

지방소득세 [] 특별징수분 / [] 신고·고지분 환급청구서

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다. (앞쪽)

접수번호	접수일	처리기간	즉시
특별징수 의무자	①상호(법인명)	②법인(주민)등록번호	
		③사업자등록번호	
	④사업장 소재지	⑤전화번호 (휴대전화:)	
납세 의무자 (소득자)	⑥성명(대표자)	⑦주민(법인)등록번호	
	⑧상호(법인명)	⑨사업자등록번호	
	⑩주소(영업소)		
	⑪전화번호 (휴대전화:)	⑫전자우편주소	

환급신청내용						
⑬소득의 종류	⑭귀속 과세연도	⑮당초 지방소득세	⑯경정 후 지방소득세	⑰조정 환급분	⑱지방소득세 환급금 (⑮-⑯-⑰)	⑲납세지
계						
⑳환급청구이유						

㉑지급계좌	금융회사	계좌번호
-------	------	------

「지방세기본법」 제60조제1항 후단 및 같은 법 시행령 제38조제4항에 따라 위와 같이 지방소득세의 환급을 청구합니다.

년 월 일
청구인(환급대상자) (서명 또는 인)

지방자치단체의 장 귀하

※ 지급계좌의 예금주와 청구인(환급대상자)은 동일해야 합니다.
※ 지급계좌를 적은 경우 지방세환급금이 발생하면 별도의 청구가 없더라도 해당 계좌에 지급될 수 있습니다.

㉒경유	위 환급청구액에 대하여 특별(원천)징수의무자는 별도로 조정환급을 할 수 없음
특별(원천)징수의무자	(서명 또는 인)

첨부서류	특별징수분 지방소득세 환급청구 시	1. 원천징수세액 환급신청서 2. 소득자별 환급신청명세서 3. 연말정산본 원천징수 이행상황신고서(부표 포함) 4. 지방소득세 특별징수계산서 및 명세서 5. 국세환급금 통지서(또는 통장입금분) 사본 6. 그 밖에 필요한 서류
	신고·고지분 지방소득세 환급청구 시	1. 국세환급금 통지서(또는 통장입금분) 사본 2. 종합소득세 과세표준 확정신고서 사본 3. 그 밖에 필요한 서류

작성방법

□ 특별징수의무자

- ①상호(법인명): 개인사업자는 상호, 법인은 법인등기부상의 법인명을 적습니다.
- ②법인(주민)등록번호: 특별징수의무자가 법인인 경우 법인등기부등본상의 법인등록번호를, 개인인 경우 대표자의 주민등록번호를 적습니다.
- ③사업자등록번호: 「소득세법」, 「법인세법」, 「부가가치세법」에 따라 등록된 사업장의 등록번호를 적습니다.
- ④사업장 소재지: 법인은 법인의 주사무소 소재지, 개인사업자는 주된 사업장 소재지를 적습니다. 다만, 주사무소 또는 주된 사업장의 소재지와 분사무소 또는 해당 사업장 소재지가 다를 경우 분사무소 또는 해당 사업장의 소재지를 적습니다.
- ⑤전화번호: 연락이 가능한 일반전화 및 휴대전화 번호를 적습니다.

□ 납세의무자(소득자)

- ⑥성명: 소득자의 성명을 적습니다.
- ⑦주민(법인)등록번호: 소득자의 주민등록번호(법인인 경우 법인등록번호, 외국인인 경우 외국인등록번호)를 적습니다.
- ⑧상호(법인명): 개인사업자는 상호, 법인은 법인등기부상의 법인명을 적습니다.
- ⑨사업자등록번호: 「소득세법」, 「법인세법」, 「부가가치세법」에 따라 등록된 사업장의 등록번호를 적습니다.
- ⑩주소: 주민등록되어 있는 주소를 적되, 주민등록되어 있는 주소가 사실상의 거주지와 다른 경우 사실상의 거주지를 적습니다.
- ⑪전화번호: 연락이 가능한 일반전화 및 휴대전화 번호를 적습니다.
- ⑫전자우편주소: 연락이 가능한 전자우편주소를 적습니다.

□ 환급신청내용

- ⑬소득의 종류: 특별징수, 종합소득 등을 적습니다.
- ⑭귀속과세연도: 환급 받으려는 지방소득세의 과세연도를 적습니다.
- ⑮당초 지방소득세: 당초 납부한 지방소득세액을 적습니다.
- ⑯경정 후 지방소득세: 변경 후 결정된 지방소득세액을 적습니다.
- ⑰조정환급분: 당월 납부 할 특별징수세액에서 차감 조정된 세액을 적습니다.
- ⑱지방소득세 환급금: '⑮ - ⑯ - ⑰'의 금액을 적습니다.
- ⑲납세지: 당초 지방소득세를 납부한 시·군·구청명을 적습니다.
- ⑳환급청구이유: 착오납부(납세지 착오 등), 이중납부 등의 환급이유를 적습니다.
- ㉑지급계좌: 환급금을 받을 금융회사 및 계좌번호를 적되 환급대상자(특별징수의무자 또는 소득자) 본인의 계좌를 적습니다.
- ㉒경유: 소속 대표자(특별징수의무자) 확인 후 날인을 받습니다.

지방세환급금 지급청구서

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 않으며, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호	접수일	처리기간	즉시
권리자	성명(법인명)	주민(법인, 외국인)등록번호	
	주소(영업소)		
환급 방법	[] 현금지급	[] 계좌이체	금융회사
			계좌번호
지방세 환급금 내역	세목	부과연월	과세번호
			과세대상
			환급금
			환급가산금
		총당액	청구액
	계		

위의 지방세환급금을 「지방세기본법 시행령」 제39조에 따라 지급해 주시기 바랍니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

(휴대)전화번호

지방자치단체금고의 장 귀하

위 지방세환급금에 대한 지급청구의 권한을 청구인에게 위임합니다.

위임자(권리자)

(서명 또는 인)

유의사항

- 지방자치단체의 금고에서 직접 수령할 때에는 주민등록증이나 그 밖에 공공기관에서 발행한 신분증을 제시하여야 합니다.
- 「지방세기본법」 제63조에 따라 환급금을 제3자에게 양도하는 경우에는 지방세환급금 양도 신청서(별지 제27호서식)를 작성하여 양도인 외의 자가 방문하거나 우편으로 접수하는 경우에는 양도인의 신분증 사본, 양도인이 법인인 경우에는 법인인감증명서를 첨부하시기 바랍니다.
- 계좌에 이체입금을 원하시는 분은 지급받을 예금계좌가 개설된 금융회사와 계좌번호를 기재하시기 바랍니다.
- 자동계좌이체납부자 중 지방세환급금의 직권지급에 동의한 경우, 경정 또는 경정 청구서, 지방세환급금 지급청구서, 지방세환급금 양도 신청서에 계좌를 기재한 경우, 지방세환급금의 지급계좌를 신고한 경우에는 별도의 지급청구가 없더라도 그 계좌로 지급될 수 있습니다.

지방세환급금 지급 영수증

소득의 종류	귀속과세연도	①환급금	②환급가산금	③총당액	영수금액 (①+②-③)
계					
환급금	환급가산금	총당액		영수금액	

위의 금액을 영수합니다.

년 월 일

영수인

(서명 또는 인)