

Office 2003의 열기 및 다른 이름으로 저장 대화 상자에서 바로 가기 모음을 사용자 지정하는 방법

중요 이 문서에서는 레지스트리 수정 방법을 설명합니다. 레지스트리를 수정하기 전에 해당 레지스트리를 백업하고 문제 발생 시 이를 복원하는 방법을 알고 있어야 합니다. 레지스트리 백업, 복원 및 편집 방법에 대한 자세한 내용은 Microsoft 기술 자료의 다음 문서를 참조하십시오.

기술 자료 ID : 826214
마지막 검토 : 2006년 3월 30일 목요일
수정 : 2.4

[256986](http://support.microsoft.com/kb/256986/) (<http://support.microsoft.com/kb/256986/>) Microsoft Windows 레지스트리 설명

이 페이지에서

요약

- ↕ [바로 가기 모음에 항목을 추가하는 방법](#)
- ↕ [바로 가기 모음에서 항목을 제거하는 방법](#)
- ↕ [바로 가기 모음 항목의 이름을 바꾸는 방법](#)
- ↕ [바로 가기 모음 항목을 다시 배열하는 방법](#)
- ↕ [바로 가기 모음의 아이콘 크기를 변경하는 방법](#)
- ↕ [레지스트리를 편집하여 바탕 화면 항목을 숨기는 방법](#)
- ↕ [레지스트리 항목 참조](#)
 - ↕ [StandardPlaces 하위 키](#)
 - ↕ [UserDefinedPlaces 하위 키](#)

요약

이 문서에서는 Microsoft Office 2003에서 바로 가기 모음을 사용자 지정하는 방법을 설명합니다. 바로 가기 모음은 Microsoft Office 프로그램에서 열기 및 다른 이름으로 저장 대화 상자의 왼쪽 창에 나타납니다.

바로 가기 모음에서는 다음과 같은 사용자 지정이 가능합니다.

바로 가기 모음에 항목을 추가하는 방법

바로 가기 모음에 항목을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

- Office 프로그램의 **파일** 메뉴에서 **열기**를 누릅니다.
- 열기** 대화 상자에서 내용 창에 추가할 항목을 선택합니다. 예를 들어, **찾는 위치** 목록에서 **내 문서**를 누릅니다. **내용** 창에서 **내 그림**을 누릅니다.
- 도구**를 누르고 **바로 가기 모음에 추가**를 누릅니다.

참고 바로 가기 모음에 최대 256개 항목을 추가할 수 있습니다.

바로 가기 모음에서 항목을 제거하는 방법

바로 가기 모음에서 항목을 제거하려면 다음과 같이 하십시오.

- Office 2003 프로그램의 **파일** 메뉴에서 **열기**를 누릅니다.
- 바로 가기 모음**에서 제거할 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 **제거**를 누릅니다.

참고 바로 가기 모음에 나타나는 다음과 같은 기본 항목은 제거하거나 이름을 바꿀 수 없습니다.

- 내 최근 문서
- 바탕 화면
- 내 문서
- 내 컴퓨터
- 네트워크 환경

이러한 항목들은 바로 가기 모음에서 숨길 수 있습니다. 표준 바로 가기를 숨기는 방법에 대한 예제는 "레지스트리 항목 참조" 절을 참조하십시오.

바로 가기 모음 항목의 이름을 바꾸는 방법

바로 가기 모음 항목의 이름을 바꾸려면 다음과 같이 하십시오.

1. Office 프로그램의 **파일** 메뉴에서 **열기**를 누릅니다.
2. **바로 가기 모음**에서 원하는 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 **이름 바꾸기**를 누릅니다.
3. **바로 가기 모음 이름 바꾸기** 대화 상자에 원하는 이름을 입력한 다음 **확인**을 누릅니다.

바로 가기 모음 항목을 다시 배열하는 방법

바로 가기 모음 항목을 다시 배열하려면 다음과 같이 하십시오.

1. Office 프로그램의 **파일** 메뉴에서 **열기**를 누릅니다.
2. **바로 가기 모음**에서 이동할 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 **위로 이동** 또는 **아래로 이동**을 누릅니다.

바로 가기 모음의 아이콘 크기를 변경하는 방법

바로 가기 모음 항목의 아이콘 크기를 변경하려면 다음과 같이 하십시오.

1. Office 프로그램의 **파일** 메뉴에서 **열기**를 누릅니다.
2. **바로 가기 모음**의 빈 영역을 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 **작은 아이콘** 또는 **큰 아이콘**을 누릅니다.

레지스트리를 편집하여 바탕 화면 항목을 숨기는 방법

경고 레지스트리 편집기를 잘못 사용하면 심각한 문제가 발생할 수 있으며 문제를 해결하기 위해 운영 체제를 다시 설치해야 할 수도 있습니다. Microsoft는 레지스트리 편집기를 잘못 사용함으로써 발생하는 문제에 대해 해결을 보증하지 않습니다. 레지스트리 편집기 사용에 따른 모든 책임은 사용자에게 있습니다.

시스템 레지스트리를 수정하여 바로 가기 모음의 기본 아이콘을 숨길 수 있습니다.

참고 바로 가기 모음에는 하나 이상의 아이콘이 반드시 있어야 합니다. 바로 가기 모음에서 기본 아이콘을 모두 제거하려 해도 바탕 화면 아이콘은 그대로 남습니다. 사용자 지정 아이콘을 하나 추가하면 바탕 화면 아이콘 대신에 이 사용자 지정 아이콘이 표시됩니다. 바로 가기 모음에서 바탕 화면 항목을 숨기려면 다음과 같이 하십시오.

1. 모든 Office 프로그램을 끝냅니다.
2. **시작**을 누르고 **실행**을 누릅니다.
3. **열기** 상자에 **regedit**를 입력한 다음 **확인**을 누릅니다.
4. 다음 하위 키를 확장합니다.

```
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\11.0\Common\Open  
Find\Places\StandardPlaces
```

5. **파일** 메뉴에서 **내보내기**를 누릅니다.
6. **레지스트리 파일 내보내기** 대화 상자에서 **파일 이름** 상자에 **Export to Office 2003**을 입력한 다음 **저장**을 누릅니다.
7. **Desktop**을 누릅니다.
8. **편집** 메뉴에서 **새로 만들기**를 가리킨 다음 **DWORD 값**을 누릅니다.
9. **새 값 #1** 상자에 **Show**를 입력한 다음 Enter 키를 누릅니다.
10. **Show**를 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 **수정**을 누릅니다.
11. **DWORD 값 편집** 대화 상자에서 **값 데이터** 상자에 **0**을 입력한 다음 **확인**을 누릅니다.
12. 레지스트리 편집기를 종료합니다.

레지스트리 항목 참조

바로 가기 모음의 항목은 다음 레지스트리 키에 포함되어 있습니다.

```
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\11.0\Common\Open Find\Places
```

Places 키에는 다음과 같은 두 개의 하위 키가 있습니다.

- StandardPlaces
- UserDefinedPlaces

StandardPlaces 하위 키

이 하위 키에는 바로 가기 모음에 나타나는 다섯 가지 기본 항목에 해당하는 다음과 같은 다섯 개의 키가 있습니다.

키 이름	바로 가기 항목
Desktop	바탕 화면
MyComputer	내 컴퓨터
MyDocuments	내 문서
Publishing	네트워크 환경
Recent	기록

UserDefinedPlaces 하위 키

이 하위 키에는 바로 가기 모음에 추가된 항목에 해당하는 키가 있습니다. 다음 표에 나와 있는 키는 UserDefinedPlaces 하위 키에 있는 키 예제입니다.

키 이름	바로 가기 항목
Place0	추가된 첫 번째 바로 가기
Place1	추가된 두 번째 바로 가기
Place2	추가된 세 번째 바로 가기

다음 값은 StandardPlaces 및 UserDefinedPlaces 키 모두에 포함되는 키에 사용할 수 있습니다.

이름	종류	데이터 옵션
View	DWORD	{ 1=목록, 2=자세히, 3=요약, 4=미리 보기 }
ArrangeBy	DWORD	{ 1=이름, 2=유형, 3=크기, 4=날짜 }
SortAscending	DWORD	오름차순과 내림차순으로 정렬하는 부울
Index	DWORD	바로 가기 모음에서의 상대 위치
Show	DWORD	0이면 표준 바로 가기를 숨김

Microsoft 제품 관련 기술 전문가들과 온라인으로 정보를 교환하시려면 [Microsoft 뉴스 그룹](http://support.microsoft.com/newsgroups/default.aspx) (<http://support.microsoft.com/newsgroups/default.aspx>)에 참여하시기 바랍니다.

본 문서의 정보는 다음의 제품에 적용됩니다.

- Microsoft Office Excel 2003
- Microsoft Office FrontPage 2003
- Microsoft Office Access 2003
- Microsoft Office Publisher 2003
- Microsoft Office Word 2003

키워드: kbhowtomaster KB826214

