

NCS 블라인드 기반 직무능력중심

2020년 상반기 신입직원(일반직) 채용공고

1 모집분야 및 인원

모집분야		선발인원	최종채용인원	주요담당 업무
일반직 7급갑	일반	사무행정	2	직무기술서 참조
		정보·통신	1	
일반직 7급을	보훈	사무행정	1	
		고졸	1	

* 3개월간의 수습평가(역량·태도 및 발표)를 거쳐 70점 이상인 자 정규직으로 최종 임용 예정

2 지원자격

□ 공통 자격요건

- 연령·성별·학력 제한 없음 [단, 수습임용 예정일 기준 공사 정년 만 60세 미만 자]
- 남성은 병역필 또는 면제자(*고졸의 경우 병역 미필자도 응시 가능)
※ 단, 현역의 경우 수습임용 예정일 이전에 전역 가능 자 응시 가능
- 울산항만공사 인사규정 제13조에 따른 채용 결격사유가 없는 자
- 합격자 발표 후 수습임용 예정일부터 즉시 근무가 가능한 자

채용결격사유

<p>< 울산항만공사 인사규정 > 제13조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용할 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받는 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 6의2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자 6의3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다) <ul style="list-style-type: none"> 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 6의5. 공무원 또는 「공공기관의 운영에 관한 법률」에서 정한 공공기관의 임직원으로서 재직 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
--

7. 전직 근무기관에서 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년이 경과하지 아니한 자
8. 전직 근무기관에서 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년이 경과하지 아니한 자
(부패행위로 인한 당연퇴직 및 면직된 경우도 포함)
9. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
10. 채용신체검사 시 불합격 판정을 받은 자
11. 채용과정에서 비위행위에 직·간접적으로 가담하거나 허위서류 등을 제출한 자로서 그 사실이 발각된 날로부터 5년이 경과하지 않은 자
12. 타 공공기관 비위채용으로 처분을 받고 5년이 경과하지 않은 자
13. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한에 해당하는 자

□ 모집 분야별 자격요건

모 집 분 야		세 부 내 용										
일반직 7급갑 (일반)	사무행정	<ul style="list-style-type: none"> • 공인영어성적이 다음 어느 하나의 기준 점수 이상인 자 <table border="1" style="margin: 5px auto;"> <thead> <tr> <th>TOEIC</th> <th>New TEPS (*18.05.12 이후 시험)</th> <th>TOEFL (IBT)</th> <th>TEPS-S</th> <th>TOEIC-S</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>700</td> <td>300</td> <td>79</td> <td>50</td> <td>120</td> </tr> </tbody> </table> ※ 입사지원서 접수 마감일까지 성적이 발표되어야 하며, 최종합격자 발표일(7.9.) 기준 유효기간이 남아있는 국내 시험에 한해 인정 ※ 단, 코로나19로 인해 우리공사에 영어성적을 사전등록한 자 또는 입사지원서 접수 마감 익일부터 필기시험 전일까지(6.11.~6.20.) 발표되는 성적은 인정 ☞ 6.11.~6.20. 발표되는 영어성적 점수는 추후 채용홈페이지에 별도로 입력하여야 하며, 입력기간 내 미입력 또는 점수 미달시 필기전형에 응시하더라도 불합격 처리 	TOEIC	New TEPS (*18.05.12 이후 시험)	TOEFL (IBT)	TEPS-S	TOEIC-S	700	300	79	50	120
TOEIC	New TEPS (*18.05.12 이후 시험)	TOEFL (IBT)	TEPS-S	TOEIC-S								
700	300	79	50	120								
일반직 7급갑 (일반)	정보·통신	<ul style="list-style-type: none"> • 「국가기술자격법」 중 해당 직무기술서에서 정하는 직무분야 관련 산업기사 이상 자격증 중 1개 이상 소지자(아래 참조) <ul style="list-style-type: none"> ☞ 기술사(정보관리, 컴퓨터시스템응용), 기사(전자계산기 조직응용, 정보처리, 정보보안) 또는 산업기사(사무자동화, 정보처리, 정보보안) ※ 자격증(증명서)은 입사지원서 접수 마감일(6.10.) 이전에 취득한 것에 한해 인정 ※ 단, 코로나19로 인해 필기시험 전일(6.20.)까지 합격자 발표되는 자격증(증명서)은 인정 ☞ 6.11.~6.20. 발표되는 자격증은 추후 채용홈페이지에 별도로 입력하여야 하며, 입력기간 내 미입력시 필기전형에 응시하더라도 불합격 처리 										
일반직 7급갑 (보훈)	사무행정	<ul style="list-style-type: none"> • 취업지원(보호)대상자로 등록된 자에 한해 지원 가능 <ul style="list-style-type: none"> ※ 입사지원서 접수 마감일(6.10.) 이전까지 등록되어 있어야 하며, 최종합격자 발표일(7.9.)까지 유지되어 있어야 인정 ※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항에 해당하는 자 • 공인영어성적 기준은 일반직 7급갑(일반)과 동일 										
일반직 7급을 (고졸)	사무행정	<ul style="list-style-type: none"> • 최종학력이 고등학교 졸업(예정)자 또는 이에 준하는 학력자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 고등학교 검정고시 합격자, (전문)대학 중퇴자 및 재학·휴학자 포함 ※ 고등학교 재학생이 아닌 경우에는 한국장학재단에서 대학학자금·장학금 신청사실이 없음을 증명하는 서류를 발급받아 추후 제출 필요 ※ <u>고등학교 졸업예정자(21.2월)인 경우 출석일수와 상관없이 졸업이 가능한 경우 지원 가능</u> ※ 입사지원 불가 대상 <ul style="list-style-type: none"> - 대학 또는 전문대학 졸업(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> * 별도 수업 없이 졸업이 가능한 경우에도 졸업자로 간주 * 고졸 학력만 제시하여 합격된 대졸 및 전문대학 졸업(예정)자가 사후 적발된 경우에는 공사 취업규칙에 의거 합격 취소 또는 직권면직 - 공고일 기준 (전문)대학 졸업학년 2학기 재학이상인 자 										

3 가점항목 및 우대사항

□ 모집 분야별 가점항목 및 우대사항

- 최소 모집분야별 선발예정 인원이 3명 이하로 금번 상반기 신입직원 채용에서는 가점 미적용
- 다만, 모집분야별 최종합격자 결정시 동점자 발생에 대비하여 가산유형에 해당하는 자는 입사지원서 작성 시 반드시 우대항목 체크

※ 입사지원서에 우대항목을 체크하지 않을 경우 해당되더라도 우선순위에서 제외

4 전형절차

모집분야	응시	서류전형	필기전형	면접전형	수습임용	배치/평가	정규직 임용
일반직 7급갑(일반) 사무행정	On-line 접수	적격자 전원 선발	선발인원의 5배수 선발 (10명)	선발인원의 1배수 선발 (2명)	신체검사/신원조회 적격자 수습 임용	부서배치 및 수습평가 (3개월)	정규직 (일반직) 임용
일반직 7급갑(일반) 정보·통신			선발인원의 5배수 선발 (5명)	선발인원의 1배수 선발 (1명)			
일반직 7급갑(보훈) 사무행정			선발인원의 5배수 선발 (5명)	선발인원의 1배수 선발 (1명)			
일반직 7급을(고졸) 사무행정			선발인원의 5배수 선발 (5명)	선발인원의 1배수 선발 (1명)			

* 모집분야별 면접대상자는 필기시험 합격선 동점자 발생 시에는 변동될 수 있음

5 전형 단계별 심사기준 및 합격자 결정 등

□ 서류전형

- 입사지원 & 자기소개서 적부여부 판단(부적격자 제외한 전원 합격처리)
 - 자격요건(공통 및 모집분야별 자격요건) 미충족 시 불합격 처리
 - 자기소개서 불성실 작성자 불합격 처리
- ☞ 불성실 작성자 : 1개 항목이라도 미작성 또는 분량 미달 또는 동일문자 연속 반복 등
(단, 띄어쓰기, 기호 등은 글자 수에 포함)

□ 필기전형

- 응시대상 : 모집분야별 서류전형 합격자 전원
- 합격기준 : 모집 분야별 선발인원의 5배수 + (필기시험 합격선 동점자)
 - ☞ 인성검사 적합자 중에서 필기시험 고득점자 순으로 선발하되, 필기시험 합격선 동점자는 전원 합격처리하여 면접대상자에 포함(단, 과락은 불합격 처리)
- 시험과목

구 분	시험과목	주요내용	문항수 (시간)	반영 비율	비 고	
공통	인성검사	• 적·부 판정기준 - 총점 70점 이상, 응답신뢰도 70% 이상	250문항 (30분)		• 적·부 판정	
일 반 직	7급갑 (사무행정)	계	100문항 (120분)	100%	• 과락기준 : 과목별 점수 4할 미만 또는 전 과목 총점 6할 미만자 불합격 처리	
		NCS 직업 기초능력평가	• 의사소통능력, 자원관리능력, 수리 능력, 조직이해능력, 문제해결능력	50문항 (60분)		50%
		직무종합 능력평가	• (공통)항만법, 항만공사법, 한국사(20문항) • (전공)경영학원론, 경제학 원론, 물류 관리 및 국제물류 개론(30문항)	50문항 (60분)		50%
	7급갑 (정보통신)	계	100문항 (120분)	100%		
		NCS 직업 기초능력평가	• 의사소통능력, 자원관리능력, 수리 능력, 조직이해능력, 문제해결능력	50문항 (60분)		50%
		직무종합 능력평가	• (공통)항만법, 항만공사법, 한국사(20문항) • (전공)정보처리산업기사 수준(30문항)	50문항 (60분)		50%
	7급갑 (보훈) (사무행정)	NCS 직업 기초능력평가	• 의사소통능력, 자원관리능력, 수리 능력, 조직이해능력, 문제해결능력	50문항 (60분)		100%
	7급을 (고졸) (사무행정)	NCS 직업 기초능력평가	• 의사소통능력, 자원관리능력, 수리 능력, 조직이해능력, 문제해결능력	50문항 (60분)		100%

□ 면접전형, 최종 합격자 결정

- 면접전형
 - 응시대상 : 모집 분야별 선발인원의 5배수 + (필기시험 합격선 동점자)
 - 면접방법

구분	반영비율	비 고	
일 반 직	계	100%	
	역량면접	50%	• 입사지원서 및 경험·상황·활동 등에 대한 사전에 준비된 질의서를 토대로 직업기초능력 및 직무능력 측정
	토론면접	50%	• 부여된 주제에 대하여 피평가자 Discussion 방식

○ 최종합격자 결정

구분	반영비율	비 고																
면접전형	100%	<ul style="list-style-type: none"> • 최종합격자는 모집분야별 선발인원을 기준으로 면접위원별 평점의 총점이 6할 이상인 자 중 고득점자 순으로 합격자를 선정한다. 다만, 위원의 과반수가 각 평점 요소 중 동일한 평점 요소 어느 하나를 하(4할)로 평점한 때에는 해당 지원자는 불합격 처리한다. • 최종합격자 결정시 동점자가 발생할 경우 우선 순위 <ol style="list-style-type: none"> 1. 취업지원(보호)대상자 2. 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 또는 「장애인복지법」에 따른 장애인 3. 「공무원임용시험령」 제2조의 규정에 의하여 저소득층에 속하는 자 4. 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민 5. 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족 6. 면접전형 중 역량면접 점수가 높은 자 7. 면접전형 중 토론면접 점수가 높은 자 8. 필기전형 중 직무종합능력평가 점수가 높은 자 9. 필기전형 중 NCS(국가직무능력표준) 직업기초능력평가 점수가 높은 자 10. 인성검사 점수가 높은 자 • 최종합격자 : 모집분야별 선발예정인원의 1배수(5명) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th rowspan="2">계</th> <th colspan="3">7급갑</th> <th>7급을</th> </tr> <tr> <th>사무행정</th> <th>정보·통신</th> <th>사무행정 (보훈)</th> <th>사무행정 (고졸)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>선발예정인원</td> <td>5명</td> <td>2명</td> <td>1명</td> <td>1명</td> <td>1명</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	계	7급갑			7급을	사무행정	정보·통신	사무행정 (보훈)	사무행정 (고졸)	선발예정인원	5명	2명	1명	1명	1명
구 분	계	7급갑			7급을													
		사무행정	정보·통신	사무행정 (보훈)	사무행정 (고졸)													
선발예정인원	5명	2명	1명	1명	1명													

□ 예비합격자 운영

○ 필기전형 예비합격자 운영

- 필기전형 합격자 발표 시 예비합격자 순번 부여 후 공사 홈페이지에 게시

• 예비합격자 : 모집분야별 필기점수 결과를 토대로 필기전형 합격자 수와 동일하게 운영 (7급갑 사무행정 10명, 7급갑 정보·통신 5명, 7급갑 사무행정-보훈 5명, 7급을 사무행정-고졸 5명)
 - 필기전형 합격자의 채용비위로 인한 합격 취소 등의 사유 발생에 대비하여 필기전형 합격자 발표일로부터 **면접전형 전일(7.1.)까지 예비합격자 제도를 운영**

○ 최종 예비합격자 운영

- 최종 합격자 발표 시 예비합격자 순번 부여 후 공사 홈페이지 등에 게시

• 예비합격자 : 모집분야별 면접점수 결과를 토대로 차하위자 2순위(2명)까지 운영
 - 입사 포기 또는 합격 취소 사유가 발생하거나 수습기간 중 퇴사 등에 대비하여 **최종합격자 발표일로부터 4개월간 예비합격자 제도를 운영**하며, 예비합격자는 향후 해당사유 발생 시 인사위원회 심의를 거쳐 최종 합격자로 선발 예정

6

증빙서류 제출

구 분	제출대상	제출서류	부수	비고
면접 당일 (면접시험 후 제출)	7급갑(일반) 사무행정분야 면접대상자	• 공인 영어시험 성적증명서	1부	사본
	7급갑(일반) 정보·통신분야 면접대상자	• 자격증 또는 자격 증명서	1부	사본
	7급갑(보훈) 사무행정분야 면접대상자	• 공인 영어시험 성적증명서 • 취업지원대상자 증명서	1부	사본
	7급을(고졸) 사무행정분야 면접대상자	• (공통) 고등학교 졸업(예정)증명서 • (해당자) 한국장학재단에서 대학학자금· 장학금 신청사실이 없음을 증명하는 서류 • (해당자) (전문)대학 재학(휴학) 등 증명서	1부	사본
	공통(해당자)	• 취업지원대상자 증명서 • 장애인 증명서 • 「공무원임용시험령」 제2조의 규정에 의하여 저소득층에 속하는 관련 증명서 • 북한이탈주민 관련 증명서 • 다문화가족 관련 증명서	1부	사본
최종합격자 발표 후 (7.10.~15.)	최종 합격자 공통	• 주민등록초본(*병역사항 필수 포함) • 기본증명서(상세) • 후견등기사항부존재증명서 • 건강보험자격득실확인서 • 채용신체검사서 • 신원진술서 및 개인정보 제공 동의서 • 면접 당일 제출한 서류 일체	1부	원본
	최종 합격자 중 해당자	• 전역예정증명서	1부	원본

- ☞ 입사지원서 접수 마감일까지 공인영어성적이 발표되어야 하며, 최종합격자 발표일(7.9.) 기준 유효기간이 남아있는 국내 시험에 한해 인정
- ※ 단, 코로나19로 인해 공인영어성적을 사전등록한 자 또는 입사지원서 접수 마감 익일부터 필기시험 전일까지(6.11.~20.) 발표되는 공인영어성적은 인정
- ☞ 자격증(증명서)은 입사지원서 접수 마감일(6.10.) 이전에 취득한 것에 한해 인정
- ※ 단, 코로나19로 인해 필기시험 전일(6.20.)까지 합격자 발표되는 자격증(증명서)은 인정
- ☞ 취업지원대상자, 장애인, 「공무원임용시험령」 제2조의 규정에 의하여 저소득층에 속하는자, 북한이탈주민, 다문화가족은 입사지원서 접수 마감일(6.10.) 이전까지 등록되어 있어야 하며, 최종합격자 발표일(7.9.)까지 유지되어 있어야 인정
- ☞ 최종합격자 발표 후 제출서류는 채용공고일(5.26.) 이후 발급분만 인정

7

전형 일정

전형절차	일 정	비 고
채용공고	5.26.(화) ~6.10.(수)	<ul style="list-style-type: none"> • 공사홈페이지(www.upa.or.kr), 채용 홈페이지(pa.incruit.com), 알리오(www.alio.go.kr) 등 ☞ 입사지원서 접수처 : 채용 홈페이지(pa.incruit.com)
입사지원서 접수	6.4.(목) 09:00 ~6.10.(수) 18:00	
서류전형	6.15.(월)	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원&자기소개서 적부여부 판단(부적합자 제외한 전원 합격처리)
필기전형 응시대상자 발표	6.17.(수) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> • 공사 홈페이지, 채용 홈페이지, e-mail 통보
필기전형	6.21.(일)	<ul style="list-style-type: none"> • 일정, 장소 등 세부내용 추후 별도 공지 ☞ 필기시험 당일 신분증, 수험포 필히 지참
면접전형 응시대상자 발표	6.26.(금) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> • 공사 홈페이지, 채용 홈페이지(예비합격자 포함), e-mail 통보
면접전형	7.2.(목)	<ul style="list-style-type: none"> • 일정, 장소 등 세부내용 추후 별도 공지 ☞ 면접당일 신분증, 증빙자료 필히 지참하여 확인 또는 제출
최종합격자 발표	7.9.(목) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> • 공사 홈페이지, 채용 홈페이지(예비합격자 포함) • e-mail 또는 휴대폰 통보
신체검사 및 신원조회 등	7.9.(목) ~7.24.(금)	<ul style="list-style-type: none"> • 최종합격자 증빙자료 제출 • 신체검사 비용 공사 부담 ☞ 단, 지출증빙은 필히 공사 사업자번호로 현금영수증 전표 제출
수습 임용	7.29.(수) (예정)	<ul style="list-style-type: none"> • 공사 취업규칙에 의거 3개월간 수습 배치/평가 및 심사를 거쳐 최종 정규직(일반직) 임용 여부 결정

※ 세부일정은 시정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 반드시 사전공고 등을 통해 전달될 예정

8

근로조건

구 분	주요내용
근무지역	• 울산
임용절차	• 3개월 수습 임용 => 근무 및 평가 => 인사위원회 심의 => 정규직(일반직) 임용
근무 예정일	• 7. 29.(수) 수습 임용(예정)
보수(연봉) 수준	<p>< 일반직 7급갑 ></p> <ul style="list-style-type: none"> • 4,100만원 내외(매년 연봉계약 갱신) ※ 단, 우리공사 취업규칙에 의거 수습기간(3개월) 중에는 기본급만 지급 예정 <p>< 일반직 7급을(고졸) ></p> <ul style="list-style-type: none"> • 3,200만원 내외(매년 연봉계약 갱신) ※ 단, 우리공사 취업규칙에 의거 수습기간(3개월) 중에는 기본급만 지급 예정
근무시간	• 월~금 09:00~18:00 <휴(무)일 및 공휴일 제외>
복리후생	• 우리공사 복리후생 규정에 의함

9 채용비위 피해자 구제

□ 단계별 채용비위 피해자 구제 방안 : 공사 내부규정에 따름

구 분	서류전형 단계	필기시험 단계	면접전형 단계
피해자 특정	해당사항 없음 (입사지원 & 자기소개서 적부여부 판단)	해당 피해자 차기 동일분야 1회에 한하여 면접시험 응시기회 부여	신원조사 및 결격사유 조회(신체검사 포함) 후 해당 피해자 즉시 채용
피해자 불특정		피해자 그룹 차기 동일분야 1회에 한하여 필기시험 재 실시	피해자 그룹 차기 동일분야 1회에 한하여 면접시험 재 실시

10 지원자 본인 필기시험 점수 공개(열람)

□ 열람·확인 기간 : 최종 합격자 발표일로부터 10일간 운영(7.9.~7.19.)

□ 열람·확인 방법 : 채용홈페이지에서 본인 개인정보입력·확인 후 열람

11 채용서류의 반환

□ 반환대상 : 면접당일 제출한 증빙서류 중 원본자료(*6 증빙서류 참조)

※ 사본 또는 온라인으로 제출한 입사지원서 등은 반환대상에서 제외

□ 신청방법 : 청구서 작성 후 이메일(recruit01@upa.or.kr)로 스캔본 송부

※ 청구서 양식 [붙임4] 유의사항 등 참조

□ 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일 이내(7.9.~7.24.)

□ 반환처리 : 신청일로부터 14일 이내 반환처리 예정

※ 반환 신청하지 않은 서류 등은 최종합격자 발표일로부터 1개월이내 자체 파기 예정

12 채용 이의신청

□ 신청대상 : 채용시험 불합격과 관련한 이의가 있는 응시자

□ 신청방법 : 신청서 작성 후 이메일(hraudit@upa.or.kr)로 스캔본 송부

※ 신청서 양식 [붙임5] 유의사항 등 참조

□ 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간(7.9.~7.24.)

□ 처리기간 : 신청일로부터 14일 이내 통보 예정

※ 사실관계 확인기간에 따라 답변이 늦어질 수 있음.

□ 이의신청 예외대상

- 채용과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 평가와 관련한 개인정보 및 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

13 기타 유의사항

- 본 채용공고는 공사의 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경되는 사항은 재공고 또는 수정공고 게시 후 시행할 예정입니다.
- 본 채용은 NCS 및 블라인드 기반 채용으로서 서류전형, 필기전형, 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 응시자의 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않습니다.
- 본 공개모집은 부산항만공사·인천항만공사·여수광양항만공사와 동시에 실시하며, 각 항만공사 간 중복지원을 허용하지 않습니다. 중복지원 사실이 확인되는 경우 합격이 취소될 수 있으니 이점 각별히 유의하시기 바랍니다.
- 또한, 울산항만공사 모집분야별 중복지원도 불가합니다. 중복지원 사실이 확인 되는 경우 항만공사 간 중복지원과 동일하게 합격이 취소될 수 있습니다.
- 입사지원서 기재사항 착오, 누락으로 인한 불이익은 응시자의 책임이며, 입사지원서 기재사항과 제출된 증빙서류의 내용 불일치 또는 관련 증빙서류를 기한 내 제출하지 않을 경우 불합격 또는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 서류심사에서 모집분야별 자격요건 미달자, 자기소개서 불성실 작성자는 불합격처리 됩니다. 따라서 모집분야별 자격 요건 등 공고문을 반드시 확인하고 입사지원서를 작성하시기 바랍니다.

- 입사지원서·자기소개서 작성 시 출신지역, 학교명, 연령(생년월일), 성별 등 블라인드 채용에 불부합하는 사항은 금지하며, 이를 어길 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- 지원서 허위 작성, 증빙서 위·변조 제출, 시험 부정행위, 비위 채용 직·간접 가담자 등 채용의 공정성을 훼손하는 자는 당해시험 무효처리 또는 합격을 취소하고, 향후 5년간 우리공사 채용시험에 응시가 제한됨은 물론, 필요 시 관계기관에 고발 등의 제재가 가해질 수 있습니다.
- 공사는 청탁금지법, 부패방지법 등 관련 법령에 따라 일체의 인사청탁을 받지 아니하며, 채용 관련 인사청탁자는 법령에 따라 처리하고 채용된 이후에도 인사규정에 따라 면직처리 될 수 있습니다.
 - ※ 채용비위 신고센터 : 감사팀 유선(052-228-5483) 또는 이메일(hraudit@upa.or.kr)
- 입사지원서 마감일에는 접속자가 급증할 것으로 예상되오니 마감일 이전에 접수하시기 바라며, 마감시간 <6.10.(수) 18:00> 이후 제출된 지원서는 자동 불합격 처리됩니다.
- 필기 및 면접전형 등 단계별 전형시 신분증(주민등록증/운전면허증/유효기간이 남아있는 여권 중 1개)을 반드시 지참하여야 하며, 미지참하거나, 기타 학생증, 사원증 등의 경우 응시가 불가합니다.
 - ※ 단, 주민등록증을 분실한 경우 거주지 관할 행정복지센터(구. 주민센터) 등에서 발급 하는 ‘주민등록증 발급신청확인서(사진부착)’ 지참 시 응시가능
 - ※ 18세 미만으로 신분증 발급이 불가한 경우 청소년증으로 대체 가능
- 공인 영어성적, 자격증 등 각종 증빙서류는 관계기관 또는 전산시스템 등을 통하여 진위여부를 확인할 예정이며, 모든 응시자는 지원과 동시에 조회 등 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- 당해 채용기간 중 전형단계별 합격자 공고에 대한 본인 미확인 또는 연락불능 등으로 발생한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 최종 합격자 발표 후라도 입사지원서 허위기재, 신체검사 또는 신원조회 결과 부적격자 등 채용 결격사유 발생 시 합격을 취소합니다.
- 모집분야별 지원인원이 선발 인원과 같거나 미달되더라도 전형단계별 과락 등 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

- 최종 합격자는 임용발령일부터 즉시 근무가 가능하여야 하며, 학교 졸업 또는 전역 후 입사 등 별도 조치는 불가합니다.
- 본 공개모집은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 및 같은법 시행령 등에 따라 지원자 본인의 신청에 의거 채용서류를 반환하며, 반환에 소요되는 비용은 공사가 부담합니다. 반환 관련 자세한 내용은 [붙임4] '채용서류 반환 청구서' 양식 등을 참고하시기 바랍니다.
- 채용서류의 반환 청구기간 내 반환 요청이 없는 경우 「개인정보보호법」에 따라 제출된 증빙서류는 파기할 예정입니다.
- 각 전형단계별 합격 여부는 우리공사 홈페이지(www.upa.or.kr) 채용공고 게시판 또는 채용홈페이지(pa.incruit.com)에서 확인 가능합니다.
- ※ 기타 문의사항은 PA 합동 채용홈페이지 '채용문의' 또는 채용담당 또는 인사담당(☎052-228-5321/228-5327)에게 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 직무기술서 1부.
 2. 입사지원서 1부.
 3. 채용서류 반환 청구서(양식) 1부.
 4. 채용 이의신청서(양식) 1부. 끝.

**< 및 면접전형 참가자 대상
 '신종 코로나바이러스감염증'관련 사전 안내문 >**

코로나19관련 환자, 의사환자(환자의 접촉자 중 발열 또는 호흡기 증상이 나타난 자) 및 감염병의심자 등 현재 입원치료통지서 또는 자가 격리통지서를 받아 격리중인 자는 필기전형 및 면접전형에 응시할 수 없습니다.

또한, 필기전형 및 면접전형 당일 입실 전 발열체크 후 고열(37.5℃이상), 기침, 호흡곤란 등 신종 코로나바이러스 의심증상이 확인될 경우 응시를 제한할 수 있으며, 불가피한 경우 별도의 공간을 이용하고 시험 종료 후 보건소의 지침 등에 따라 별도조치 됨을 알려드립니다.

2020년 5월 26일

울산항만공사사장