

2026대비 GS 2기 <인사노무관리론> 최종락 박사 주말반 강의계획서



1. 강사: 최종락 박사

[학력] • 학사(B.B.A.), 서울대학교 경영대학 경영학과 • 석사(M.S.), 서울대학교 대학원 경영학과 • 박사(Ph.D.), 서울대학교 대학원 경영학과 (인사조직론 전공)	[경력] 前 서울대학교 노사관계연구소 연구원 前 현대경제연구원 컨설팅본부 연구원 삼성·LG·SK·롯데 공인노무사과정 출강 서울시립대학교 경영학특강 출강 경기대학교 조직행동론 출강 한국경영학회 및 한국인사조직학회 정회원 인적자원관리학회 및 한국인사관리학회 정회원 (사)한국기업조직역량연구원 이사장
---	---

2. 교재: 1_[요약서] 최종락, 『인사관리와 고용관계 SE』 (제1판), 상경사 → 기본서 압축 서브노트
최종락, 『인사관리 워크북』 (제1판), 북포레 → 표 형식의 요약집
2_[연습서] 최종락, 『인사관리연습』 (제6판), 북포레 → 기출문제+모의고사문제 모음집
3_[배부자료] 모의고사 채점평 및 최고답안 자료

3. 매 시간 수업의 진행 (구체적 시간은 학원사정에 따라 변경될 수 있음)

주말반 (토요일)		
모의고사 (50분)*	Half(50점) 모의고사: 13:50 – 14:40	
강의 (2시간 40분)**	수업 중 SE(워크북)를 활용하여 내용요약을 진행하고, 관련된 문제를 <연습책>에서 푸는 방식	14:55 – 17:35
상담 및 Q&A (30분)***	수업 후 1시간 질문응답시간 보장	

* 교재·참고자료를 보지 않고 시간내 시험을 치르는 방식입니다. 출제범위는 원칙적으로는 해당진도(다음페이지 참고) 내에서 출제되며, 문제스타일(예, 사례형)에 따라 진도를 넘나들 수도 있습니다. (Closed-Book test) 전년도 합격생들이 키워드와 목차를 토대로 채점을 진행하고, 답안의 질적·내용적인 개선방안 등을 코멘트해서 돌려드립니다.

** 쉬는 시간을 중간에 2회(모의고사 직후 1회, 강의 중 1회) 운영합니다.

*** 수업 전·후 상담이나 질문을 원하시는 분께서는 상담실로 오시면 됩니다. (질문장소는 개강일에 공지)

4. 수업유형별 세부 내용

강의신청 및 강의운영주체	수업유형	강의수강		시험응시 및 첨삭방법		
		학원 강의	인터넷 강의	학원현장 응시	자가시험	첨삭제공방법
노단기 오프라인 학원	실강 및 실영상	O		O		작성한 답안지를 스캔하여 pdf파일 형태로 제출 (답안제출방식은 학원에서 공지할 예정입니다)
	온라인첨삭반		O		O	
노단기 온라인 웹사이트 (첨삭권 구매 필요)	인터넷강의반		O		O	

5. GS 2기의 목표

2기부터 본격적인 글쓰기 연습이 시작됩니다. GS 2기는 답안작성에 필수적인 핵심내용과 키워드의 정리를 마무리하고, 또 그 내용을 답안에 어떤 방식으로 표현해야 할지에 관하여 집중적으로 연습하는 시기입니다. 또한 가려서 공부하기보다는 모든 범위에서 문제가 출제될 수 있다고 생각하고 지엽적 부분까지 대비하는 시기이기도 합니다. 3기쯤 되면 내용을 줄여서 공부하는 것이 불가피하지만 아직까지는 중요도나 출제빈도에 근거해서 막연한 추측을 하기보다는 전체 내용을 성실히, 그리고 꼼꼼히 준비하는 것이 필요합니다. 매년 수험가의 전통적 A급이 아닌 지엽적 문항들이 출제됩니다.(예, 2025년의 노동조합 유형, 2024년의 IRP, 2023년의 귀임자관리, 2022년의 사용사의 교섭전략, 2021년의 직장 내 괴롭힘, 2020년의 이익분배제도, 2019년의 단체협약, 2018년의 공동결정제, 2016년의 현실적 직무소개(RJP), 2015년의 신우리사주제, 2014년의 노동조합 문제나 2013년의 스캔론 플랜 등)

6. 강의진도표(총 9회, 1차 시험일인 5/23일에는 수업이 없음, 9회차 시험은 전범위이며 채점이 진행되지 않음)

일정: 주말반(토요일)	수업구성		
	모의고사 (50점, 예습형 시험)		강의내용 (시험범위)
	시험실시여부	모의고사 강평	
4월 11일	O	없음	인사관리의 연구대상, 직무분석, 직무평가
4월 18일	O	1회시험 강평	직무설계, 인력수급예측, 모집
4월 25일	O	2회시험 강평	선발, 교육훈련
5월 02일	O	3회시험 강평	승진관리, 경력관리, 평가관리
5월 09일	O	4회시험 강평	보상관리
5월 16일	O	5회시험 강평	유지관리
5월 30일	O	6회시험 강평	고용관계관리(노사관계 포함)
6월 06일	O	7회시험 강평	전략적 인사관리(다양성 포함)
6월 13일	O	8회 시험 강평	전범위 중요토픽 최종정리 최신 연구동향 소개

7. 교재와 수업자료의 안내

1) 주교재(1): 『인사관리와 고용관계 SE』

지난해 새로 출간되어 호평을 받은 『인사관리와 고용관계 SE』는 기본서의 내용을 1/2로 압축한 서브 노트입니다. 단순한 요약서가 아니라, 문장을 읽기 쉽게 다듬고 키워드를 부각하여 실제 시험장에 들어가 직전까지 반복회독하면서 전체 내용을 빠르게 회독하기 좋도록 만든 책입니다. 이 책에는 인사관리의 주요 출제가능 쟁점들이 일목요연하게 정리되어있으며, 필요한 도표나 그래프도 현출가능한 선에서 적절히 배치하여 수험에 필요한 각종 지식과 정보들을 망라하였습니다. 0-1기를 수강하신 분들께서 무난하게 내용정리를 하실 수 있도록 인사관리의 주요개념과 이론을 답안에 작성할 수 있는 방식으로 최대한 친절히 설명해 드리겠습니다.

금년에 새로 출간된 <워크북>은 SE를 기준으로 만들어진 요약서입니다. 따라서 기본서보다는 SE와 싱크로율이 더 좋습니다. GS 2기 수업기간 중에는 강의 전•후로 예/복습하실 때 활용하실 수 있으며, 종종 수업중에 호흡이 긴 목차를 압축하여 설명드리고자 할 때 워크북을 사용할 예정입니다. 향후의 3기 수업은 워크북을 주교재로 삼아 압축정리를 제공할 예정입니다.

2) 주교재(2): 『인사관리연습』 (제6판)

최근 14개년의 기출문제와 학원에서의 모의고사(GS 2-3기)에서 다루었던 모범답안을 진도순으로 재편성한 자료집입니다. 문제와 그 작성방안을 수업중에 다루어 드립니다. 2010년 이후의 모든 기출문제와 해설도 아울러 수록하였습니다.

3) 모의고사 채점평 및 최고답안 자료

매회 각 50점 분량의 문제에 대한 채점기준, 상세 채점평(강사작성), 최고답안 및 참고답안 자료를 제공합니다. 강사가 직접 작성하는 채점평에는 단순히 본인의 성적이 산출된 근거를 확인하는 것을 넘어서서 더 나은 답안을 만들기 위해 무엇을 해야 할 것인지에 관한 길잡이가 될 수 있는 자료를 제공해 드립니다. 실강 및 실영상반은 강사직접채점이 1회 제공됩니다.

4) 대면첨삭

실시된 모의고사에 대하여 상담을 희망하시는 수강생분들께서는 질문시간에 저를 찾아오시면 제가 직접 대면상담을 진행하며 약점을 체크하고 답안개선방안을 조언해 드립니다.