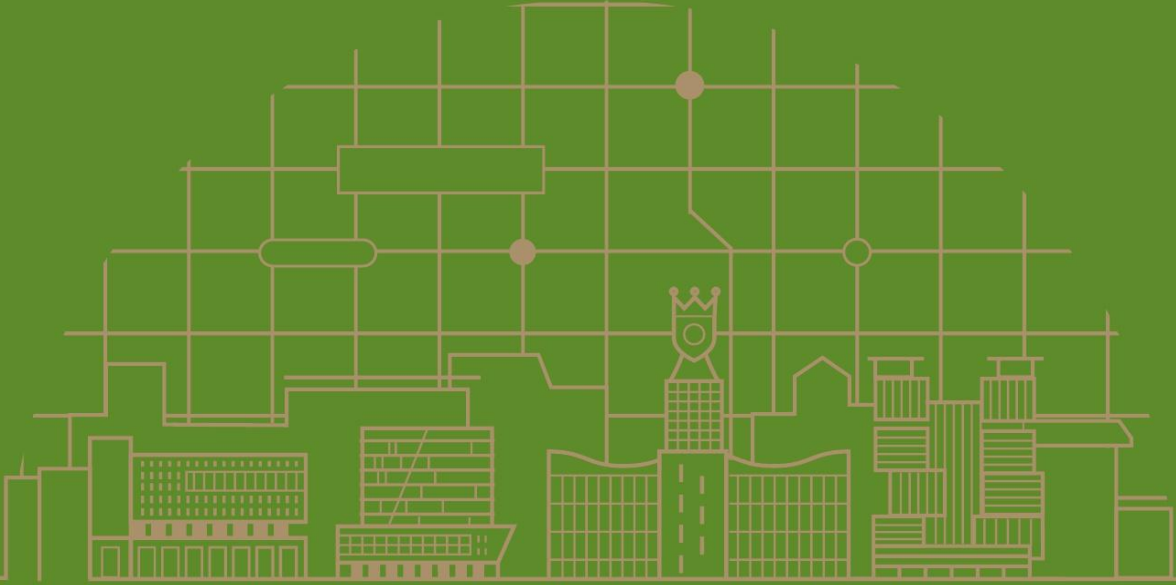


2022 중앙대학교 약학대학 편입학 모집요강

미래교육의 시작



BECAUS

# Contents

- 한눈에 보는 2022학년도 약학대학 편입학전형
- 수험생 유의사항 안내
- 원서접수 및 전형료 안내

## I. 약학대학 편입학 전형안내

### □ 일반전형

1. 모집단위와 모집인원 .....	10
2. 지원자격 .....	10
3. 전형일정 .....	11
4. 전형방법 .....	11
5. 합격자 결정 .....	13
6. 제출서류 및 방법 .....	14

## II. 등록 및 총원합격 안내

1. 등록금 납부 .....	18
2. 총원 합격자 발표 및 등록 .....	18
3. 등록 포기 .....	19

## III. 제출서류 양식

□ 일반전형 제출서류 양식 .....	20
----------------------	----

## IV. 대학생활 안내

1. 대학생활 관련 문의 .....	28
2. 장학 안내 .....	28
3. 생활관 안내 .....	29
4. 캠퍼스 안내 .....	31

## 한눈에 보는 2022학년도 약학대학 편입학전형

※ 전년대비 변경사항

- 약사인력 수급의 안정성을 위하여 약학대학(2+4년제) 편입학은 2022, 2023학년도에 한하여 한시적으로 운영됩니다. (2022, 2023학년도 신입학 모집 병행)
- 2022, 2023학년도 약학대학 편입학 전형은 모두 정원으로 관리되며 총 모집인원이 120명을 넘길 수 없음을 따라 2022학년도 계약학과 특별전형은 실시하지 않음

◎ 모집인원과 전형요소별 반영 비율

전형	군	모집인원	단계	전형요소별 반영 비율
일반 전형	가군	65명	일괄	PEET 25%, 전적대학성적 25%, 공인어학성적 10%, 서류 40%
		우선선발 25명 내외	일괄	
	나군	일반선발 30명 내외	1단계	PEET 25%, 전적대학성적 25%, 공인어학성적 10%, 서류 40% - 1단계에서 일반선발 모집인원의 3배수를 선발함
			2단계	
계		120명		-

◎ 지원자격 요약

구분	대학 이수 기준	PEET 응시여부	선수와목 이수기준
학사 학위	국내 4년제 대학	필수 응시	수학 3학점이상 취득자 (본교 인정 수학과목 예시 10p 참고)
	국외 4년제 대학		
	학점은행제		
전문 학사 학위	전문대학(국내/외)	필수 응시	수학 3학점이상 취득자 (본교 인정 수학과목 예시 10p 참고)
	학점은행제		

※ 지원자격 충족예정자도 지원가능하나, 2022년 2월 28일 기준으로 해당 자격을 모두 충족해야 합니다.

※ 지원자격의 세부사항은 10p 지원자격 안내를 참고하시기 바랍니다.

◎ 주요 일정

구분	모집군별 일정	
	가군	나군
원서접수	2021. 11. 8.(월) 10시 ~ 10.(수) 18시	
자기소개서 입력/수정	2021. 11. 8.(월) 10시 ~ 12.(금) 18시	
서류제출(온라인 업로드)	2021. 11. 11.(목) 10시 ~ 12.(금) 18시	
우선선발 및 1단계 합격자발표	-	2021. 12. 21.(화) 14시
1단계 합격자 면접고사	-	2022. 1. 8.(토)
최초 합격자발표	2021. 12. 21.(화) 14시	2022. 1. 13.(목) 14시
최초 합격자등록	2022. 1. 19.(수) ~ 21.(금) ※ 합격자 유의사항 내 등록 마감시간 확인	
총원합격자 발표	2022. 1. 25.(화) ~ 2. 7.(월) 18시까지	

※ 인터넷 원서접수 및 입력, 서류제출은 본교 입학처 홈페이지(http://admission.cau.ac.kr/)에서 하시기 바랍니다.

## 수험생 유의사항 안내

- 입학 관련 모든 사항은 입학처 홈페이지(<http://admission.cau.ac.kr>)를 통해 공지하오니 반드시 확인하기 바랍니다.

### 가. 복수지원 금지

- ◎ 동일한 군에 중복 지원할 수 없습니다. 이러한 사실이 추후에 발견될 경우 입학이 허가된 후라도 입학을 취소합니다.
- ◎ 합격자는 합격한 대학 중 반드시 1개의 대학에만 등록하여야 하며, 이를 위반한 경우 입학이 허가된 후라도 입학을 취소합니다.

### 나. 지원자 유의사항

- ◎ 인터넷 원서접수 및 서류제출 시 사실과 다른 내용의 작성 오류, 기재사항 누락, 판독이 불가하거나, 서류미제출, 연락두절 등으로 인해 발생한 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- ◎ 중앙대학교 학칙 “제21조 입학허가 및 취소”에 의거하여, 대학전형 간 부정한 방법으로 지원하거나, 이에 동조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 지원자 본인 및 관련자는 입학 후라도 입학 취소처분하며, 이와 관련된 민·형사상 책임을 질 수 있습니다.
  - ※ 대학전형 간 부정한 방법: 자기소개서 대필·허위작성, 제출서류의 허위기재, 위변조, 대리시험 등의 기타 부정행위 등또한, 본교 및 타대학에 부정한 방법으로 지원하여 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 지원 및 입학할 수 없습니다. (입학이 취소되는 경우, 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니함. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 ‘대학 등록금에 관한 규칙’의 반환기준에 준하여 반환함.)
- ◎ 서류 미제출자 및 지원자격 미충족자는 성적에 관계없이 불합격 처리합니다.
- ◎ 자기소개서에 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항 기재 시에는 불이익을 받을 수 있습니다.
- ◎ 접수가 완료된 후 입학원서접수의 변경 및 취소는 불가능하며 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- ◎ 수험표는 출력 후 반드시 고사 당일 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 주민등록발급확인서 등)과 함께 지참해야 하며, 수험표를 분실했을 경우 원서 접수 사이트에 다시 로그인하여 수험표를 재출력해야 합니다.
- ◎ 입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않습니다.
- ◎ 입학성적이 현저하게 낮아 입학을 허가하는 것이 부적합하다고 판단되는 자는 모집인원에 상관없이 입학을 허가하지 않습니다.
- ◎ 합격 여부는 개별적으로 통보하지 않으며, 반드시 합격자 발표 시 입학처 홈페이지를 통하여 확인해야 합니다. 또한, 합격자 발표 미확인 또는 컴퓨터 조작미숙으로 인하여 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

◎ 최종합격(등록)자의 경우 합격 후 서류 원본을 합격자 유의사항에 따라 제출하여야 합니다.

● 최종합격자 원본서류 제출 안내

- 가) 제출대상: 최종 합격자 전체
- 나) 제출기한: 2022. 2. 25.(금)(발송 접수일까지 기준)
- 다) 제출방법: 합격자 전원 등기우편 제출
- 라) 제출대상서류: 온라인 업로드한 제출서류의 원본(합격자 유의사항 참조)
- 마) 유의사항
  - 온라인 업로드한 서류의 원본을 합격 후 제출해야 합니다.
  - 예정증명서를 업로드한 경우 원본 제출 시 최종증명서 제출로 대체합니다.
  - 외국학교 출신의 경우 제출대상서류에 대하여 당해 학교 소재국에서 지정된 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 발급받아 제출하는 것을 원칙으로 합니다. 단, 부득이한 사유로 제출이 불가능한 경우 학교 소재국 한국 영사관에서 '영사확인'을 받아 제출합니다.
  - ※ 아포스티유 확인서 문의: 외교부(02-2002-2114/02-3210-0404)

- ◎ 제출된 서류는 「공공기록물 관리에 관한 법률」 시행령 제25조 및 '대학 기록물 보존기간 책정기준 가이드(교육부)'에 따라 본교에서 일정 기간 동안 보관 후 파쇄하며 일체 반환하지 않습니다.
- ◎ 지원 자격 적합 여부 및 전형결과, 선발원칙 불이행, 부정청탁, 서류 허위 기재, 위변조 등 사안에 대한 제보 또는 이의 신청은 중앙대학교 사이버감사실로 접수 가능합니다.
- ◎ 합격자 발표 등 전형일정은 진행 상황에 따라 일부 변경될 수 있습니다.
- ◎ 합격자는 정해진 등록기간에 반드시 등록을 마쳐야 하며, 등록기간 내에 등록을 하지 않으면 합격을 취소합니다.
- ◎ 본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 별도로 개별 공지하지 않으므로 모집요강 내용을 정확히 숙지하고 지원해야 하며, 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- ◎ 기타 문의사항: 입학처 홈페이지(<http://admission.cau.ac.kr>) 및 상담전화(☎02-820-6393)

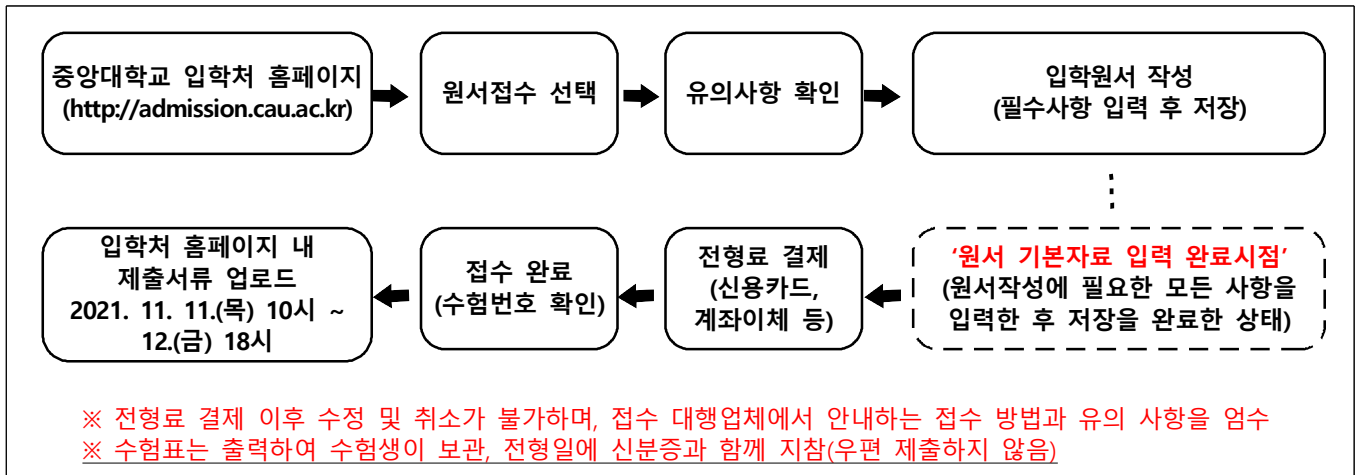
## 원서접수 및 전형료 안내

### 가. 원서접수 기간

- 2021. 11. 8.(월) 10시 ~ 10.(수) 18시 (접수기간 중 24시간 접수 가능)

### 나. 입학원서 접수방법

- 인터넷 원서접수 시 사진 업로드를 위하여 지원자 본인의 증명사진 파일(jpg, gif, png 파일형식)을 준비



### 다. 원서접수 시 유의 사항

- 1) 원서접수 마감 일시
  - 2021. 11. 10.(수) 18시 정각(접수업체 서버 시간을 기준으로 함)
- 2) 접수 마감일 18시 정각 이전에 '원서 기본자료 입력 완료시점'(상기 도표 참조)까지 마친 지원자에 한하여 18시 20분까지 결제가 가능합니다.
- 3) 다음의 경우에는 원서접수를 인정하지 않습니다.
  - 접수 마감일 18시 정각 이전에 '원서 기본자료 입력 완료시점'(상기 도표 참조)까지 마치지 않은 경우
  - 접수 마감일 18시 정각 이전에 '원서 기본자료 입력 완료시점'(상기 도표 참조)까지 마쳤으나 18시 20분까지 전형료 결제를 하지 않은 경우
- 4) 전형료 결제(입금)후에는 원서 수정이 불가능하므로 신중히 작성(입력)해야 합니다.
- 5) 원서접수 완료 후 지원 군 변경 및 원서접수 취소는 불가합니다.
- 6) 성명, 주민등록번호는 반드시 주민등록상에 기재된 내용과 같아야 하며, 주소나 전화번호는 전형기간 중 사용되므로 변경되는 경우 입학처 홈페이지 공지사항 '원서수정신청'을 통해서 수정신청을 해야 합니다.
  - ※ 수정신청 시 본인확인을 위하여 신분증사본을 필수로 업로드 해야 합니다.
- 7) 전형료의 환불을 위해 반드시 계좌번호 란에 우체국 및 시중은행의 지원자 본인 또는 부, 모 명의 계좌번호와 해당 예금주명을 정확히 기입해야 하며, 지원자의 오기입으로 인해 전형료 환불 시 발생하는 문제에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 8) 기타 인터넷 원서접수 시 문제가 발생할 경우 지정 접수업체의 전화번호(유웨이 어플라이 고객센터 1588-8988)로 문의하기 바랍니다.

**라. 전형료 안내**

모집단위	일반(가군)	일반(나군)
약학대학 약학부	100,000원	150,000원

※ 접수 수수료는 본교에서 부담합니다.

**마. 전형료 반환기준**

입학전형의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 방지하기 위해 **원서접수 후에는 지원 사항을 취소할 수 없으며** 전형료는 반환하지 않습니다. 단, 아래의 전형료 반환 기준에 해당하는 사유가 있는 경우 전형료의 전부 또는 일부를 반환하며, 환불되는 전형료는 원서접수 시 기재한 계좌로 반환됩니다.

1) 고등교육법 시행령 관련 반환 기준(제42조의3)

가) 기본 반환기준

전형료 반환 기준		반환금액
<ul style="list-style-type: none"> <li>「국가보훈 기본법」 제3조제2호에 따른 국가보훈대상자, 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자, 차상위계층 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자 (원서접수 시 전형료 반환대상여부에 대상자임을 입력, 아래 관련 증빙서류를 <b>2021. 11. 12.(금) 까지 원서접수 페이지에 PDF 파일로 업로드한 자에 한하여 반환함.</b>)</li> </ul>		전형료 전액
구분	자격증빙서류	
국가보훈대상자	- 국가보훈대상자 관련 증명서 1부 (예: 대학입학특별전형대상자증명서)	
국민기초생활보장법 제2조 제1호 및 제2호에 따른 수급(권)자	- 지원자 기준 수급자 증명서 1부	
차상위계층 및 한부모가족 지원사업 대상가구의 학생으로, 다음 자격증빙서류를 제출할 수 있는 자	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 지원자 기준 발급이 원칙</li> <li>- 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서 1부</li> <li>- 자활근로자 확인서 1부</li> <li>- 차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부</li> <li>- 차상위계층 확인서 1부</li> <li>- 한부모가족증명서 1부</li> <li>※ 지원자 기준 자격증빙서류 발급이 어려운 수험생의 경우: 부(또는 모) 기준 자격증빙서류, 지원자의 주민등록등본, 부(또는 모) 기준 가족관계증명서(상세)를 모두 구비하여 제출</li> </ul>	
응시자의 착오로 과납한 경우		과납액 전액
<ul style="list-style-type: none"> <li>본교의 귀책사유, 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우</li> <li>질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 지원자 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당)</li> </ul>		전형료 전액
우선선발에서 합격한 경우 (일반전형(나군) - 우선선발 합격자)		50,000원
단계별 전형에서 불합격한 경우 (일반전형(나군) - 1단계 불합격자)		50,000원

나) 상기 기준 외 반환기준

상기 전형료 반환 사유 이외 기타 부득이한 사유로 반환을 요청하는 경우에는 본교 입학처에 관련 증빙서류를 제출해야 하며, 사유가 타당하다고 인정될 시 아래의 기준에 따라 전형료 일부를 반환합니다.  
**(단순변심, 서류 미제출, 전형 일정 중복, 결시는 반환 사유에 해당하지 않음)**

구 분	반환금액
• 원서접수 마감 전	전형료 전액
• 원서접수 마감 후	반환하지 않음

2) 입학전형 관련 수입, 지출에 따른 잔액 발생 시 반환 기준

- 가) 고등교육법 제34조의4 제5항 및 동법 시행령 제42조의3 제3항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 해당 학년도 4월 30일까지 응시자가 납부한 입학전형료에 비례하여 반환합니다.
- 나) 전형료 반환방법은 원서작성 시 대학 직접 방문 또는 금융기관 계좌이체 중 하나를 선택하여야 합니다.
- 다) 반환 대상자가 금융기관 계좌이체를 선택할 시 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하며, 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.

# I. 약학대학 편입학 전형안내

---

## 일반전형

## □ 일반전형

### 1. 모집단위와 모집인원

모집단위	소재지	모집인원		
		가군	나군	
약학대학 약학부	서울	65명	55명	우선선발: 25명 내외 일반선발: 30명 내외

※ 학칙개정에 따라 모집단위 및 모집단위 명칭이 변경될 수 있습니다.

### 2. 지원자격

※ 지원자격 충족예정자도 지원가능하나, 2022년 2월 28일 기준으로 해당 자격(가~라 중 1개)을 모두 충족해야 합니다.

- 가. 국내 4년제 정규대학 2학년 이상 수료인 자 및 관계법령(고등교육법)에 의거하여 이와 동등 학력이 인정되는 자로서, 60학점 이상 취득자 중 아래 기준 ①, ②에 모두 해당하는 자
- 나. 국외 정규대학(학사학위과정) 2년 이상 등록한 자로서, 졸업학점의 50%이상 취득자 중 아래 기준 ①, ②에 모두 해당하는 자
- 다. 국내·외 정규 전문대학 전문학사학위 취득자 중 아래 기준 ①, ②에 모두 해당하는 자
- 라. 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학점취득자 중 전문대학 졸업자격을 취득하거나 학사학위 과정자 중 70학점 이상 이수자 중 아래 기준 ①, ②에 모두 해당하는 자

① 2022학년도 약학대학 입문자격 시험(이하 PEET)에 응시하여 공식 성적을 취득한 자

② 선수과목으로 대학 이상의 과정 또는 법령에 따라 이와 동등한 과정에서 수학 3학점 이상 이수(예정)자

㉞ 2022학년도 본교 약학대학 입시관련 선수과목(수학)은 '수학', '미분', '적분', '통계', '함수', '집합'에 해당하는 과목만 인정합니다.(교양, 전공 구분 없음)

[ 본교 인정 수학과목 예시 ]

수학	보험수학개론	통계(학)	미(분)적분(학)
대수학	(일반)수학 및 연습	전산통계	미분방정식
일반수학	공학수학 및 연습	실험통계(학)	복소수함수론
통계수학	고급수학 및 연습	생물통계(학)	집합론
경제수학	대학수학 및 연습	생활통계(학)	선형대수
공업수학	응용수학 및 실습	일반통계(학)	경영학을 위한 수학
공학수학	공업수학 및 연습	확률 및 통계	생명과학을 위한 수학
대학수학	수학의 기초와 응용	통계(학) 및 연(실)습	인문사회계(학)를 위한 수학
위상수학	섬유고분자응용수학	일반통계(학) 및 연(실)습	

- ㉟ 2021학년도 겨울 계절학기에 이수한 과목까지 인정합니다.
- ㊱ 선수과목 이수예정자의 경우, 「선수과목 이수예정확인서」(본교 소정양식, 26p)를 소속 대학에서 확인받아 제출한 후 약학대학 편입학전형 입학전형심의위원회에서 심의를 통해 인정하며, 제출한 확인서가 불확실한 경우에는 추가자료를 요구할 수 있습니다.
- ㊲ 시간제등록 및 학점은행제 학점도 인정하며 백분위점수나 평균 등 성적이 표기된 경우에 한합니다.
- ㊳ 선수과목은 성적증명서 상에 해당 과목을 **형광펜**으로 표시하여 제출해야 합니다.

### 3. 전형일정

구분		일시	비고
인터넷 원서접수		2021. 11. 8.(월) 10시 ~ 10.(수) 18시	
자기소개서 및 선택서류 요약서 입력 및 수정		2021. 11. 8.(월) 10시 ~ 12.(금) 18시	- 온라인 입력 및 업로드 - 14p 서류제출방법 참고
서류제출(온라인 업로드)		2021. 11. 11.(목) 10시 ~ 12.(금) 18시	
가군	최초 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) 14시	
나군	우선선발 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) 14시	- 입학처 홈페이지에 공고 - 나군 지성면접 고사시간 및 장소는 수험생 유의사항 참조
	일반선발 1단계 합격자 발표 및 수험생 유의사항 공고		
	1단계 합격자 지성면접	2022. 1. 8.(토)	
	일반선발 최초 합격자 발표	2022. 1. 13.(목) 14시	
최초 합격자 등록		2022. 1. 19.(수) ~ 21.(금)	
충원 합격자 발표		2022. 1. 25.(화) ~ 2. 7.(월) 18시까지	- 입학처 홈페이지에 공고 - 등록: 18p 참고
충원 합격자 등록		2022. 1. 26.(수) ~ 2. 8.(화) 16시까지	

※ 등록 관련: 가, 나군 모두 본교에 지원하여 중복 합격한 경우, 본교에서 지정한 군에 등록하여야 합니다.

※ '코로나-19' 관련 상황에 따라 전형 일정 및 진행 방법에 변동이 있을 수 있으며, 확진자, 자가격리자, 유증상자는 시험 응시에 제한을 받을 수 있습니다. 자세한 내용은 수험생 유의사항과 홈페이지 공지사항을 참조 바랍니다.

### 4. 전형방법

#### 가. 전형요소 및 반영비율

군	구분	단계	전형요소별 반영 비율
가군	-	일괄합산	PEET 25%, 전적대학성적 25%, 공인어학성적 10%, 서류 40%
나군	우선선발	일괄합산	
	일반선발	1단계	PEET 25%, 전적대학성적 25%, 공인어학성적 10%, 서류 40% - 1단계에서 일반전형 모집인원의 3배수를 선발함
		최종	1단계 성적 60%, 심층면접(지성) 40%

#### 나. 전형요소별 평가방법

1) PEET:  $\{ \{ \sum(\text{과목별 백분위점수} \times \text{반영비율}) \div 4 \} \times 0.6 \} + 10$

시험영역	생물추론	화학추론(일반화학)	화학추론(유기화학)	물리추론
반영비율	35%	20%	25%	20%

## 2022학년도 약학대학 편입학

중앙대학교 CHUNG-ANG UNIVERSITY

2) 전적대학 성적: 구간별 백분위 환산 점수 × 2.5

전적대학 백분위성적	100 ~ 90이상	90미만 ~ 85이상	85미만 ~ 80이상	80미만 ~ 70이상	70미만 ~ 60이상	60미만 ~ 50이상	50미만~
환산점수	10점	9.75점	9.5점	8점	6점	4점	0점

※ 전적대학 출신유형별 성적 반영방법

구 분	반영방법
국내 대학(원격대학 제외)	서류제출 마감일(2021. 11. 12.(금)) 이전 취득한 성적 전체 반영 (전적대학이 2개 이상인 수험생은 지원자격을 충족시키는 전적대학의 성적 반영)
국외 대학, 학점은행제, 원격대학(방송통신대학, 사이버대학 등), 백분위 환산점수를 산출할 수 없는 경우	PEET 성적을 활용한 비교내신 적용 (PEET 성적 평균 백분위를 전적대학 성적 구간별 환산점수에 반영)

3) 공인어학성적 (TOEFL(iBT), New TEPS)

점 수	TOEFL(iBT)	New TEPS	※ 청각장애(중증) 수험생에 한하여, 청해점수 제외한 공인어학성적 환산표	
			TOEFL(iBT)	New TEPS
10	103이상	488이상	77이상	293이상
9.5	95이상	386이상	71이상	232이상
9	80이상	326이상	60이상	196이상
8	80미만	326미만	60미만	196미만
	공인어학성적 미제출자			

※ 공인어학성적은 최근 2년 이내(2019. 11. 13. ~ 2021. 11. 12.) 발표된 성적만 인정합니다. (서류제출 마감일 기준(2021. 11. 12.(금)) 후에 발표되는 영어점수 반영불가)

※ 특수교육대상자(청각장애)의 공인어학성적 반영

- TOEFL(iBT), New TEPS에서 청해점수를 제외한 나머지 점수에 대해 아래 환산표에 따라서 10점 만점 기준으로 환산함
- 대상자: 「장애인복지법」 제32조에 의하여 장애의 정도가 심한 장애인(청각장애) 또는 「국가유공자 등 예우지원에 관한 법률」 제4조 등에 의한 상이등급자(1급-6급)로 등록되어 있는 자
- 증빙서류 제출: 서류제출 시, 장애인 증명서(중증) 1부 또는 상이등급이 기재된 국가유공자 증명서 1부를 제출한 자에 한하여 적용함.

4) 서류평가: 지원자의 학업계획, 학업동기, 학업관련 활동 및 성취도 등을 자기소개서 및 제출서류를 토대로 종합적으로 평가 (단, 자기소개서 및 제출서류에 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항을 기재할 경우 서류평가에서 불이익을 받을 수 있습니다.)

5) 심층면접(지성): 전공적합성과 기초학력을 종합적으로 평가하며, 주어진 문제를 이해하고 구술로 답변하는 과정을 평가

### 5. 합격자 결정

가. 총점 순으로 합격자를 결정합니다.

나. 동점자 처리 기준

<b>가군 및 나군 우선선발</b>	① 서류평가 성적 ② PEET 백분위 성적 ③ 전적대학 성적 순으로 선발
<b>나군 일반선발 1단계</b>	① 서류평가 성적 ② PEET 백분위 성적 ③ 전적대학 성적 순으로 선발
<b>나군 일반선발 최종</b>	① 심층면접 성적 ② 서류평가 성적 ③ PEET 백분위 성적 ④ 전적대학 성적 순으로 선발

※ 동점자 처리기준 적용 후에도 동점인 경우, 본교 입학전형심의위원회에서 결정하는 기준에 따름

다. 지원자격 미충족자 및 서류 미제출자, 심층면접 결시자는 불합격 처리합니다.

라. 입학성적이 현저하게 낮아 입학할 허가하는 것이 부적합하다고 판단되는 자는 입학할 허가하지 않습니다.

## 6. 제출서류 및 방법

### 가. 서류제출방법

※ 모든 서류는 제출 기한 내에 입력내용의 수정 또는 재업로드가 가능합니다.

구분	제출방법	제출페이지 및 제출기한
① 온라인 입력 서류	'나. 제출서류 목록의 ① 온라인 입력 서류'를 제출기한 내에 입력 및 수정	- 원서접수 사이트 - 2021. 11. 8.(월) 10시 ~ 12.(금) 18시
② 온라인 업로드 서류	'나. 제출서류 목록의 ② 온라인 업로드 서류' 전체를 5. 온라인 업로드 서류 목록표지에 따라 정리하여 일괄 스캔, 제출기한 내에 1개의 PDF 파일로 업로드	- 입학처 홈페이지의 서류제출 페이지 - 2021. 11. 11.(목) 10시 ~ 12.(금) 18시 (용량: 500MB 이내, 파일 형식: PDF만 가능)

- 온라인 업로드가 불가능한 경우에 한해 우편제출 허용
- 기한: 2021. 11. 12.(금)까지 발송 ※ 우편발송 접수일(우편물에 찍힌 접수날짜) 기준
- 방법: 봉투에 '서류제출용 봉투표지<sup>1)</sup>'를 부착, 서류를 밀봉하여 중앙대학교 입학처로 등기우편 발송
  - 1) 원서접수 후 원서접수 페이지에서 출력가능, 제출주소 및 수험번호가 명기된 양식
- 주소: 06974 서울특별시 동작구 흑석로 84 중앙대학교 영신관(101관) 입학처  
(Office of Admissions, Building No.101, Chung-Ang University 84 Heukseok-Ro, Dongjak-gu, Seoul, 06974, Korea)

### 나. 제출서류 목록

제출 방법	순번	서류	제출대상	서류 설명
① 온라인 입력	1	입학원서	○	- 인터넷 원서접수 시 입력(별도 제출 하지 않음)
	2	선수와목 목록표	○	- 본교 소정양식을 참고, 원서접수 사이트에 입력(별도 제출 하지 않음) - 작성/수정기간: 2021. 11. 8.(월) 10시 ~ 12.(금) 18시까지
	3	자기소개서	○	
	4	선택서류 요약서 (선택서류(증빙)에 제출 가능한 내용에 대하여 작성)	선택	
5	온라인 업로드 서류 목록표지	○	- 원서접수 시 체크하여 인쇄, 5-11번 서류를 함께 스캔하여 업로드(24p 양식 참고)	
② 온라인 업로드	6	수료 또는 졸업증명서	○	- 15p 안내 참고
	7	2학년 수료예정 <b>확인서</b>	해당자 필수	- 전적 대학에서 수료예정증명서 서식이 없거나, 수료예정증명서 상 '총이수예정학점'이 명기되어있지 않는 경우, <b>25p 양식 작성 및 제출</b>
	8	성적증명서	○	- 15p 안내 참고
	9	선수와목이수예정 <b>확인서</b>	해당자 필수	- 선수와목을 2021학년도 2학기 또는 2021학년도 겨울 계절학기에 이수하는 경우, <b>26p 양식 작성 및 제출</b>
	10	공인어학성적	○	- TOEFL(iBT), New TEPS성적 인정, 15p 안내 참고
	11	선택서류	선택	- 16p 안내 참고

② 온라인 업로드 서류 추가 안내

6번 서류		수료 또는 졸업증명서(예정증명 포함)		
전적대학 유형		2학년 수료예정자	2학년 이상 수료자	졸업(예정)자
국내	4년제 대학	2학년 수료예정증명서 (소속 대학에 해당증명서가 없거나 총이수예정학점이 명기되지 않는 경우, <b>7번 서류 제출</b> )	2학년 이상 수료증명서	졸업(예정)증명서
	전문대학	-	-	졸업(예정)증명서 또는 전문학사학위(예정)증명서
국외	4년제 대학	i) 졸업학점을 확인할 수 있는 서류(학칙 등) ii) 2년 이상 등록 사실을 확인할 수 있는 서류(재학증명서 등) i), ii) 서류를 모두 제출해야함		졸업(예정)증명서
	전문대학	-		졸업(예정)증명서 또는 Associate Degree
학점 은행제	학사	학점인정증명서(70학점 이상 이수)		학사학위(예정)증명서
	전문학사	-		전문학사학위(예정)증명서

- 전적대학이 2개 이상인 경우 지원자격을 충족시키는 대학의 증명서를 제출
- **수료예정(혹은 졸업예정)자의 경우, 2022. 2. 25.(금)까지 수료(혹은 졸업)증명서 및 최종성적증명서를 제출해야 합니다. 지원자격 충족이 확인되지 않는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.**

8번 서류		성적증명서	
전적대학 유형		전체	
국내 대학	성적증명서(선수와목 이수 포함) ※ <b>평점 평균의 백분위 환산점수가 기재되어야 함</b>	- 원서접수 전까지 취득한 전체 성적 기재 - 전적대학이 2개 이상인 경우, 모든 전적대학의 성적증명 제출 - 해당 성적증명서상의 선수와목은 반드시 <b>형광펜</b> 으로 표시하여 제출 - 국내 대학, 국외 대학 출신자 중 시간제 등록 또는 학점은행제로 별도 이수한 경우 해당 성적표 추가 제출 - 2021학년도 2학기 또는 겨울계절학기에 선수와목을 이수하는 경우 <b>9번 서류 추가 제출</b>	
국외 대학	성적증명서(선수와목 이수 포함)		
학점은행제			

- 교환학생으로 학점을 취득한 경우, 원 소속 대학에서 인정받은 학점(성적증명서에 표기)에 한하여 인정함
- **수료예정(혹은 졸업예정)자의 경우, 2022. 2. 25.(금)까지 수료(혹은 졸업)증명서 및 최종성적증명서를 제출해야 합니다. 지원자격 충족이 확인되지 않는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.**

10번 서류		공인어학성적(TOEFL(iBT), New TEPS)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>서류제출 마감일로부터 2년 이내(2019. 11. 13. ~ 2021. 11. 12.) 발표된 성적만 인정</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TOEFL(iBT): 원본 종이성적표 업로드와 Score Reporting을 병행해야 함(마감일: 2021. 11. 12.(금)) ※ 중앙대 기관번호(ETS): 5801</li> <li>- New TEPS: 성적표 내 Authentication No.를 확인 가능하여야 함</li> </ul> </li> <li>• 특수교육대상자(청각장애)의 공인어학성적 반영대상자는 증빙서류(장애인 증명서 1부 또는 상이등급이 기재된 국가유공자 증명서 1부)와 함께 제출(12p 참고)</li> </ul>			

11번 서류	선택서류
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 고교 및 대학생활 중 각종 경력, 봉사, 교육, 연구, 수상, 자격증, 장학 등 활동내용에 대한 증빙 제출</li> <li>· 선택서류를 제출할 경우, '㉠ 온라인 입력 - 4번 선택서류 요약서'(양식 23p 참고)를 온라인으로 해당기간 내 입력하여야 함</li> </ul>	
규격·분량	- A4용지 사이즈, 단면, 30매 이내(컬러/흑백 상관없음)
내용구성	- 자유양식으로 구성가능하며, 평가자가 판독이 가능한 수준으로 축소·확대 편집 가능 - 지원자의 입장에서 중요도 순서대로 정리하여 제출
제출방법	- ㉡ 온라인 업로드 서류와 함께 스캔하여 기한 내 서류제출 페이지에서 업로드 - 사본으로 제출하며, 최종합격 시에 원본 제출을 요청할 수 있음 - 온라인 업로드가 불가능할 경우 '가. 서류제출방법(14p)'에 따라 우편으로 제출할 수 있으며, '11번 선택서류'는 클립으로 묶어서 다른 서류와 구분하여 제출함(서류 제본 또는 스테이플러 사용을 금지하며, USB, CD 등 비문서 형태 자료는 제출 불가)

다. 서류제출 시 주의사항

- 1) 외국어(영어 제외)로 작성된 서류는 공증 받은 한글 또는 영어 번역서를 제출하여야 하며, 번역 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 입학허가가 취소됩니다.
- 2) 제출서류상의 이름이 서로 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 서류를 첨부하여야 합니다.
- 3) 본 요강에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격 등과 관련하여 사실 확인에 필요한 서류 및 원본서류를 추가로 요청할 수 있습니다.
- 4) 최종 합격자(등록자)는 합격 후 반드시 합격자 유의사항에 따라 원본서류를 제출해야 합니다.

● 최종합격자 원본서류 제출 안내

- 가) 제출대상: 최종 합격자 전체
  - 나) 제출기한: 2022. 2. 25.(금)(발송 접수일까지 기준)
  - 다) 제출방법: 합격자 전원 등기우편 제출
  - 라) 제출대상서류: 온라인 업로드한 제출서류의 원본(합격자 유의사항 참조)
  - 마) 유의사항
    - 온라인 업로드한 서류의 원본을 합격 후 제출해야 합니다.
    - 예정증명서를 업로드한 경우 원본 제출 시 최종증명서 제출로 대체합니다.
    - 외국학교 출신의 경우 제출대상서류에 대하여 당해 학교 소재국에서 지정된 정부기관으로부터 아포스티유 확인서를 발급받아 제출하는 것을 원칙으로 합니다. 단, 부득이한 사유로 제출이 불가능한 경우 학교 소재국 한국 영사관에서 '영사확인'을 받아 제출합니다.
- ※ 아포스티유 확인서 문의: 외교부(02-2002-2114/02-3210-0404)

- 5) 제출된 서류는 「공공기록물 관리에 관한 법률」 시행령 제25조 및 '대학 기록물 보존기간 책정기준 가이드(교육부)'에 따라 본교에서 일정 기간 동안 보관 후 폐기하며 일체 반환하지 않습니다.

## Ⅱ. 등록 및 총원합격 안내

---

1. 등록금 납부
2. 총원 합격자 발표 및 등록
3. 등록 포기 및 등록금 환불

## 1. 등록금 납부

가. 등록 기간: 2022. 1. 19.(수) ~ 21.(금) ※ 합격자 유의사항 내 등록 마감시간 확인

나. 고지서 출력: 등록기간 내에 본교 입학처 홈페이지에서 출력

다. 등록장소 및 방법: 우리은행 전국 각 지점 창구납부 또는 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM을 이용한 계좌이체

※ 합격증 및 등록금 고지서는 본교 입학처 홈페이지(<http://admission.cau.ac.kr>)에서만 출력이 가능합니다.

※ 등록금 고지서 출력은 등록기간 중에만 가능합니다.

※ 등록기간 내에 등록을 하지 않았을 경우 미등록으로 인한 등록 포기 처리됩니다.

※ 본교는 등록금 수납 및 한국장학재단 대출진행을 위하여 필요한 최소한의 학생정보를  
유관기관(우리은행/한국 장학재단)에 제공합니다. (관련근거: 개인정보보호법 및 동법 시행령, 시행규칙)

## 2. 총원 합격자 발표 및 등록

가. 총원 합격자 발표 및 등록 일정

- 총원 합격자 발표: 2022. 1. 25.(화) ~ 2. 7.(월) 18시까지(인터넷 발표 등)

- 총원 합격자 등록: 2022. 1. 26.(수) ~ 2. 8.(화) 16시까지(은행 마감시간까지, 차수별 세부등록일정 추후 공고)

※ 등록: 우리은행 전국 각 지점 창구납부, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM을 이용한 계좌이체

나. 총원 방법

- 1) 1차 및 2차 총원합격자는 홈페이지에서 발표하며, 개별통지를 하지 않습니다. 총원 합격자 발표는 본교 입학처 홈페이지(<http://admission.cau.ac.kr>)에 게시한 합격자 조회 페이지를 통하여 지원자 본인이 직접 확인해야 하며, 유선상 질의를 통한 합격자 조회는 불가합니다. 또한 합격자 미확인 및 컴퓨터조작미숙 등으로 인하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 2) 결원이 있을 때는 총원순위에 따라 군별로 총원합니다(결격자 및 결시자는 총원대상 제외).
- 3) 가나군 모두 본교에 지원하여 중복 합격한 경우, 본교에서 지정한 군에 등록하여야 합니다.
- 4) 총원 합격자 발표 기간 중 다른 대학에 총원 합격이 된 경우, 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 합니다.
- 5) 전화를 통한 총원 합격자 개별 통보 시 입학원서에 기재된 연락처로 3회 이상 연락 후 미통화자에게 안내문자가 발송되며, 기재된 회신기한까지 회신하지 않는 경우 선순위 후보자라도 총원 합격 대상에서 제외할 수 있습니다.
- 6) 총원 합격자 중 지정된 등록기간 내 등록금을 납부하지 않는 자는 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 등록 포기 처리합니다.

### 3. 등록 포기 및 등록금 환불

#### 가. 등록 포기 신청

- 본교에 합격하여 등록하였으나 등록을 포기하고자 하는 경우에는 본교 입학처 인터넷 홈페이지에 **2022년 2월 7일(월) 15시**까지 등록 포기 및 등록금 환불신청을 완료해야 합니다.

#### 나. 등록금 환불

1) 환불 신청 기간: 2022. 1. 26.(수) ~ 2. 7.(월) 15시까지

2) 등록 포기 및 등록금 환불 신청 방법

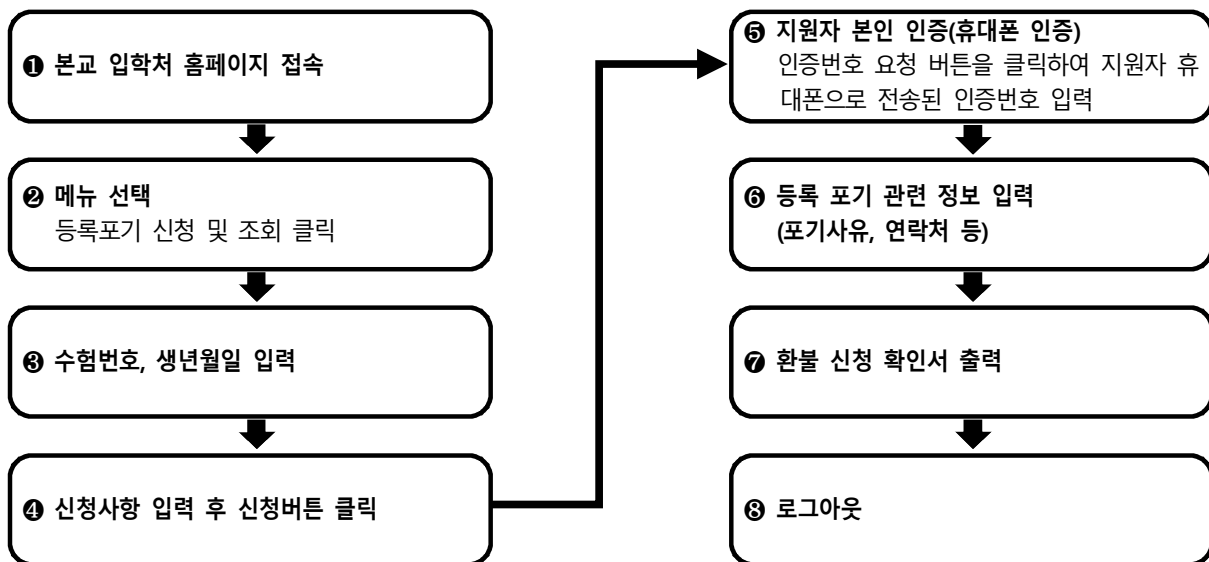
가) 본교 입학처 홈페이지(<http://admission.cau.ac.kr>)의 등록포기 신청 페이지에서 신청합니다.

나) 환불 신청 시 지원자 본인 인증을 위하여 다음의 사항을 확인하므로 입학원서를 확인하여 준비합니다.

- 지원자 수험번호: 지원자가 합격하여 등록한 본교 전형 및 군의 수험번호
- 지원자 생년월일: 인터넷 원서접수 시 입력한 지원자의 생년월일
- 휴대폰 인증번호: 인증요청 버튼을 누르면 원서접수 시 등록한 지원자의 휴대폰으로 인증번호가 전송됩니다.(통신사의 사정에 따라 3~5분 정도 소요될 수 있습니다.)

다) 개인정보(휴대폰번호, 환불계좌정보 등)의 변경이 필요할 경우, 입학처 홈페이지 공지사항에서 '입학원서수정신청'을 통하여 변경신청을 하여야 합니다.(수정신청 시, 신분증 사본 업로드 필수)

라) 신청절차



※ 환불 신청 확인서를 출력하여 잘 보관하고 개인정보 보호를 위해서 반드시 로그아웃 하여야 합니다.

※ 환불 완료 확인은 동일한 메뉴에 접속하여 확인합니다.

## Ⅲ. 제출서류 양식

---

### □ 일반전형

- 자기소개서
- 선수과목 목록표
- 선택서류 요약서
- 온라인 업로드 서류 목록 표지
- 2학년 수료예정 확인서
- 선수과목 이수예정 확인서



# 자 기 소 개 서

【2022학년도 중앙대학교 약학대학 편입학전형】

전형구분	원서접수 후 자동입력	모 집 군	원서접수 후 자동입력
수험번호	원서접수 후 자동입력	성 명	원서접수 후 자동입력

1. 약학대학 지원동기와 준비과정을 기술하십시오. (600자 이내)

2. 고교 및 대학 재학 시절에 학업에 기울인 노력과 경험을 본인의 강점을 중심으로 기술하십시오. (1,000자 이내)

**SAMPLE**  
**원서접수 시 온라인 입력**  
**(별도 제출하지 않음)**

3. 고교 및 대학 재학 시절에 학업 이외에 본인이 의미를 두고 노력했던 활동 경험에 대하여 기술하십시오. (1,000자 이내)

4. 약학을 전공하기 위해 갖추어야 하는 역량을 제시하고, 본인은 이에 얼마나 부합하는지 실제 사례를 들어 기술하십시오. (800자 이내)

- ※ 자기소개서에 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항 기재 시 불이익을 받을 수 있습니다.
- ※ 자기소개서의 기재 내용은 선택서류로 증빙가능한 내용이어야 합니다.





# 선택서류 요약서

【2022학년도 중앙대학교 약학대학 편입학전형】

전형구분	원서접수 후 자동입력	모 집 군	원서접수 후 자동입력
수험번호	원서접수 후 자동입력	성 명	원서접수 후 자동입력

- ◎ 증빙서류 제출이 가능한 각종 경력, 봉사, 교육, 연구, 수상, 자격증, 장학 등 활동 내용을 작성 바랍니다.(제출 서류가 없는 경우 입력할 필요 없음)
- ◎ 지원자 입장에서 중요도 순으로 작성하며, 서류상의 활동내용을 간략히 소개하고 이 활동이 의미 있다고 생각하는 이유를 활동 기간과 본인의 역할을 포함하여 200자 이내(띄어쓰기 포함)로 작성 바랍니다.
- ◎ 선택서류는 총 30매(A4,단면기준)까지 제출가능

순번	서류명	기간(또는 일자)	활동내용 (서류별 최대 200자 이내 작성가능)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
...			
...			
...			
30			

**SAMPLE**  
**원서접수 시 온라인 입력**  
**(별도 제출하지 않음)**



# 온라인 업로드 서류 목록 표지

【2022학년도 약학대학 편입학전형】

CHUNG-ANG UNIVERSITY



전형구분	원서접수 후 자동입력	모 집 군	원서접수 후 자동입력
수험번호	원서접수 후 자동입력	성 명	원서접수 후 자동입력

**<유의사항>**

- 원서접수 마감 후 다음날부터 별도의 페이지(입학처 홈페이지에서 링크 확인)에서 온라인 업로드가 가능합니다.  
- 원서접수 마감일: 2021. 11. 10.(수) 18시 / 온라인 업로드 기간: 2021. 11. 11.(목) 10시 ~ 12.(금) 18시
- 원서접수 페이지에서 '업로드 여부'를 체크하고, 미비 서류가 있을 경우 '비고'에 해당 사유를 입력합니다.  
- 입력 및 수정 기간: 2021. 11. 8.(월) 10시 ~ 12.(금) 18시
- 전형료 결제 후 원서접수 페이지 내 '접수완료 확인'→'출력물'에서 본 표지를 출력할 수 있습니다.
- 해당 표지를 PDF파일 첫 페이지로 하여 온라인 업로드해야 합니다.  
- 단, 온라인 업로드가 불가능하여 우편 제출하는 경우, 본 표지를 출력하여 첫 페이지로 제출합니다.

순번	온라인 업로드 서류명	업로드 여부	비고
1	온라인 업로드 서류 목록 표지	<input type="checkbox"/>	
2	수료 또는 졸업증명서	<input type="checkbox"/>	
	* 전적대 유형별 제출서류 모집요강 15p <b>안내 참조</b>		
3	2학년 수료예정 확인서 (해당자에 한해 제출)	<input type="checkbox"/>	
4	성적증명서	<input type="checkbox"/>	
	* 선수과목은 반드시 <b>형광펜으로</b> 표시하여 제출		
5	선수과목이수예정확인서 (해당자에 한해 제출)	<input type="checkbox"/>	
6	공인어학성적증명서	<input type="checkbox"/>	
	- New TEPS 제출자: 성적표 내 Authentication No. 확인 가능하여야 함 - TOEFIL(iBT) 제출자: 원본 종이성적표 업로드와 Score Reporting 병행하여야 함		
7	선택서류	<input type="checkbox"/>	
	* 규격, 분량, 내용구성 등 세부내용 모집요강 16p 안내 참조 * 제출 희망자는 원서접수 페이지에서 '선택서류 요약서'를 반드시 입력해야 함		

SAMPLE  
 원서접수 시 온라인 입력  
 (원서접수 페이지에서 출력하여  
 온라인 업로드 파일 표지로 활용)



## 2학년 수료예정 확인서

【2022학년도 중앙대학교 약학대학 편입학전형】

전 형 구 분	일반전형	모 집 군	가 / 나군
수험 번호		성 명	
학 교 명	○○○대학교	2학년 수료 기준학점	학점
학 과 명			
2학년 수료 시 총 이수예정학점	학점	수료 예정일	

위의 사실을 확인함.

2021년 월 일

○○○대학교 (직인 또는 담당자 확인필)

- 담당부서명:
- 담당자명:
- 연락처:

※ 소속대학 날인 시 아래 담당자 부서, 성명, 연락처 기재 및 담당자 도장 날인 후 투명테이핑 처리

**중앙대학교 총장 귀하**



# 선수과목 이수예정 확인서

【2022학년도 중앙대학교 약학대학 편입학전형】

전 형 구 분	일반전형	모 집 군	가 / 나군
수험번호		성 명	
과 목 명			
교과목 개설구분		교 양 / 전 공 / 기 타 ( )	
학 점			
이수년도 및 학기		2021학년도 2학기 / 겨울 계절학기	
학점은행제 평가인정 학습과목 여부		예 / 아니오	

상기 교과목은 ○○○대학 ○○○학부(대학)에서 수학 관련 과목(수학, 미분, 적분, 통계, 함수, 집합)으로 개설하였음을 확인하였으며 위 학생은 해당 과목을 이수 예정임을 확인함.

2021년 월 일

○○○대학교 (직인 또는 담당자 확인필)

- 담당부서명:
- 담당자명:
- 연락처:

※ 소속대학 날인 시 아래 담당자 부서, 성명, 연락처 기재 및 담당자 도장 날인 후 투명테이핑 처리

## 중앙대학교 총장 귀하

※ 작성 참고사항

1. 2021학년도 2학기 또는 겨울계절학기에 선수과목을 이수(예정)하고 있는 경우에 한하여 본 확인서를 제출하며, 최초합격자는 2022. 2. 25.(금)까지 해당 선수과목의 성적이 포함된 성적증명서를 제출해야 함
2. 과목 명칭에 '수학', '미분', '적분', '통계', '함수', '집합'이 들어간 과목만 인정함
3. 정규대학의 경우 '학점은행제 평가인정 학습과목 여부'는 기재하지 않으며, 학점은행제 평가인정 학습과목의 경우 교육기관에서 발급받은 출석 및 성적확인서를 추가로 제출해야 함
4. 국외대학 출신자, 또는 전적대학의 사정으로 선수과목 확인서 발급이 불가능한 경우, 해당 과목의 교과목 해설서 (syllabus) 등 수학 관련 과목임을 증명할 수 있는 자료를 제출할 수 있으며, 이 경우 선수과목 인정 여부는 본 대학의 '입학전형심사위원회'에서 결정함

## IV. 대학생활 안내

---

1. 대학생활 관련 문의
2. 장학 안내
3. 생활관 안내
4. 캠퍼스 안내

## 1. 대학생활 관련 문의

구 분	담당부서	연락처
등 록	재무회계팀	02-820-6072~7
장 학	학생지원팀	02-820-6047, 6050
국제교류	국제교류팀	02-820-6573, <a href="http://oia.cau.ac.kr">http://oia.cau.ac.kr</a>
생 활 관	서울 생활관	02-820-6672, <a href="http://dormitory.cau.ac.kr">http://dormitory.cau.ac.kr</a>
학사 관련 (수강·복수전공· 휴학·복학 등)	약학대학	02-820-5951, <a href="http://pharm.cau.ac.kr">http://pharm.cau.ac.kr</a>

## 2. 장학 안내

### 가. 재학생 장학금

- 본교 장학금 지급규정 및 장학금지급에 관한 시행 세칙에 따라서 지급됨  
(문의: 학생지원팀 02-820-6047, 6050)

### 나. 동문 장학금

명 칭	대상 및 자격기준	해 택
약대 동문회 장학금	• 약대 전체 동문회 본부에서 학업성적이 우수하나 가정형편이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 여동문회 장학금	• 약대 여동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 약품물리반 장학금	• 약대 약품물리반에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 병태생리학교실장학금	• 약대 병태생리학교실에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 부산동문회 장학금	• 약대 부산동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 안산동문회 장학금	• 약대 안산동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 안양동문회 장학금	• 약대 안양동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 78학번동문회 장학금	• 약대 78학번동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 천안동문회 장학금	• 약대 천안동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 강서동문회 장학금	• 약대 강서동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 칼라무스 장학금	• 약대 칼라무스동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 28회동기회장 장학금	• 약대 28회동기회장이 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 성남동문회 장학금	• 약대 성남동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 생약반동문회 장학금	• 약대 생약반동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 생체방어조절연구실장학금	• 약대 생체방어조절연구실에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 약제반동문회 장학금	• 약대 약제반동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 팜유니온학생회 장학금	• 약대 팜유니온학생회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부
약대 32회 동문회 장학금	• 약대 32회 동문회에서 학비조달이 어려운 약대생에게 지급	수업료의 일부

※ 위 장학금 내용은 2021학년도 기준으로 변경될 수 있음

### 3. 생활관 안내

#### - 서울캠퍼스 생활관

블루미르홀  
(308관,  
309관)



퓨처하우스



글로벌하우스



2022학년도 약학대학 편입학

	블루미르홀 (308관, 309관)	퓨처하우스	글로벌하우스
<b>수용인원</b>	총 2,426명	총 159명	총 105명
남	2인실: 1,062명 / 4인실: 84명 / 장애인실: 12명	76명	장애인실: 1명
여	2인실: 1,152명 / 4인실: 104명 / 장애인실: 12명	82명	
			42명
			63명

생활관비	※ 생활관비는 2021학년도 기준 ※ 식비는 선택사항이며, 신청 시 관비와 함께 납부			
	2인실	4인실	2인실	2인실
16주 (학기중)	1,298,000원	906,000원	1,158,000원	1,074,000원
8주 (방학중)	649,000원	453,000원	579,000원	537,000원

<b>신청방법 및 시기</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12월 중 생활관 홈페이지(<a href="http://dormitory.cau.ac.kr">http://dormitory.cau.ac.kr</a>) 별도 공지(연 2회 선발)</li> </ul>
------------------	--

<b>복지 시설</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>각 호실 유무선 LAN 설치</li> <li>세미나실, PC라운지, 복합기, 휴게실, 세탁실 등</li> <li>생활관 식당(블루미르홀), 열람실(퓨처하우스, 글로벌하우스), 휘트니스실(블루미르홀, 퓨처하우스), 편의점(블루미르홀), 카페(블루미르홀) 등</li> </ul>
--------------	--

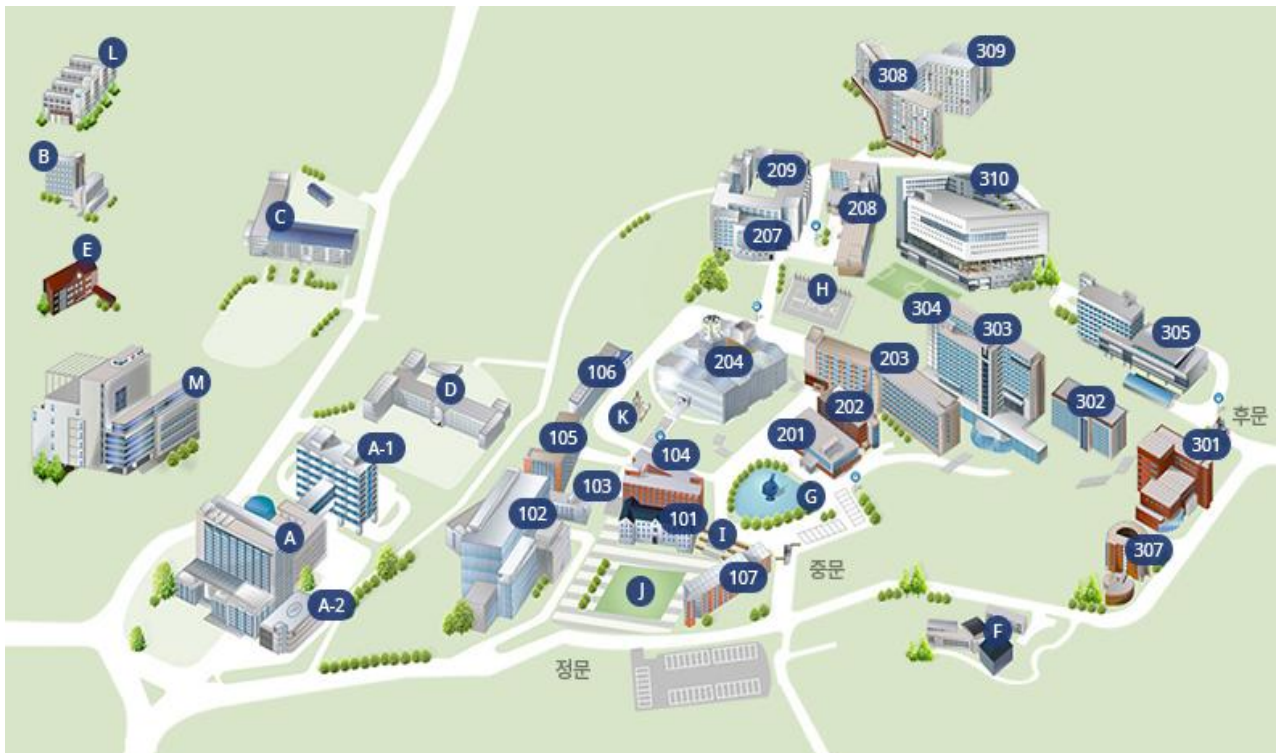
<b>생활관 식당</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>생활관 식당(블루미르홀 308, 309관) : 한식, 양식, 분식, 중식 상시운영(식비 선납 시 생활관생 할인 적용)</li> </ul>
---------------	---

<b>기타사항</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>생활관 입관 자격 및 선발 방법은 생활관 규정에 의거함</li> <li>생활관비 및 수용인원은 2021학년도 기준이며, 변동될 수 있음</li> <li>우선선발은 입학처 기준에 따르며, 매학기(입학 당시 포함) 신청기간 내 신청하지 않은 경우 우선선발 혜택 없음</li> <li>입관신청과 선발에 관련된 제반사항은 생활관 홈페이지 공지사항 참조</li> <li>문의: 서울캠퍼스 생활관 ☎대표 02)820-6672</li> </ul>
-------------	---

## 4. 캠퍼스 안내

캠퍼스 맵	캠퍼스 VR투어	찾아오시는 길
	서울캠퍼스	
		
<a href="https://www.cau.ac.kr/cms/FR_CON/index.do?MENU_ID=610">https://www.cau.ac.kr/cms/FR_CON/index.do?MENU_ID=610</a>	<a href="https://www.cau.ac.kr/vr2020/seoul/">https://www.cau.ac.kr/vr2020/seoul/</a>	<a href="https://www.cau.ac.kr/cms/FR_CON/index.do?MENU_ID=290">https://www.cau.ac.kr/cms/FR_CON/index.do?MENU_ID=290</a>

### 서울캠퍼스



101관(영신관) / 102관(약학대학 및 R&D센터) / 103관(파이퍼홀) / 104관(수림과학관) / 105관(제1의학관) / 106관(제2의학관) / 107관(학생회관) / 201관(본관) / 202관(전산정보관) / 203관(서라별홀) / 204관(중앙도서관) / 207관(봄스트홀) / 208관(제2공학관) / 209관(창업보육관) / 301관(중앙문화예술관) / 302관(대학원) / 303관(법학관) / 304관(미디어공연영상관) / 305관(교수연구동 및 체육관) / 307관(글로벌하우스) / 308관(블루미르홀308관) / 309관(블루미르홀309관) / 310관(100주년기념관) / A(중앙대학교병원 중앙관) / A-1(중앙대학교병원 다정관) / A-2(중앙대학교병원 주차타워) / B(퓨처하우스(Future House)) / C(부속중학교) / D(부속초등학교) / E(공연영상예술원) / F(부속유치원) / G(청룡연못) / H(자이언트극장) / I(중앙마루) / J(중앙광장) / K(의혈탑) / L(부속고등학교) / M(평동교사(서울 종로구))



06974 서울특별시 동작구 흑석로 84  
**TEL** (02)820-6393 **FAX** (02)813-8158  
<http://admission.cau.ac.kr>