

## 알리안츠글로벌인베스터스자산운용(주) 인턴 채용 공고

당사에서 인턴 직원을 다음과 같이 채용하고자 하오니 많은 지원 바랍니다.

- **직무분야 및 채용예정인원:**
  - 주식운용팀 리서치 보조 업무: 0 명
- **지원자격:**
  - 대학 재학생 / 졸업 예정자 / 졸업자
  - 리서치 유경험자 또는 관련 자격증 소지자 우대
- **전형방법:** 서류전형 후 면접전형 대상자에게 전형일시 개별 통지 예정
- **제출 서류:** 이력서 및 자기소개서  
본문 2 페이지 개인정보 수집 및 제공동의서 (**본인서명 필수**)
- **근무기간:** 3~6 개월
- **서류 접수 기간 :** 2015 년 8 월 27 일부터 채용 시까지  
(단, 서류접수기간 동안에도 접수된 서류는 심사 및 면접을 진행할 계획임.)
- **서류 접수 방법 :** e-mail [recruit.kr@allianzgi.com](mailto:recruit.kr@allianzgi.com)
- **문의처 :** 서울특별시 영등포구 의사당대로 147 (여의도동, 알리안츠타워 18 층)  
알리안츠글로벌인베스터스자산운용(주)  
서승환 대리, [Philip.suh@allianzgi.com](mailto:Philip.suh@allianzgi.com)

## 개인정보 수집 및 제공 동의서

개인정보보호법 제15조에 따라 본인의 개인정보를 아래의 내용과 같이 수집·이용 및 제공하는 것에 대하여 동의합니다.

- **개인정보의 수집 및 이용 동의** : 알리안츠글로벌인베스터스자산운용(주)는 채용 진행을 목적으로 입사지원자의 성명, 생년월일, 학력, 경력, 가족정보, 연락처 등의 개인정보를 수집하며, 개인정보를 제 3 자에게 제공하거나, 채용 이외의 목적으로 사용하지 않습니다.

- **개인정보 보유 및 이용기간** : 채용 절차 종료 후 즉시 폐기

※ 입사지원자는 '개인정보 수집 및 이용 동의서'의 제출을 거부할 권리가 있으며, 동의서 제출 거부 시 채용 절차가 진행되지 않을 수 있음을 참조하시기 바랍니다.

년      월      일

성명 :

서명 또는 (인)

법정생년월일 :