000	940000
25	서울			
26	합계 : 납품수량	1050		550
27	합계 : 납품총액	5775000		2585000
28	인천			
29	합계 : 납품수량	600	300	300
30	합계 : 납품총액	3300000	1080000	1410000
31	전체 합계 : 납품수량	2100	800	1050
32	전체 합계 : 납품총액	11550000	2880000	4935000
33				

· ‘피벗 테이블 필드’ 대화상자



[문제4 기타작업]

① 매크로

	A	B	C	D	E	F
1	6월 영업이익률 현황					
2						
3	제품코드	원가	판매량	매출총액	순이익	이익률
4	NB-3001	35,000	167	5,845,000	2,063,200	35%
5	NB-3002	34,500	271	9,349,500	2,751,000	29%
6	NB-3003	36,800	241	8,868,800	2,963,400	33%
7	NB-3004	33,700	286	9,638,200	2,568,000	27%
8	NB-3005	39,200	199	7,800,800	2,686,600	34%
9	NB-3006	31,800	165	5,247,000	1,710,000	33%
10	NB-3007	37,600	142	5,339,200	1,357,000	25%
11	NB-3008	36,000	218	7,848,000	2,815,000	36%
12						
13		이익률		서식		
14						
15						

② 차트

① 데이터 범위 수정

1. 차트의 바로 가기 메뉴에서 [데이터 선택]을 선택한다.
2. '데이터 원본 선택' 대화상자에서 '차트 데이터 범위'란에 입력된 내용을 모두 삭제하고 [A3:D8] 영역을 데이터 범위로 지정한 후 <확인>을 클릭한다.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	6월 모의고사 결과							
2								
3	이름	국어	영어	수학	평균			
4	유민상	86	85	88	86.3			
5	이세영	79	70	73	74.0			
6	김민주	92	96	93	93.7			
7	정보영	91	92	94	92.3			
8	이시준	89	84	81	84.7			
9	전체평균	87.4	85.4	85.8	86.2			

데이터 원본 선택

차트 데이터 범위(D): =차트작업!\$A\$3:\$D\$8

범례 항목(계열)(S): 국어, 영어, 수학

가로(항목) 축 레이블(L): 유민상, 이세영, 김민주, 정보영, 이시준

확인

④ 눈금선 표시

차트를 선택한 후 [차트 도구] → 디자인 → 차트 요소 추가 → 눈금선 → 기본 주 세로를 선택한다.

⑤ 색 변경 지정

차트를 선택한 후 [차트 도구] → 디자인 → 차트 스타일 → 색 변경 → 색 1을 선택한다.